

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					作成年度	保存期間	所 属		黒坂警察署		令和6年度		
							係(課)	溝口幹部派出所	満了後の措置	保存場所			ファイル作成日
編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R02	1年	R04.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	3	0	5	拳銃保管取扱日誌	R05	1年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
h	3	3	1	9	警察手数料(警備業)綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
h	8	0	0	7	警察手数料(営業)綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
p	4	2	0	3	道路使用許可台帳	R03	3年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	4	3	0	6	専決簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	5	3	1	5	端末鍵関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	5	3	1	7	端末鍵貸出簿(他機関用)綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	溝口幹部派出所キヤビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

				所 属	黒坂警察署			令和6年度								
					係(課)	警務課										
編 集 区 分				フ	ァ	イ	ル	名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	0	1	08	一般通達綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙				
a	0	1	09	一般通達綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
a	0	1	10	一般通達綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
a	0	1	15	通知等綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙				
a	0	1	16	通知等綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
a	0	1	17	通知等綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
a	0	2	15	文書廃棄・移管簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙				
a	1	0	09	宿日直勤務実績簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙				
a	1	0	33	私有自動車登録申請書綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙				
a	1	1	02	健康管理関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
a	1	1	10	長時間勤務関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
a	1	1	11	安全衛生委員会関係綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
a	1	4	01	燃料注油券(控)	R03	3年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙				
a	2	0	05	人事評価書(所属保管分)	R03	3年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙				
a	2	2	03	サポートシート綴	H31	人事異動日から 1年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙				
a	2	2	03	サポートシート綴	R5	人事異動日から 1年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
a	2	3	03	拳銃付属品出納簿	H26	10年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙				
a	2	3	06	拳銃出納簿	H26	10年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙				
a	2	3	07	弾薬出納簿	H26	10年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙				
a	2	3	12	拳銃関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				
a	2	3	13	特殊訓練弾出納簿	H26	10年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H26.04.01	H27.04.01	紙				
a	2	4	02	運転日誌	R05	1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙				
a	2	4	03	日常点検記録簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙				

a	2	4	0:9	ドライブレコーダー関係綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	2	4	1:1	公務従事車両証明書関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	7	0:6	実戦の総合訓練関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	8	0:6	保有個人情報開示請求文書綴	R05	開示決定翌日から1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	3	0	0:5	監察関係綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
a	4	0	0:8	入退室管理簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	1:6	送付書、受領書綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5:2	システム別アクセス権者名簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5:3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5:4	外部記録媒体登録申請書	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5:5	個人所有携帯電話機使用申請書綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5:6	PC機器等管理・点検簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5:7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5:8	外部記録媒体管理・点検簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	0:7	現金出納簿(捜査費)	H31	5年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	0:8	捜査費証拠書類綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	0:9	現金出納簿(報償費)	H31	5年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	5	0	1:0	報償費証拠書類綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	管理官キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	7	1	0:2	災害協定報告関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
d	7	2	0:1	服制関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
e	2	0	4:7	教養・訓練実施結果綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	留置キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
e	2	0	4:8	非常訓練関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	留置キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
e	2	0	5:1	実地監査関係綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	留置キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
y	3	0	0:1	犯罪被害者支援連絡協議会関係綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
y	3	0	0:3	被害者支援担当者運用関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	警務係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所 属		黒坂警察署			令和6年度							
					係(課)		地域課										
編 集 区 分					フ	ァ	イ	ル	名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別
a	8	1	0	2	無線機等管理関係綴					R5	1年	R07.03.31	廃棄	地域課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿					R5	1年	R07.03.31	廃棄	地域課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿(廃棄予定)

					作成年度	保存期間	所 属	黒坂警察署			令和6年度				
							係(課)	会計課							
編 集 区 分					フ	ァ	イ	ル	名	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	0	1	0	8	一般通達綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	0	1	1	0	一般通達綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙		
a	0	1	1	5	通知等綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	0	1	1	6	通知等綴	R03	3年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙		
a	0	1	1	7	通知等綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙		
a	0	6	0	2	証紙徴収整理簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	0	6	0	3	警察証明手数料綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	0	6	0	4	契約関係実績報告書等綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	0	0	6	旅行命令簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	0	2	1	旅費支出命令確認書綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙		
a	1	0	2	2	旅行記録簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	0	2	3	資金交付受払簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	0	3	2	宿舍入退去等関係綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	4	0	2	物品供用簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	4	0	3	物品保管書綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	4	0	6	物品供用(通知)書綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	4	0	7	物品返納(領収)書綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	4	0	9	物品供用換書綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	4	1	1	金券類受払簿	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		
a	1	4	1	5	国有物品亡失(損傷)報告書綴	R01	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙		

