

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)										所 属		警務課			令和6年度		
										係(課)		次席					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	1	1	0	2	健康管理関係綴					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	0	0	5	人事評価(所属保管分)					R03	3 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	2	4	0	2	運転日誌					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	4	0	3	日常点検記録簿					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	4	0	4	酒気帯び確認記録簿					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	4	外部記録媒体登録申請書					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	6	9	作業依頼書綴					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	5	2	3	2	組対主管システム照会記録確認簿					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	5	2	3	5	統合照会業務関係綴					R05	1 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	8	1	0	7	警察文書伝送システム関係綴					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	次席キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)							所 属	警務課			令和6年度		
							係(課)	人事係					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	6	0	5	情報公開請求関係綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	人事キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	3	7	管理者権限保有者名簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	3	9	管理者パスワード変更記録簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	4	2	機器等管理台帳	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	4	3	外部記録媒体保管管理簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	6	1	システム・ネットワーク管理担当者指名簿	H30	5 年	R06.03.31	廃棄	人事係キャビネット	H30.04.01	H31.04.01	紙
A	4	0	6	1	システム・ネットワーク管理担当者指名簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	H31.04.01	R02.04.02	紙
D	1	0	0	7	採用試験関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	1	0	0	9	臨時的任用・非常勤職員関係綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
D	1	0	1	3	昇任関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	1	0	1	6	人事異動通知書綴(警察庁)	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	1	0	2	1	司法警察員指定関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	1	0	2	9	人事関係綴	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
D	1	0	3	0	人事関係綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
D	2	0	0	1	退職勧奨の記録	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	人事係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)								所 属	警務課			令和6年度		
								係(課)	人事係					
編 集 区 分				フ ァ イ ル 名		作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
D	1	0	1	2	人事評価書		R03	3 年	R07.03.31	廃棄	人事係共有フォルダ	R03.04.01	R04.04.01	電磁的記録

文 書 ファ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)								所 属	警 務 課			令和6年度	
								係 (課)	旧人材育成課				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	8	一般通達綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	0	1	0	9	一般通達綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	1	1	0	一般通達綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	0	1	1	5	通知等綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	1	1	7	通知等綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	4	0	2	運転日誌	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	4	0	3	日常点記録簿	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	4	0	4	酒気帯び確認記録簿	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	4	外部記録媒体登録申請書	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用 (持出) 管理簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	術科・教養キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	8	1	0	7	警察文書伝送システム関係綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	共有フォルダ	H31.04.01	R02.04.01	電磁的記録

文 書 ファ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)								所 属	警務課			令和6年度	
								係 (課)	管理官 (人材育成、行政職員人事戦略担当)				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	1	0	3	3	私有自動車登録申請書綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	1	1	0	2	健康管理関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	1	1	0	3	厚生関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	1	1	1	0	長時間勤務関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)							所 属	人材育成課			令和6年度		
							係(課)	教養係					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	2	本庁管区通達等綴	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	教養係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	教養係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	教養係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	教養係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	8	0	0	3	学校教養関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	教養係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	9	0	0	2	職場教養関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	教養係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	9	0	0	3	運転技能検定関係綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	教養係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
D	9	0	0	5	外国語関係綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	教養係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
D	9	0	0	6	外国語検定等綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	教養係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
D	9	0	0	7	外国語研修等綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	教養係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙

