

中山間地域を支える水田農業支援事業実施計画書

申請年月日 年 月 日

申請年度	市町村名	事業実施主体名	地域計画目標年度
年度			年度

1 実施主体の地域計画概要（見込み）

【取組地区名： 地区（及び 地区）】

（１）地域内の農業を担う者一覧に位置付けられる場合

属性	農業を担う者 (氏名)	年 齢	後 継 者 の 有 無	現状			10 年後 (目標年度：令和 年度			
				経営作 目等	経営 面積	作業受 託面積	経営作 目等	経営 面積	作業受 託面積	目標地図 上の表示

（２）農業支援サービス事業体一覧に位置付けられる場合

事業体名（氏名・名称）	作業内容	対象品目

※本計画書の根拠書類として地域計画の写しを交付申請時に添付すること。
※事業実施年度に地域計画に位置付けられる見込みの場合、見込みの計画を記載すること。

中山間地域を支える水田農業支援事業 取組共同体の概要

作成年月日 年 月 日

市町村名		代表者氏名	
------	--	-------	--

1 農業経営（水田）の概要

氏 名	在住地区名	農業経営を行う 水田の合計面積
(代表者)		ha
(共同者)		ha
合計		ha

※共同者は1名ずつ記載すること。

2 機械導入による取組の概要（共同体内での役割分担、地区分担等の詳細）

中山間地域を支える水田農業支援事業 実施主体の確認書

作成年月日 年 月 日
市 町 村 名

下記 1 の申請者について、中山間地域を支える水田農業支援事業実施要領第 3「事業実施年度内に地域計画に位置付けられる見込みである」者として認めます。

記

1 申請者氏名

2 確認結果（該当することが確認できた項目について、「該当確認欄」にチェックを記載）

該当確認欄	確認項目
☐	（１）申請前に事業対象地域の農業者等による話し合いにより、当該申請予定者が地域の水田を担うことの合意形成が行われていること。 [事業実施計画書に添付の議事録等により確認]
☐	（２）（１）の合意形成および市町村における地域計画の策定に向けた進捗状況等を踏まえ、当該申請者が事業実施年度末までに地域計画のうち目標地図に位置付けられることが見込まれること。 [位置付け後は速やかに、確認できる書類の写しを提出]