



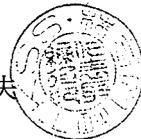
令和7年4月28日

鳥取県知事 平井伸治 様

TKSS・富士総合警備保障共同企業体

代表者 株式会社 TKSS

代表取締役 田中 富士夫



構成員 富士総合警備保障株式会社

代表取締役 谷口 道明



令和6年度鳥取県立船上山少年自然の家事業報告書について

令和6年2月7日付けで締結した県立船上山少年自然の家の管理運営に関する協定書にもとづき、令和6年度鳥取県立船上山少年自然の家事業報告書を提出します。

記

- ・令和6年度鳥取県立船上山少年自然の家事業報告書
- ・「収支計算書」
- ・別紙1「船上山少年自然の利用状況」及び別紙1-2「利用者増減の理由」
- ・別紙2「船上山少年自然の家の利用に係る料金収入」
- ・別紙3「船上山少年自然の家再委託業務の月別実績表」
- ・別紙4「法令等点検状況報告書」
- ・別紙5「労働条件等報告書」
- ・別紙6「アンケート結果」(利用者の声)
- ・別紙7「利用者のご意見」
- ・別紙8「利用者の事故等の状況」
- ・添付資料「ココが変わったでSHOW!!」

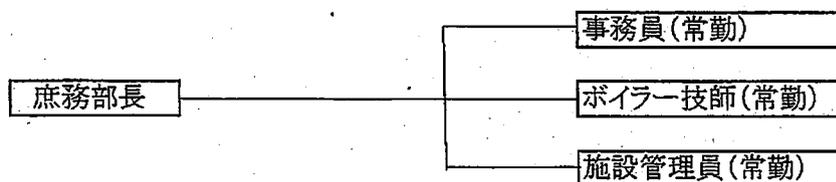
以上

令和6年度 鳥取県立船上山少年自然の家事業報告書

1 管理施設の管理の業務の実施状況及び利用者の利用状況

(1) 管理施設の管理業務の実施状況

ア 管理体制 令和7年3月31日現在 職員数 4名



イ 再委託の状況

業務名	再委託先	契約方法	契約期間	契約年間額(円)	備考
清掃業務		見積	R6.4.1~R11.3.31	891,000	
浄化槽維持管理		見積	R6.4.1~R7.3.31	544,500	
自家用電気工作物保安全管理	株式会社	見積	R6.4.1~R7.3.31	226,556	
消防用設備点検業務		見積	R6.4.1~R11.3.31	443,300	
建築物環境衛生管理		見積	R6.4.1~R11.3.31	752,400	
昇降機保守管理		見積	R6.4.1~R11.3.31	607,200	
常駐警備		見積	R6.4.1~R11.3.31	6,098,400	
給食業務		随契	R6.4.1~R9.3.31	11,518,000	
可燃物収集		見積	R6.4.1~R7.3.31	36,000	
浄化槽法定検査		見積	R6.4.1~R7.3.31	32,700	
ボイラー清掃整備		見積	R6.4.1~R7.3.31	165,000	
ボイラー性能検査		見積	R6.4.1~R7.3.31	24,750	
仮設トイレ尿処分		見積	R6.4.1~R7.3.31	5,200	
簡易水道定期検査		見積	R6.4.1~R7.3.31	2,200	
ボイラーばい煙測定検査		見積	R6.4.1~R7.3.31	51,700	
地下タンク等定期検査		見積	業者の都合により延期	0	R7年5月予定
浄化槽汚泥引抜清掃		見積	R6.4.1~R7.3.31	200,200	
防火対象物点検		見積	R6.4.1~R11.3.31	132,000	
レジオネラ菌検査		見積	R6.4.1~R7.3.31	69,300	
ピアノ調律		見積	R6.4.1~R7.3.31	11,000	
産業廃棄物処分		見積	R6.4.1~R7.3.31	82,500	
グリストラップ清掃		見積	R6.4.1~R7.3.31	52,800	
野炊棟浄化槽排水管洗浄		見積	R6.4.1~R7.3.31	27,500	
書類焼却処分			R6.4.1~R7.3.31	3,000	
草刈り委託		見積	R6.4.1~R7.3.31	65,856	

ウ 修繕等実施状況

月	箇所、物品	内容	業者	金額(円)	備考
5月	管理棟	玄関屋外用スピーカー取替工事		22,000	
8月	屋外	外灯修理		9,900	
10月	公用車(パジエロ)	水温計他修理		154,039	
	公用車(エッセ)	エアコン他修理		55,935	
	貯水槽	排水管改修工事		30,360	
11月	浴室	シャワー栓修理		60,500	
12月	厨房	冷凍庫修理		74,800	
	体育館	暗幕レール取替工事		134,200	
1月	公用車(パジエロ)	サイドステップ、フェンダー修理		99,759	
2月	事務所	放送用ミキサーユニット修理		55,000	

3月	小研修室	暗幕取替工事		185,854	
	食堂	照明器具取替		19,800	
	野外炊飯場	浄化槽エアープンプVベルト交換		11,000	
計				913,147	

エ 使用料及び賃借料の状況

物件名	業者名	契約方法	契約期間	契約年間額(円)	備考
印刷機リース		随契	R6.4.1~R11.3.31	307,560	リース
電話設備リース		随契	R6.4.1~R11.3.31	248,160	リース
清掃用モップ他賃貸借		随契	R6.4.1~R7.3.31	128,920	
寝具賃貸借		随契	R6.4.1~R7.3.31	1,088,215	260/枚
仮設トイレ賃貸借(ダム湖)		随契	R6.5.10~R6.11.15	60,390	
複合機			R6.4.1~R7.3.31	249,005	
計				2,082,250	/