a	1	4	1	6	国有物品関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	1	4	2	1	国有物品関係綴	R05		1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	1	0	3	通勤届・通勤手当認定簿	R01	認定解除後	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	1	0	4	住居届・住居手当認定簿	R01	認定解除後	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	1	0	5	単身赴任届・単身赴任手当認定簿	R01	認定解除後	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	1	0	6	扶養親族届	R01	認定解除後	5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	1	0	7	管理職員特別勤務実績簿	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	1	0	8	管理職員特別勤務手当整理簿	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	8	0	8	特定個人情報管理関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R05		1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	7	1	0	1	災害協定関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	7	1	0	4	災害用備蓄物資報告関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	2	1	0	5	現金(有価証券・物品)亡失(損傷)報告書綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	2	1	0	7	県有物品関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	2	1	1	1	用品交付請求伺書綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	電子決裁等システム	H31.04.01	R02.04.01	電子
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	2	1	1	2	物品取得関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	電子決裁等システム	H31.04.01	R02.04.01	電子
c	2	1	1	4	物品修繕関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	2	1	1	6	物品保管換関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	電子決裁等システム	H31.04.01	R02.04.01	電子
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	2	1	1	8	不用品処分関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	電子決裁等システム	H31.04.01	R02.04.01	電子
c	3	1	0	9	県有財産関係	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙

c	4	0	0	4	監査委員監査綴	R03		3年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	0	8	収入証拠書類綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	電子決裁等システム	H31.04.01	R02.04.01	電子
c	4	2	0	9	会計局関係綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	電子決裁等システム	H31.04.01	R02.04.01	電子
c	4	2	1	3	歳入表	H26		10年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H26.04.01	H27.04.01	紙
c	4	2	1	4	収入整理表	H26		10年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H26.04.01	H27.04.01	紙
c	4	2	1	5	科目別収入整理表	H26		10年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H26.04.01	H27.04.01	紙
c	4	2	1	7	旅費証拠書類綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	1	9	歳出表	H26		10年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H26.04.01	H27.04.01	紙
c	4	2	2	0	支出整理表	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	2	2	5	科目別支出整理表	H26		10年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H26.04.01	H27.04.01	紙
c	4	3	0	7	遺失届出書類綴	R03		3年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	3	0	8	拾得物件控書類綴	R03		3年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	3	0	9	遺失物関係綴	R03		3年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	3	1	0	拾得物件控書用紙受払簿	R03	不要後	3年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	3	1	1	遺失物関係報告書類綴	R05		1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	1	3	拾得物件一覧簿	R05		1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	1	6	遺失届一覧簿	R05		1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	1	7	拾得物件出納簿	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	4	3	2	0	拾得物件関係事項照会発件簿	R03		3年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
c	4	3	2	1	拾得・遺失物件当直引継書類綴	R05		1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	4	3	2	2	拾得物件引継書類綴	R05		1年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書類綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	7	0	0	1	支出負担行為書類綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	電子決裁等システム	H31.04.01	R02.04.01	電子
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	会計課倉庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
c	7	0	0	2	支出証拠書類綴	R01		5年	R07.03.31	廃棄	電子決裁等システム	H31.04.01	R02.04.01	電子

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

編集区分					ファイル名	作成年度	保存期間	所 属		黒坂警察署			令和6年度	
								係(課)	生活安全刑事課 刑事係	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	0	1	1	0	一般通達綴	R5	1年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙	
a	0	1	1	5	通知等綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	
a	0	1	0	8	一般通達綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	
a	0	1	1	7	通知等綴	R5	1年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙	
a	0	1	0	9	一般通達綴	R3	3年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙	
a	0	1	1	6	通知等綴	H31	3年	R05.03.31	廃棄	生安課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	
a	0	1	1	6	通知等綴	R3	3年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙	
a	4	0	0	3	出力資料管理簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証拠検証結果綴	R5	1年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙	
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	
a	5	2	3	1	組対主管システム照会記録確認簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	
a	5	2	3	2	組対主管システム照会記録確認簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙	
a	5	2	3	5	統合照会業務関係綴	R5	1年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙	
a	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	
a	5	2	3	7	解析用パソコン関係綴	R5	1年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙	
㊦	0	1	0	1	未処理事件関係綴	R5	1年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙	
m	1	3	0	9	責任者講習綴	R4	1年	R06.03.31	廃棄	生安課キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙	
m	1	3	0	9	責任者講習綴	R5	1年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙	
n	4	2	0	9	被疑者写真照会業務外部記録媒体管理簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	鑑識キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	
n	4	2	1	9	被疑者写真操作担当者指定簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	鑑識キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙	

