様式第１号

鳥取県環境学術研究等振興事業研究計画書（環境創造部門）

作成年月日：平成　　年　　月　　日

（応募の区分：　新規応募（　　年間）・継続応募（　　年目/　　年間））

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究者又は  研究代表者 | 氏　　名 | | （ふりがな） | | | | |
|  | | | | |
| 所属研究機関  部局・職・  連絡先 | | 電話番号  電子ﾒｰﾙ | | | | |
| 研究課題名 | 〔研究内容の分かる適切な名称としてください〕 | | | | | | |
| 分類 | | | （該当する別表第１「鳥取県環境学術研究等振興事業（環境創造部門）助成対象研究項目一覧」に掲げる課題分類番号を記載してください。例：Ⅲ-2） | | | |
| 研究課題の必要性 | 〔研究の目的・背景・意義について分かりやすく具体的に記してください。〕 | | | | | | |
| 研究内容 | 〔研究内容、研究の特徴について分かりやすく具体的に記してください。〕 | | | | | | |
| 期待される研究成果 | 〔期待される研究成果及び成果の普及・活用方法についての構想を具体的に記してください。〕  ・行政施策への活用、県民生活や社会への貢献の可能性  ・研究成果の応用分野及び具体的な製品、実用化先（業種など） | | | | | | |
| 研究計画と研究目標 | 年度 | 研究計画・研究方法 | | | | | 研究目標 |
| 初年度 | 〔各年度の研究計画・研究方法を箇条書きで簡潔に記してください。また、継続応募についても前年度までの計画書の内容を記してください。〕 | | | | | 〔研究目標を数値等を用いながら箇条書きで簡潔に記してください。また、継続応募についても前年度までの計画書の内容を記してください。〕 |
| ２年度 | 〔同上〕 | | | | | 〔同上〕 |
| ３年度 | 〔同上〕 | | | | | 〔同上〕 |
| 同じ機関の共同研究者又は協力者 | 所属・職・氏名 | | | | | 役　割 | |
|  | | | | |  | |
| 他の機関の共同研究者又は協力者 | 所属・職・氏名 | | | | | 役　割 | |
|  | | | | |  | |
| 主な経費の必要性 | 〔備品購入などで高額な経費を必要とするもの、その他特に詳細な説明が必要と思われるものについては、その必要性を記してください。〕 | | | | | | |
| 応募年度の  研究経費 |  | | | | 千円 | | |
| 上記以外の助成等の金額 | | | | 千円 | | |
| 研究期間 | 開始予定　　平成　　　年　　　月  完了予定　　平成　　　年　　　月  〔継続研究については、研究開始年度から記してください。〕 | | | | | | |
| 研究実施に当たっての要望等 |  | | | | | | |

注１）「応募の区分」は、該当する部分に○を付けてください。

　２）研究計画内容の参考となる資料があれば添付してください。

　３）研究者の特許権の取得にかかわる内容など非公開としたい部分は、罫線で囲うなどして明確にしてく

　　ださい。

　４）計画書は、フォントは明朝体、フォントサイズは１０ポイントで作成してください。

また、様式の枠にとらわれず、複数ページになっても構いませんので分かりやすく記入してください。

　５）計画書は白黒でコピーしますので、黒以外のカラー文字や強調文字は使わないで、強調したい部分が

　　あれば、アンダーラインを付けてください。挿入図や写真もできるだけ白黒コピーしても分かるように

　　工夫してください。難しい場合は、添付資料として添付してください。