オ 貸与物品の管理状況
適切に管理している。

カ 関係法令に係る監督行政機関からの指摘等の状況
特になし

キ 障がい者就労施設及びシルバー人材センター等からの物品役務の調達実績

調達時期	調達物品名称	調達先	調達数量	調達金額(円)	備考
8月21日~26日	草刈	琴浦町シルバー人材センター	3名	65,856	

(2) 利用者の状況

別紙1「船上山少年自然の家利用状況」および別紙1-2「利用者増減の理由」

2 管理施設の利用に係る料金の収入の実績

別紙2「船上山少年自然の家の利用に係る料金収入」のとおり

3 管理施設の管理に係る経費の支出状況

(1) 収支決算書

別紙「収支計算書」のとおり

(2) 第三者委託業務の月別実績額

別紙3「船上山少年自然の家再委託業務の月別実績表」のとおり

(3) 使用料及び賃借料の月別実績額

項目	月	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
印刷機リース		25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	25,630	307,560
電話設備リース		20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	20,680	248,160
清掃用モップ他 賃借料		12,892	12,892	12,892	12,892	12,892	12,892	12,892	12,892	12,892	12,892	0	0	128,920
寝具賃借料		40,780	148,735	237,020	184,360	82,780	153,790	100,750	43,840	39,260	10,360	16,900	29,640	1,088,215
仮設トイレ(ダム 湖)賃借料		0	36,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	7,590	0	0	0	0	60,390
複合機使用料(県)		0	0	0	64,821	0	0	49,158	0	0	78,357	0	56,669	249,005
主催事業賃借料		50,000	0	0	5,500	7,800	10,000	0	0	0	0	3,300	7,500	84,100
合計		149,982	244,237	299,522	317,183	153,082	226,292	212,410	110,632	98,462	147,919	66,510	140,119	2,166,350

(4)光熱水費の月別実績

項目	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
電気	285,195	314,272	359,326	445,356	418,035	385,788	340,810	333,266	360,941	332,063	319,390	343,169	4,237,611
上水道	22,147	40,865	63,976	72,189	54,617	46,213	41,438	34,180	26,731	20,237	29,978	19,855	472,426
重油	0	0	0	0	0	0	0	457,600	0	0	0	0	457,600
灯油	0	0	0	0	0	0	0	20,592	36,432	39,011	22,106	42,803	160,944
ガソリン	19,424	20,315	15,682	21,691	13,677	21,562	32,472	36,914	33,284	29,492	11,050	15,415	270,978
混合油、軽油	4,334	1,085	3,472	0	4,340	0	0	4,380	0	9,737	0	0	27,348
プロパンガス	1,458	2,266	2,462	1,923	2,247	2,139	1,977	2,139	2,247	1,870	550	1,870	23,148
車両費	2,310	4,815	1,650	4,050	5,250	3,345	5,610	1,800	2,220	1,275	1,200	3,975	37,500
合計	334,868	383,618	446,568	545,209	498,166	459,047	422,307	890,871	461,855	433,685	384,274	427,087	5,687,555

*表は収支計算書の光熱水費と燃料費の実績

4. 施設設備点検状況

別紙4「法令等点検状況報告書」のとおり

5. 管理施設の職員に係る雇用条件労働状況

別紙5「労働条件等報告書」のとおり

6. その他管理の実態を把握するために必要な事項

(1)指定管理者独自の施設管理状況

ア 環境整備点検の実施

月1回、指定管理者(株)TKSSより社長を含め1~2名が点検者となり、指定管理施設を巡回し、整理整頓、清掃、設備状況など適正に施設管理行っているか管理表に基づいて点検し、その指摘事項を施設管理に活かしている。

また、点検意見参考に、施設側と協力しながら、独自に「ココが変わったでSHOW!!」を実施している。令和7年3月以降は隔月実施予定。

実施月日	点検者	主な指摘事項	対策	ココが変わったでSHOW!!
4月17日	2名	セントラルヒーターのフィルター清掃	計画実施	崖側溝に畦ガードの設置
5月22日	2名	窓周りのクモの巣とり	即実施	玄関にプランター設置
6月26日	2名	虫の死骸清掃	随時実施	ひまわり畑の整備
7月26日	2名	照明器具の虫の死骸清掃	随時実施	玄関コンクリート床の補修
9月25日	2名	床、照明器具の虫の死骸清掃	随時実施	ロビーにジャックオーランタン装飾
10月24日	2名	机、椅子の埃とり	即実施	玄関、道路脇に花壇を設置
11月28日	2名	室内のクモの巣取り	即実施	玄関ロビーにクリスマス飾り
1月28日	2名	机、椅子の脚の埃とり	即実施	網戸、食堂前スロープの洗浄
2月26日	2名	宿泊室の天井の穴の補修	即実施	スロープ、ベランダの洗浄

※添付資料①②③「ココが変わったでSHOW!!」参照

イ 社員研修の実施

実施日	内容	参加者	場所
6月13日	ISO教育の一環とし、ISO14001(環境)、ISO27001(情報)に関する研修を実施した。	全職員	リモート会議 及び資料配付

ウ アセスメント会議の実施

各部門の責任者が集まり、年2回開催し、各部門や指定管理運営の問題点を洗い出し、対お客様、仕事のプロセス(流れ)、対従業員に分け、①目的②重点方針③目標④評価を入れた実行計画書を作成する。そして次の会議で評価し、次の計画に反映させる。(PDCAの活用)

実施年月日	実施場所	参加人数
令和6年9月11日	リモート会議	幹部職員
令和7年1月30日	リモート会議	幹部職員

エ 経営方針発表会の実施

・経営方針発表会は毎年、年度始め、社長より(株)TKSSの年度の計画、経営方針を全社員に発表する。

実施年月日	実施場所	参加人数
令和7年3月14日	松江市	幹部職員他

(3)その他

① 指導員対象研修会の実施

実施月日	研修会	参加人員	講師
4月18日	救急救命研修会	10名	琴浦消防署 2名
4月18日	カヌー研修	10名	カヌー協会 1名
7月17日	避難訓練、消防訓練	10名	消防設備業者 5名
12月18日	防犯研修会(不当要求等対策研修)	10名	琴浦大山警察署 2名
1月22日	高齢者認知症予防運動研修会(実地研修)	3名	(株)さんびる健康福祉部 1名
3月4日	避難訓練、消防訓練	10名	消防設備業者 5名

② 指定管理者主催事業の実施

実施月日	事業名	参加予定人員	備考
1月25,26日	TKSS杯小学生卓球大会		都合により中止

③利用者アンケートの結果

別紙6「アンケート結果」のとおり

④利用者の苦情状況

別紙7「利用者のご意見」のとおり

⑤利用者の事故等の状況

別紙8「利用者の事故等の状況」のとおり

⑥運営上の問題点および課題

特になし

令和6年度4-3月委託事業収支状況(船上山少年自然の家)

収入

科目	金額	説明
シーツ料収入	1,040,780	
体験活動費収入	1,124,665	受入事業・主催事業参加費
雑収入	653,877	給食会光熱費、自販機販売手数料、送金手数料戻り他
委託料	0	
指定管理料	51,028,000	
収入合計	53,847,322	