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所 属	黒坂警察署			令和6年度								
					係(課)	生活安全係											
編 集 区 分					フ	ァ	イ	ル	名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	0	1	0	8	一般通達綴	R1	5年	R07.03.31	廃棄	訓授室キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙				
a	0	1	0	9	一般通達綴	R3	3年	R07.03.31	廃棄	訓授室キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙				
a	0	1	1	0	一般通達綴	R5	1年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙				
a	0	1	1	5	通知等綴	R1	5年	R07.03.31	廃棄	訓授室キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙				
a	0	1	1	6	通知等綴	R3	3年	R07.03.31	廃棄	訓授室キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙				
a	0	1	1	7	通知等綴	R5	1年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙				
h	1	1	1	9	警察手数料(警備業)綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	訓授室キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙				
h	3	2	1	1	警察手数料(古物)綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	訓授室キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙				
h	7	0	2	6	警察手数料(銃砲等刀剣類)綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	訓授室キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙				
h	7	1	1	0	警察手数料(火薬類)綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	訓授室キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙				
z	1	0	2	9	学校・警察連絡制度関係綴	R3	3年	R07.03.31	廃棄	生安課キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙				

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所属	黒坂警察署			令和6年度				
						係(課)	交通課						
編集区分					ファイル名	作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
a	0	1	1	0	一般通達綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	1	1	7	通知等綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	2	4	0	4	酒気帯び確認記録簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	6	1	1	9	交通切符等点検綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	3	2	0	2	自動車保管場所証明申請書綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
p	3	2	0	3	保管場所標章交付申請書綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
p	3	2	0	7	保管場所標章再交付申請書綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	二階書庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
p	3	2	0	9	保管場所標章受払簿	H31	5年	R07.03.31	廃棄	二階書庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
p	4	2	0	2	道路使用許可申請書綴	H31	5年	R07.03.31	廃棄	二階書庫	H31.04.01	R02.04.01	紙
p	4	2	0	3	道路使用許可台帳	R03	3年	R07.03.31	廃棄	二階書庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
p	4	3	0	5	制限外許可(申請)原簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	4	3	0	6	専決簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	4	3	0	7	制限外積載許可申請書管理簿	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	5	3	0	9	信号機関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	5	3	1	5	端末鍵関係綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	5	3	1	6	端末鍵貸出簿(職員用)綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
p	5	3	1	7	端末鍵貸出簿(他機関用)綴	R05	1年	R07.03.31	廃棄	交通キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿 [年度](廃棄予定)

					所 属		黒坂警察署			令和6年度							
					係(課)		警備課										
編 集 区 分					フ	ァ	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
a	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿					H31	5年	R07.03.31	廃棄	警備課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿					H31	5年	R07.03.31	廃棄	警備課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿					H31	5年	R07.03.31	廃棄	警備課キャビネット	H31.04.01	R02.04.01	紙
a	2	4	0	3	日常点検記録簿					R05	1年	R07.03.31	廃棄	警備課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴					R05	1年	R07.03.31	廃棄	警備課キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所 属		黒坂警察署			令和6年度			
					係(課)		大殿駐在所						
編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作 成 年	保 存 期 間	保 存 期 間 満 了 日	満 了 後 の 措 置	保 存 場 所	フ ァ イ ル 作 成 日	保 存 期 間 の 起 算 日	媒 体 の 種 別	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所 属		黒坂警察署			令和6年度			
					係(課)		番原駐在所						
編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作 成 年	保 存 期 間	保 存 期 間 満 了 日	満 了 後 の 措 置	保 存 場 所	フ ァ イ ル 作 成 日	保 存 期 間 の 起 算 日	媒 体 の 種 別	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿（廃棄予定）

					所 属		黒坂警察署			令和6年度			
					係(課)		溝口駐在所						
編 集 区 分	フ ァ イ ル 名				作 成 年	保 存 期 間	保 存 期 間 満 了 日	満 了 後 の 措 置	保 存 場 所	フ ァ イ ル 作 成 日	保 存 期 間 の 起 算 日	媒 体 の 種 別	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿 (廃棄予定)									令和6年度				
					係(課)	江尾駐在所							
編集区分	ファイル名				作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿 (廃棄予定)									令和6年度				
					所 属	黒坂警察署							
					係(課)	根雨駐在所							
編集区分	ファイル名				作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿 (廃棄予定)									令和6年度				
					所 属	黒坂警察署							
					係(課)	生山駐在所							
編集区分	ファイル名				作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿 (廃棄予定)									令和6年度				
					係(課)	多里駐在所							
編集区分	ファイル名				作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙

文書ファイル管理簿 (廃棄予定)					所 属				令和6年度				
					係(課)	黒坂警察署 印賀駐在所							
編集区分	ファイル名				作成年	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種別	
a	2	4	0	3	日常点検記録簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
a	0	2	1	0	拾得物件・遺失物件取扱簿	R5	1年	R07.03.31	廃棄	事務室キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