文 書 ファ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)							所 属	人材育成課			令和6年度		
							係(課)	術科指導係					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A	0	1	0	3	本庁管区通達等綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	術科指導係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	0	1	0	4	本庁管区通達等綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	術科指導係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科指導係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	術科指導係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
D	㊦	0	0	7	特別訓練員関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科指導係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	㊦	0	0	8	術科教養関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科指導係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	㊦	0	0	9	術科技能検定関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	術科指導係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿（廃棄予定）										所 属		警務課			令和6年度		
										係(課)		給与係					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	2	8	0	9	特定個人情報ファイル						不要後 7 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	H30.03.31	H30.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	2	0	0	6	昇給調整関係綴					H26	10 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
D	2	0	1	2	失業者の退職手当関係綴					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	2	0	2	2	勤勉手当勤務成績評価関係綴					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	2	0	2	3	地域手当関係綴					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	2	0	3	4	給与関係綴					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	2	0	4	0	給与支払明細書等の電子交付に関する承諾書綴						在勤中保存 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	R07.03.31	R07.03.31	紙
D	2	1	0	2	協力援助者災害給付関係綴					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	2	1	0	3	協力援助者遺族現況報告書					R01	5 年	R07.03.31	廃棄	給与係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)								所 属	警 務 課			令和6年度	
								係 (課)	装 備 係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	0	1	0	8	一般通達綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	0	1	1	6	通知等綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	1	1	7	通知等綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	1	4	1	1	金券類受払簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	総務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	2	3	0	3	拳銃付属品出納簿	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
A	2	3	0	5	拳銃保管取扱日誌	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	3	0	6	拳銃出納簿	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
A	2	3	0	7	弾薬出納簿	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
A	2	3	0	9	装備品関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	3	1	2	拳銃関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	3	1	3	特殊訓練弾出納簿	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
A	2	3	1	4	弾薬関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	4	1	1	公務従事車両証明書関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	4	1	2	公務用カード関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末利用 (持出) 管理簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	0	0	5	特殊銃関係出納簿	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
D	7	0	0	6	催涙ガス器具出納簿	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
D	7	0	0	7	拳銃管理換関係綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	0	0	8	拳銃部品管理換関係綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	0	0	9	拳銃貸与換報告綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	0	1	0	拳銃修理要請・修理完了通知書綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	0	1	1	新銃等試射・廃銃弾関係綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	0	1	4	拳銃関係年報綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
D	7	1	0	6	弾薬管理換関係綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	1	0	7	拳銃訓練弾交付申請・使用報告書綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	1	0	9	撃ちがら薬きょう出納簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	1	1	0	撃ちがら薬きょう送付 (受領) 書綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	1	1	1	鑑定用拳銃弾関係綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	2	0	1	服制関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	7	2	0	2	私服勤務員名簿	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	7	3	0	3	支給品・貸与品引換 (交付) 申請書綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	7	3	0	4	支給品の号数 (寸法) 変更届	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	7	3	0	5	支給品・貸与品返納書綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	7	4	0	1	警備装備品調達関係綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
D	7	4	0	2	警備装備品亡失・損傷報告書綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
D	7	4	0	6	装備品開発改善コンクール綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	7	7	0	8	公務従事車両証明書発行番号表綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
D	7	7	1	2	車両関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	装備係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)										所 属	警務課			令和6年度	
										係(課)	装備係				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名			作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
D	7	3	0	1	支給品・貸与品カード			R05	1 年	R07.03.31	廃棄	警務課パソコン内	R05.04.01	R06.04.01	電磁的記録

文 書 ファ イ ル 管 理 簿(廃棄予定)							所 属	警務課			令和6年度		
							係(課)	整備工場					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後の 措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	1	4	1	1	金券類受払簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	整備係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
C	6	0	0	1	車両定期点検整備記録簿	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	整備係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙
C	6	0	0	2	自動車整備簿	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	整備係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)										所 属	警務課			令和6年度	
										係(課)	企画室				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別		
A	0	1	0	2	本庁管区通達等級	H26	10 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙		
A	0	1	0	3	本庁管区通達等級	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙		
A	0	1	0	4	本庁管区通達等級	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙		
A	0	1	0	5	本庁管区通達等級	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙		
A	0	1	0	8	一般通達綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙		
A	0	1	0	9	一般通達綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙		
A	0	1	1	0	一般通達綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙		
A	0	1	1	5	通知等級	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙		
A	0	1	1	7	通知等級	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙		
A	2	6	0	5	情報公開請求関係綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙		
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙		
D	3	1	2	3	内部統制評価関係綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙		
A	1	0	0	9	宿日直勤務実績簿	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	企画室キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙		
A	0	1	0	8	一般通達綴	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	図書室キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙		
A	0	1	0	9	一般通達綴	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	図書室キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙		
A	0	1	1	5	通知等級	R01	5 年	R07.03.31	廃棄	図書室キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙		
A	0	1	1	6	通知等級	R03	3 年	R07.03.31	廃棄	図書室キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙		

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿 (廃棄予定)								所 属	警務課			令和6年度	
								係(課)	企画室				
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A	0	1	0	5	本庁管区通達等綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.04.01	R06.04.01	電子
A	0	1	1	0	一般通達綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.04.01	R06.04.01	電子
A	0	1	1	7	通知等綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.04.01	R06.04.01	電子
A	0	8	0	1	照会回答綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.04.01	R06.04.01	電子
A	1	1	0	2	健康管理関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.04.01	R06.04.01	電子
A	1	1	0	3	厚生関係綴	R05	1 年	R07.03.31	廃棄	文書管理フォルダ	R05.04.01	R06.04.01	電子