支出

科目	金額	説明
人件費	13,097,140	給料、法定福利費
賃金	0	草刈作業
福利厚生費	80,000	健康診断他
委託料	22,243,262	清掃業務、自動ドア保守点検料、ゴミ処理代、保安業務料
修繕費	913,147	浄化槽ポンプ他
光熱水費	4,710,037	電気代、水道
広告宣伝費	55,000	雑誌掲載料
燃料費	977,518	ガソリン、灯油、重油、ガス
研修費	107,016	青少年社会教育施設職員研修
通信費	413,342	電話代、切手、葉書、送料、インターネット
消耗品	2,154,146	業務使用消耗品、活動材料
管理費		
事務用品費	433,159	事務用品
印刷製本	0	
報償費・旅費	56,850	研修会講師謝金、旅費
使用料及び賃借料	2,082,250	リース等経費
手数料及び負担金	95,209	振込手数料他
租税公課費等	31,000	収入印紙
諸会費等	10,000	中四国社会教育施設協議会
雑費	108,488	県職員名簿、お礼他
寄付金	0	
保険料	172,470	賠償責任保険、自動車保険
消費税	1,309,714	4-3月分
一般管理費	2,371,006	本社経費
管理費合計	26,726,751	
事業費		
報酬費	363,200	主催事業講師、ボランティア謝金
旅費	251,020	主催事業講師、ボランティア交通費
消耗品費	821,969	主催事業の活動材料費
食糧費	552,963	講師、ボランティア食事代
通信費	138,676	主催事業チラシ等発送
保険料	128,260	主催事業保険料
委託料	86,380	主催事業外部委託経費
使用料及び賃借料	84,100	レンタカー
事業費合計	2,495,518	
支出合計	53,847,322	

収入合計	53,847,322	支出	53,847,322
------	------------	----	------------

船上山少年自然の家 月別収支実績状況(令和6年4月～3月)

2025/5/8
単位:

区分	4月実績	5月実績	6月実績	7月実績	8月実績	9月実績	10月実績	11月実績	12月実績	1月実績	2月実績	3月実績	累計
収入	17,214,600	15,738,738	17,362,619	17,362,619	18,746,619	28,963,619	14,284,151	208,964,619	138,640,619	9,080,254	162,818	1,011,222	5,337,818
シーツ料収入	37,700	148,460	222,820	180,180	78,260	143,780	95,940	44,200	37,700	10,140	15,860	25,740	1,040,780
体験活動経費収入	38,400	102,350	125,935	208,170	235,460	64,720	102,105	92,010	80,930	19,230	12,750	42,605	1,124,665
雑費収入	66,360	44,975	69,361	49,012	73,899	59,461	86,106	72,754	40,010	22,914	36,238	32,787	653,877
県委託料	14,000,000	0	0	14,000,000	0	0	14,000,000	0	0	9,028,000	0	0	51,028,000
支出	7,887,329	3,369,654	3,497,949	6,495,671	3,386,461	3,159,368	5,029,325	3,601,549	3,414,842	4,644,758	2,567,739	6,792,677	53,847,322
管理費	7,700,992	3,239,621	3,256,150	6,146,928	2,801,552	3,006,490	4,911,536	3,407,622	3,208,203	4,603,422	2,506,939	6,630,699	51,420,754
職員人件費	1,094,997	1,082,817	1,212,284	1,136,275	1,120,228	1,037,607	1,120,565	1,078,411	1,070,492	1,043,977	1,020,621	1,078,866	13,097,140
賃金	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
福利厚生費	1,490	13,312	0	0	0	0	1,490	0	25,716	11,784	5,408	20,800	80,000
報償費・旅費	0	0	0	0	0	0	0	0	56,850	0	0	0	56,850
消耗品費	184,167	175,287	133,593	241,291	92,807	136,111	213,107	167,259	140,561	183,989	124,356	361,618	2,154,146
燃料費	27,526	28,481	23,266	27,664	25,514	27,046	40,059	523,425	74,183	81,385	34,906	64,063	977,518
食糧費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
印刷製本費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
光熱水費	307,342	355,137	423,302	517,545	472,652	432,001	382,248	367,446	387,672	352,300	349,368	363,024	4,710,037
修繕費	0	22,000	0	0	9,900	0	240,334	60,500	209,000	99,759	55,000	216,654	913,147
広告宣伝費	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000	0	0	55,000
研修費	18,450	24,278	5,148	0	16,590	0	2,000	30,550	0	0	0	0	107,016
通信費	70,405	20,896	39,765	32,269	23,563	28,130	26,922	32,605	36,035	20,730	41,089	40,933	413,342
事務用品費	14,080	51,920	14,080	14,080	51,810	44,340	66,880	49,720	14,520	33,959	52,250	25,520	433,159
諸会費	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000
雑費	20,243	10,540	2,830	11,321	19,830	1,350	3,101	17,852	70	4,320	15,111	1,920	108,488
保険料	54,690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117,780	172,470
委託料	5,800,750	1,173,506	743,750	3,852,100	809,606	743,750	2,600,550	966,200	743,750	2,611,650	743,750	1,453,900	22,243,262
使用料及び賃借料	99,982	244,237	299,522	311,633	145,332	216,292	212,410	110,632	98,462	147,919	63,210	132,619	2,082,250
負担金	1,870	1,210	20,200	2,750	13,720	10,452	1,870	3,022	23,945	1,650	1,870	12,650	95,209
公課費	5,000	26,000	339,010	0	0	329,411	0	0	326,947	0	0	314,346	1,340,714
一般管理費(本社経)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,371,006	2,371,006
事業費	186,337	130,033	241,199	348,743	584,909	152,878	117,789	193,927	206,639	41,336	60,800	161,978	2,426,568
報償費	9,000	70,000	52,000	31,000	51,200	30,000	14,000	13,000	63,000	0	0	30,000	363,200
旅費	11,700	6,450	80,040	29,140	56,400	2,550	4,640	6,840	22,240	0	0	31,020	251,020
消耗品費	114,517	48,283	73,526	157,245	66,679	19,068	35,023	107,646	85,079	18,910	50,310	45,683	821,969
食糧費	0	0	16,133	51,163	312,110	88,380	6,162	18,260	23,930	0	0	36,825	552,963
通信費	0	0	0	47,095	0	0	46,404	39,561	0	5,616	0	0	138,676
保険料	1,120	5,300	19,500	27,600	10,720	2,880	11,560	8,620	12,390	10,430	7,190	10,950	128,260
委託料	0	0	0	0	80,000	0	0	0	0	6,380	0	0	86,380
使用料及び賃借料	50,000	0	0	5,500	7,800	10,000	0	0	0	0	3,300	7,500	84,100
収入一支出	6,255,131	-3,073,869	-3,079,833	7,941,691	-2,998,842	-2,891,407	9,254,826	-3,392,585	-3,256,202	4,435,526	-2,502,891	-6,691,545	

別紙1 令和6年度 船上山少年自然の家利用状況

月別	学生以下				一般				合計				開所 日数	一日当 利用者 数	団体数	客室稼働 率	宿泊定員 稼働率	一日当 利用率
	日帰	宿泊 実人員	宿泊 延人員	計	日帰	宿泊 実人員	宿泊 延人員	計	日帰	宿泊 実人員	宿泊 延人員	計						
4月	698	133	133	964	669	12	12	693	1,367	145	145	1,657	25	66	10	6.9%	5.8%	33.1%
5月	785	511	511	1,807	397	59	64	520	1,182	570	575	2,327	24	97	23	19.4%	23.9%	48.5%
6月	235	807	807	1,849	258	85	85	428	493	892	892	2,277	26	88	27	29.7%	34.3%	43.8%
7月	303	603	603	1,509	253	115	115	483	556	718	718	1,992	26	77	33	29.1%	27.6%	38.3%
8月	108	212	333	653	104	84	88	276	212	296	421	929	25	37	23	20.9%	14.3%	18.6%
9月	366	469	469	1,304	340	83	83	506	706	552	552	1,810	24	75	28	20.6%	23.0%	37.7%
10月	528	344	344	1,216	470	71	71	612	998	415	415	1,828	27	68	30	15.2%	15.4%	33.9%
11月	760	127	127	1,014	866	48	48	962	1,626	175	175	1,976	26	76	37	7.5%	6.7%	38.0%
12月	245	134	171	550	233	22	23	278	478	156	194	828	25	33	17	8.4%	7.0%	16.6%
1月	144	22	22	188	77	17	17	111	221	39	39	299	25	12	11	1.6%	1.6%	6.0%
2月	270	35	35	340	76	26	26	128	346	61	61	468	25	19	14	4.2%	2.4%	9.4%
3月	177	104	104	385	182	9	9	200	359	113	113	585	26	23	14	4.9%	4.3%	11.3%
合計	4,619	3,501	3,659	11,779	3,925	631	641	5,197	8,544	4,132	4,300	16,976	304	56	267	14.1%	13.9%	27.9%

客室稼働率: (宿泊室利用延べ数 ÷ (18室 × 開所日数))

宿泊定員稼働率: (宿泊延べ数 ÷ (定員200 × 開所日数))

1日当利用率: (利用者数 ÷ (定員200 × 開所日数))

実人員 + 宿泊延人員

令和5年度 利用者数15,859人 団体数249団体

通算利用者数 1,149,031人

令和6年度船上山団体別利用者数

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	%	
団体数	小学校	0	3	18	10	1	9	7	5	0	2	5	0	60	22.5	
	中学校	3	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	3.75	
	高等学校	1	0	0	2	0	0	0	1	0	0	0	1	5	1.87	
	幼稚園・保育園・こども園	0	2	0	3	1	1	1	1	1	3	4	1	18	6.74	
	特別支援学校	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1.12	
	大学・専門学校	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	4	1.5
	公民館・コミセン関係 (青少年育成協議会等)	0	0	0	4	1	0	0	1	2	1	2	3	14	5.24	
	児童センター・児童館・放課後 児童クラブ等	0	1	1	0	1	2	2	0	1	1	0	1	10	3.75	
	ボーイスカウト・ガールスカウト	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.37	
	行政機関(区市町村役場等)	1	1	0	0	1	1	1	3	1	1	0	1	11	4.12	
	PTA	0	1	2	2	0	9	12	14	2	1	0	0	43	16.1	
	子ども会	0	0	1	0	2	1	0	1	3	0	0	1	9	3.37	
	スポーツ少年団	1	0	0	0	2	3	0	0	0	0	0	1	7	2.62	
	民間スポーツクラブ	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	5	1.87	
	放課後等デイサービス	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	4	1.5	
	高齢者・社会福祉関係団体	0	1	1	2	4	0	1	6	2	0	0	1	18	6.74	
	企業	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.37	
	その他	0	2	1	3	4	1	3	2	0	0	0	0	16	5.99	
	主催事業	1	2	3	3	2	1	3	3	2	2	2	3	27	10.1	
	合計	10	23	27	33	23	28	30	37	17	11	14	14	267	100	
利用者数	小学校	0	223	1,731	1,112	15	988	706	164	0	48	149	0	5,136	30.3	
	中学校	311	1,364	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,675	9.27	
	高等学校	122	0	0	119	0	0	0	145	0	0	0	33	419	2.47	
	幼稚園・保育園・こども園	0	180	0	32	32	28	17	32	54	100	149	15	689	4.06	
	特別支援学校	0	85	0	25	0	0	0	0	0	0	0	0	110	0.65	
	大学・専門学校	110	67	0	0	0	0	0	0	162	0	0	0	279	1.64	
	公民館・コミセン関係 (青少年育成協議会等)	0	0	0	177	32	0	0	7	42	14	34	42	348	2.05	
	児童センター・児童館・放課後 児童クラブ等	0	30	26	12	36	22	129	0	45	23	0	59	382	2.25	
	ボーイスカウト・ガールスカウト	0	0	0	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30	0.18	
	行政機関(区市町村役場等)	38	48	0	0	40	4	57	170	73	29	0	28	487	2.87	
	PTA	0	219	122	124	0	482	623	970	117	29	0	0	2,691	15.9	
	子ども会	0	0	39	0	91	22	0	24	111	0	0	48	335	1.97	
	スポーツ少年団	38	0	0	0	55	151	0	0	0	0	0	52	296	1.74	
	民間スポーツクラブ	17	0	0	22	0	0	0	0	78	0	48	48	213	1.25	
	放課後等デイサービス	0	0	0	0	74	0	0	0	0	0	0	0	74	0.44	
	高齢者・社会福祉施設	0	20	12	40	133	0	27	186	32	0	0	35	485	2.86	
	企業	65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	65	0.38	
	その他	0	31	15	82	154	99	129	33	0	0	0	0	533	3.14	
	主催事業	956	60	332	167	267	24	135	245	174	56	88	225	2,729	16.1	
	合計	1,657	2,327	2,277	1,992	929	1,810	1,328	1,976	828	299	468	585	16,976	100	

別紙 1-2 「利用者増減の理由」

- ・令和6年度は新型コロナウイルス感染症の影響もなく、団体数についてはコロナ前に戻ってきたが、利用者数は令和元年度と比較して7,556名減少している。
- ・原因は少子化による学校や親子会などの1学年当たりの生徒数の減少や家族などの少人数団体の利用の増加が考えられ、1団体当たりの利用者数の減少がある。
- ・年間の利用団体数は267団体(前年249団体)と前年より18団体増加し、利用者数は16,976名(前年15,859名)と1,117名の増加であった。
- ・内訳は宿泊106団体(前年98団体)と8団体増で、利用者数は8,432名(前年8,281名)と151名の増加であった。
- ・日帰りは97団体(前年95団体)と2団体増加し、利用者数は5,577名(前年4,341名)と1,236名増加した。
- ・出前は64団体(前年56団体)と8団体増加したが、利用者数は2,967名(前年3,237名)と270名減少した。
- ・主催事業では年間で27件(とくとく事業8件含む)の事業を実施し、応募総数1,650名に対し758名の利用者が活動を楽しんだ。
- ・4月14日(日)には中部マルシェ主催の「船上山さくら祭り」に956名の参加者があり、ティラノサウルス(着ぐるみ)と遊んだり、モルックなどのゲームを楽しんだり、クラフトを作成したりと親子で楽しんでいた。
- ・特に、人気のあった事業は6月15日(土)「船上山カレッジカヌー教室」に、定員60名に対して172名の応募があり、抽選で選ばれた59名がカヌーを楽しんだ。
- ・6月22日(土)の「魚つかみ楽しみ隊」には、定員120名に対して、399名の応募があり、抽選に当選した113名の参加者が楽しそうに、イワナを手づかみし、炭で焼いておいしく食べていた。
- ・8月6日(火)～9日(金)までの4日間、地域と連携した事業で琴浦町の後援を得て、前年に続き2回目となる「琴浦町満喫キッズキャンプ」を開催した。
定員36名に対して、69名の応募者があり、33名の小・中学生と大学生ボランティア16名が琴浦町の山、川、海の自然を体験し、地域文化を学んで、琴浦町を多いに楽しんだ。
- ・3月1日(土)の「船上山スクール体験入学」には、年長園児と保護者65名の応募があり、31名の親子が小学校の模擬授業を体験した。
- ・とくとく事業ではカヌー、谷川探検、ツリーイング、ヨガ、ピザ祭りなど8件の活動を行った。冬には団体の利用がない土、日曜日を利用し、「冬のお楽しみ会」を2度実施した。
- ・来年度は、新たな活動プログラム、新企画を開発し、利用者を増やして、利用者の希望に添うよう努めていきたい。

別紙2「船上山少年自然の家の利用に係る料金の収入実績」

項目	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	計
施設使用料	34,040	9,200	6,900	6,900	13,340	5,520	10,120	9,660	15,640	920	8,280	4,600	125,120
シーツ使用料収入	37,700	148,460	222,820	180,180	78,260	143,780	95,940	44,200	37,700	10,140	15,860	25,740	1,040,780
体験活動費収入	38,400	102,350	125,935	208,170	235,460	64,720	102,105	92,010	80,930	19,230	12,750	42,605	1,124,665
雑収入	66,360	44,975	69,361	49,012	73,899	59,461	86,106	72,754	40,010	22,914	36,238	32,787	653,877
指定管理料	14,000,000	0	0	14,000,000	0	0	14,000,000	0	0	9,028,000	0	0	51,028,000
合計	14,142,460	295,785	418,116	14,437,362	387,619	267,961	14,284,151	208,964	158,640	9,080,284	64,848	101,132	53,847,322

※1 施設使用料は県収入のため、合計金額には含めず。

別紙3 船上山少年自然の家の再委託業務月別実績表

業務名	月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
清掃業務		74,250	74,250	74,250	74,250	74,250	74,250	74,250	74,250	74,250	74,250	74,250	74,250	891,000
浄化槽維持管理		45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	45,000	49,500	544,500
自家用電気工作物保安管理		0	226,556	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	226,556
消防用設備点検		0	0	0	221,650	0	0	0	0	0	0	0	221,650	443,300
建築物環境衛生管理		62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	62,700	752,400
昇降機保守点検		50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	50,600	607,200
常駐警備		508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	508,200	6,098,400
給食業務		5,057,000	0	0	2,854,000	0	0	1,804,000	0	0	1,803,000	0	0	11,518,000
可燃物収集		3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	3,000	36,000
浄化槽法定検査		0	0	0	32,700	0	0	0	0	0	0	0	0	32,700
ボイラー清掃整備		0	0	0	0	0	0	0	165,000	0	0	0	0	165,000
ボイラー性能検査		0	0	0	0	0	0	0	24,750	0	0	0	0	24,750
仮設トイレ尿処分		0	0	0	0	0	0	0	5,200	0	0	0	0	5,200
簡易水道定期検査		0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,200	0	0	2,200
ボイラーばい煙測定検査		0	0	0	0	0	0	0	0	0	51,700	0	0	51,700
地下タンク定期点検		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
浄化槽汚泥引抜清掃		0	200,200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200,200	400,400
防火対象物点検		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	132,000	132,000
レジオネラ属菌検査		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69,300	69,300
ピアノ調律		0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,000	0	0	11,000
野炊棟排水管洗浄		0	0	0	0	0	0	0	27,500	0	0	0	0	27,500
産業廃棄物処分		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82,500	82,500
グリストラップ清掃		0	0	0	0	0	0	52,800	0	0	0	0	0	52,800
琴浦町シルバー人材センター		0	0	0	0	65,856	0	0	0	0	0	0	0	65,856
ほうきりサイクルセンター		0	3,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,000
合計		5,800,750	1,173,506	743,750	3,852,100	809,606	743,750	2,600,550	966,200	743,750	2,611,650	743,750	1,453,900	22,243,262

他法令等点検状況報告書

令和7年3月31日

施設名: 鳥取県立船上山少年自然の家

点検対象 (点検内容)	法令根拠	委託業務名	点検実施者	点検日・報告日 (点検周期)	指摘事項	対応状況	備考
1 消防用設備等	消防法	消防用設備点検		令和7年3月4日 (年2回)	消火栓ホースの耐 圧試験要他	発注済み	
2 防火対象物	消防法	防火設備点検		令和7年3月4日 (年1回)	指摘事項なし		
3 危険物 (地下タンクなど)	消防法 危険物の規制に関する制令	地下タンク定期点検		令和7年5月予定 (年1回)			令和7年5月実施 予定
4 ボイラー	労働安全衛生法 ボイラー及び圧力容器安全規 制	ボイラー点検整備		令和6年11月14日 (年1回)	指摘事項なし		
5 ボイラー	労働安全衛生法 ボイラー及び圧力容器安全規 制	ボイラー性能検査		令和6年11月14日 (年1回)	指摘事項なし		
6 圧力容器	労働安全衛生法 ボイラー及び圧力容器安全規 制					該当設備なし	
7 エレベーター	労働安全衛生法 クレーン等の安全規則	昇降機定期点検		令和7年3月27日 (年4回)	指摘事項なし		毎月リモート点検 有
8 作業環境測定	労働安全衛生法					該当設備なし	
9 清掃	建築物における衛生的環境 の確保に関する法律 労働安全衛生法	清掃業務		令和7年3月20日 (月・年1~2回)	指摘事項なし		
10 鼠、昆虫等の防除	建築物における衛生的環境 の確保に関する法律 労働安全衛生法	建物環境衛生管理		令和7年3月24日 (月1回)	指摘事項なし		
11 空気環境測定	建築物における衛生的環境 の確保に関する法律 労働安全衛生法	建物環境衛生管理		令和7年3月2日 (年6回)	指摘事項なし		
12 中央管理方式の空調和 設備(空気環境の測定)	建築物における衛生的環境 の確保に関する法律					該当設備なし	
13 給水設備 (残留塩素)	建築物における衛生的環境 の確保に関する法律	建物環境衛生管理		令和7年3月31日 (週1回)	指摘事項なし		
14 給水設備 (簡易専用水道)	建築物における衛生的環境 の確保に関する法律 水道法(簡易専用水道)	簡易専用水道定期検 査		令和7年1月16日 (年1回)	指摘事項なし		
15 給水設備 (水質検査)	建築物における衛生的環境 の確保に関する法律 水道法(簡易専用水道)	水質検査		令和6年10月7日 (年2回)	指摘事項なし		
16 給水設備 (貯水タンク清掃)	建築物における衛生的環境 の確保に関する法律 水道法(簡易専用水道)	建物環境衛生管理		令和6年10月7日 (年1回)	指摘事項なし		
17 排水設備 (清掃)	建築物における衛生的環境 の確保に関する法律					該当設備なし	
18 冷凍機	高圧ガス保安法					該当設備なし	
19 ばい煙発生施設	大気汚染防止法	ばい煙測定		令和7年1月30日 (年1回)	指摘事項なし		
20 特定施設 (排水の測定)	水質汚濁防止法					該当設備なし	
21 事業用電気工作物	電気事業法	自家用電気工作物年 次点検		令和6年9月10日 (年1回)	キュービクルの改修 避雷器の改修	県確認済み	
22 事業用電気工作物	電気事業法	自家用電気工作物月 次点検		令和7年3月15日 (年6回)	キュービクルの改修 避雷器の改修	県確認済み	
23 ガス湯沸器(屋内施設) 及び配管	ガス事業法 液化石油ガス法					該当設備なし	
24 浄化槽	浄化槽法	保守点検		令和7年3月31日 (週1回)	エアポンプベルト 亀裂有修繕必要	修繕発注予定	
25 浄化槽	浄化槽法	浄化槽清掃		令和7年3月19日 (年1回)	指摘事項なし		
26 非常用発電機点検(精 密点検)	保安規定	自家用電気工作物年 次点検		令和6年9月10日 (年1回)	指摘事項なし		
27 空調設備保守(フィル ター清掃含む)						該当設備なし	
28 構内電話設備						該当設備なし	
29 浴槽水	鳥取県旅館業法	レジオネラ属菌検査		令和7年3月27日 (年1回)	指摘事項なし		
30 グリストラップ		グリストラップ清掃		令和6年10月24日 (年1回)	指摘事項なし		

- ※直近の点検記録について、各施設に確認する。(点検周期についても確認し、点検日欄に記載する。)
- ※該当設備がない場合は又は該当とならない場合は、対応状況欄に「該当設備なし」と記載する。
- ※点検対象となるが、点検していない場合は、対応状況欄に「点検未実施」と記載する。
- ※根拠法令上、点検対象とならないが、点検している場合には、対応状況欄に「任意点検」と記載する。
- ※指摘事項がない場合は、「指摘事項なし」と記載する。
- ※指摘事項がある場合は、その内容を記載するとともに対応状況欄に、「対応済」、「〇月頃対応予定」、「検討中」などを記載する。

労働条件報告書

項目	条件等	備考
1 職種	常勤準職員(庶務部長)	
2 契約期間	【有】 (令和6年4月1日～令和7年3月31日)	
3 就業の場所	船上山少年自然の家	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業17時15分 ※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
	(2)休憩時間 60分	
	(3)所定時間外労働【有】	
6 休日	毎週 月曜日、国民の休日、その他(シフトによる週休2日)	
	※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
7 休暇	(1)年次有給休暇 20日 (10/1付与予定)	
	(2)その他の休暇 慶弔休暇(無給)	
8 賃金	(1)基本賃金 月給 円	
	(2)諸手当の額及び計算方法	
	・役付手当 円	
	・通勤手当 円 (当社規定による:上限 円)	
	(3)賃金締切日 末日	
	(4)賃金支払日 翌10日	
	(5)賞与 【無】	
(6)昇給 【有】		
9 退職金	【無】	
10 健康診断	健康診断を年1回行う	
11 その他		

労働条件報告書

項目	条件等	備考
1 職種	常勤パート職員(事務職員)	
2 契約期間	【有】 (令和6年4月1日～令和7年3月31日)	
3 就業の場所	船上山少年自然の家	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業17時15分 ※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
	(2)休憩時間 60分	
	(3)所定時間外労働【無】	
6 休日	毎週 月曜日、国民の休日、その他(シフトによる週休2日)	
	※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
7 休暇	(1)年次有給休暇 → 11日 (10/1付与)	
	(2)その他の休暇 慶弔休暇(無給)	
8 賃金	(1)基本賃金 時給	
	(2)諸手当の額及び計算方法	
	・役付手当 円	
	・通勤手当 } (当社規定による:上限 円)	
	(3)賃金締切日 末日	
	(4)賃金支払日 翌10日	
	(5)賞与 【無】	
(6)昇給 【有】		
9 退職金	【無】	
10 健康診断	健康診断を年1回行う	
11 その他		

労働条件報告書

項目	条件等	備考
1 職種	常勤パート職員(施設管理)	
2 契約期間	【有】 (令和6年4月1日～令和7年3月31日)	
3 就業の場所	船上山少年自然の家	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業22時00分 ※シフトによる週29時間勤務(シフトの為始業時間、終業時間の変更あり。)	
	(2)休憩時間 60分	
	(3)所定時間外労働【有】	
6 休日	毎週 月曜日、国民の休日、その他(シフトによる週休2日)	
	※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
7 休暇	(1)年次有給休暇 → 10日 (9/1付与)	
	(2)その他の休暇 慶弔休暇(無給)	
8 賃金	(1)基本賃金 時給	
	(2)諸手当の額及び計算方法	
	・役付手当 円	
	・通勤手当 円 (当社規定による:上限 円)	
	(3)賃金締切日 末日	
	(4)賃金支払日 翌10日	
	(5)賞与 【無】	
(6)昇給 【有】		
9 退職金	【無】	
10 健康診断	健康診断を年1回行う	
11 その他		

労働条件報告書

項目	条件等	備考
1 職種	常勤パート職員(施設管理)	
2 契約期間	【有】 (令和6年4月1日～令和7年3月31日)	
3 就業の場所	船上山少年自然の家	
4 労働条件の提示書面	労働条件通知書による	
5 始業・就業時刻、 休憩時間等	(1)始業8時30分 終業22時00分 ※シフトによる週29時間勤務(シフトの為始業時間、終業時間の変更あり。)	
	(2)休憩時間 60分	
	(3)所定時間外労働 【有】	
6 休日	毎週 月曜日、国民の休日、その他(シフトによる週休2日)	
	※業務の都合によって就業時間を変更する場合は、あらかじめシフト表で明示する。	
7 休暇	(1)年次有給休暇 → 10日 (10/1付与)	
	(2)その他の休暇 慶弔休暇(無給)	
8 賃金	(1)基本賃金 時給	
	(2)諸手当の額及び計算方法	
	・役付手当 円	
	・通勤手当 (当社規定による:上限)	
	(3)賃金締切日 末日	
	(4)賃金支払日 翌10日	
	(5)賞与 【無】	
(6)昇給 【有】		
9 退職金	【無】	
10 健康診断	健康診断を年1回行う	
11 その他		

別紙6 「利用者の声」集計表(年間)

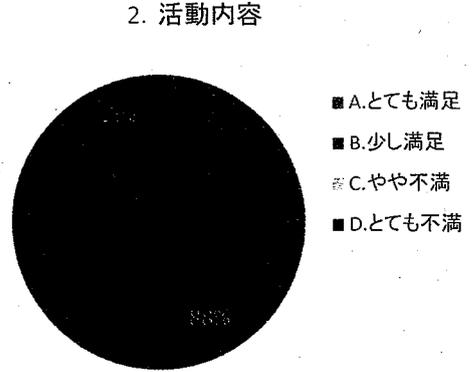
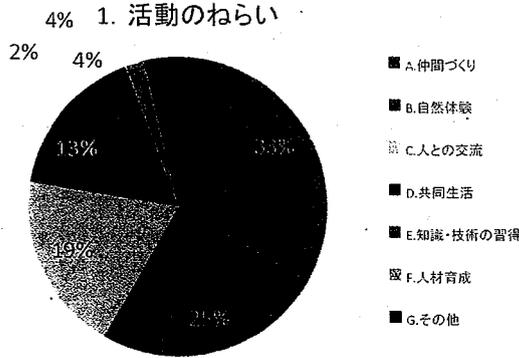
回答団体数:167団体(食事は83団体)

1. 活動のねらい(複数回答可)

A.仲間づくり	B.自然体験	C.人との交流	D.共同生活	E.知識・技術の習得	F.人材育成	G.その他	合計
164	123	95	63	19	10	18	492

2. 活動内容

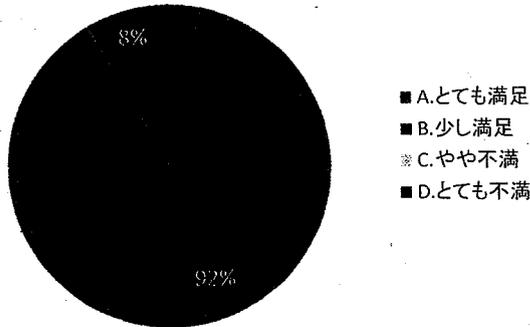
A.とても満足	B.少し満足	C.やや不満	D.とても不満	合計
198	28	0	0	226



3. 指導員の指導

A.とても満足	B.少し満足	C.やや不満	D.とても不満	合計
206	18	0	1	225

3. 指導員の指導



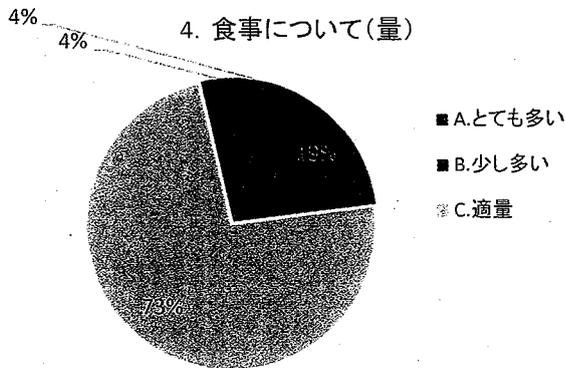
4. 食事について

(1)量

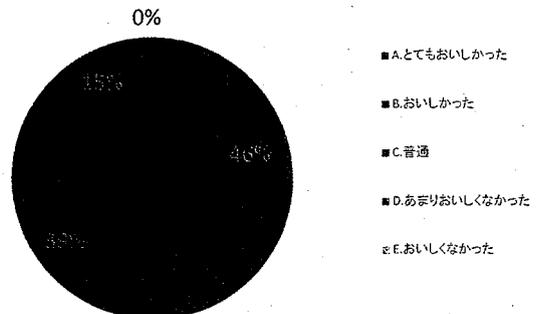
A.とても多い	B.少し多い	C.適量	D.やや少ない	E.とても少ない	合計
5	21	83	4	0	113

(2)味

A.とてもおいしかった	B.おいしかった	C.普通	D.あまりおいしくなかった	E.おいしくなかった	合計
51	44	17	0	0	112



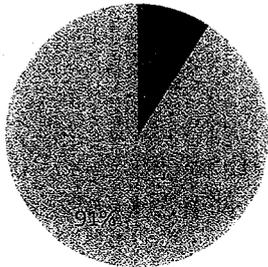
4. 食事について(味)



(3)味付け

A.とても濃い	B.少し濃い	C.普通	D.やや薄い	E.とても薄い	合計
3	7	100	0	0	110

4. 食事について(味付け)

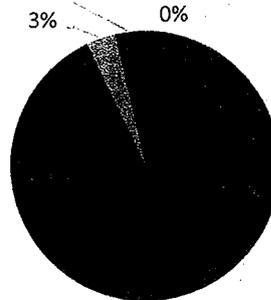


- A.とても濃い
- B.少し濃い
- C.普通
- D.やや薄い
- E.とても薄い

(4)全体

A.とても満足	B.満足	C.やや不満	D.不満	合計
61	45	4	0	114

4. 食事について(全体)

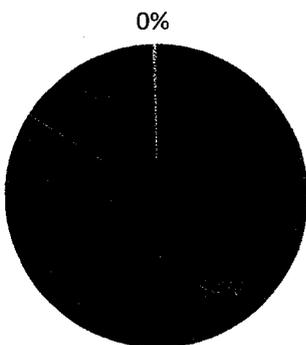


- A.とても満足
- B.満足
- C.やや不満
- D.不満

5. 利用満足度

A.とても満足	B.少し満足	C.やや不満	D.とても不満	合計
190	35	1	0	226

5. 利用満足度

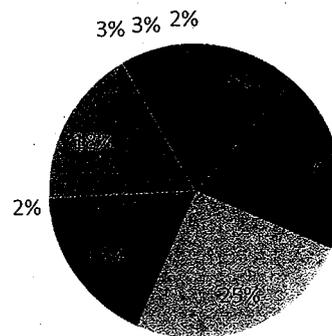


- A.とても満足
- B.少し満足
- C.やや不満
- D.とても不満

6. 本所利用のきっかけや理由(複数回答可)

A.料金設定が適切	B.指導員の指導がよい	C.活	D.自然環境がよい	E.パンフレットを見た	F.前に使ってた良かった	G.人に勧められて	H.食事がおいしい
79	136	173	106	14	120	19	20
I.その他		合計					
17		684					

6. 本所利用のきっかけや理由



- A.料金設定が適切
- B.指導員の指導がよい
- C.活動内容がよい
- D.自然環境がよい
- E.パンフレットを見た
- F.前に使ってた良かった
- G.人に勧められて
- H.食事がおいしい
- I.その他

※5. 利用満足度はAとても満足とB少し満足を合わせて約96%を占めた。

※3. 指導員の指導でDとても不満が1団体あった。

※5. 利用満足度でCやや不満が1団体あった。

※不満の理由は別紙7「利用者のご意見」を参照。

別紙7 令和6年度 利用者のご意見

令和7年4月23日

月 日	事業名 (利用団体)	内 容	対 応
1		<ul style="list-style-type: none"> 食事メニュー表が事前に連絡して頂けると昼食(外食)がダブらずに済むと思います。 お湯はポットで用意して欲しい。 	<ul style="list-style-type: none"> 要検討
2		<ul style="list-style-type: none"> 掛け布団のカバーが有るものと無いものがあった。 	<ul style="list-style-type: none"> 即実施(すべての掛け布団にカバーを掛けた。)
3		<ul style="list-style-type: none"> 同日程の他団体の就寝、起床時刻があらかじめ知りたい。 	<ul style="list-style-type: none"> 団体毎に違う場合は知らせる。
4		<ul style="list-style-type: none"> 携帯の電波がつながりにくかったです。 緊急の連絡がつきにくいため、電波が入りやすいと助かります。 	<ul style="list-style-type: none"> 現在、ドコモ、au、ソフトバンクの3社は近くに中継局が有り建物外では繋がるが、建物内は繋がりにくい。現在業者と交渉中。
5		<ul style="list-style-type: none"> 代替食のもらい方がわからないので知りたい。 朝、昼、晩の食事誰のメニューが代替食になるのかなど一覽でいただければ事前にうれしいです。 	<ul style="list-style-type: none"> 入所時に即実施
6		<ul style="list-style-type: none"> 〔利用者の声〕利用全体の満足度・・・Cやや不満) 他校と集ったせいで活動に制限が出来てしまっただけ残念だった。 	<ul style="list-style-type: none"> 打合せ段階で他校の利用があることを伝えた。今後は、打合せを徹底する。
7		<ul style="list-style-type: none"> 〔利用者の声〕指導員の指導評価・・・Dとても不満) スプーン作りを計画していたが、数が足りなかった。スプーン作りを変更することになった。事前の打合せ時に数を伝えていたのだが、直前になって足りなから出来ないと言えられ、とても残念だった。 	<ul style="list-style-type: none"> スプーンについては事前の確認不足が原因か。今後、確認していく。 フオーク作りは事前の説明を徹底する。

		<p>・フォーク作りでは、初めて使う小刀の使い方の説明に時間を取って欲しかった。</p> <p>また、隣の人との間隔が狭く、危ないと感じた。参考や見本となる作品を提示して欲しいと思った。</p> <p>・全体的に説明が分かりにくいと感じた。</p> <p>特に、パワーポイントなどの図や写真が見えにくく、言葉だけでは理解しにくい児童にとっては難しいと感じた。</p>	<p>・高輝度のプロジェクターを令和7年度に購入予定。</p>
8		<p>・他の団体が室内肝試しをしていて、電気が全て消えていて、自分たちの部屋の場所が全く分からないう状態だったので、もう少し考えてもらえたらと思います。</p>	<p>・他団体ある場合は館内の状況などを事前に説明を行う。</p>
9		<p>・食事の量で小学生用の量の設定があるとありがたいです。</p>	<p>・要検討</p>
10		<p>・男子風呂のシャワー栓のお湯が出ませんでした</p> <p>・2F男子洗面所のドライヤーが動かなかった。</p>	<p>・シャワー栓修理済み。</p> <p>・新ドライヤーと交換済み。</p>
11		<p>・同日、他団体と被ってしまい駐車場の誘導係を準備することになりましたので、事前に複数の団体と被っていることを教えていただければ助かります。</p>	<p>・事前に複数の団体の利用のあることを説明しましたが 今後は利用団体に再度説明を徹底する。</p>
12		<p>・体験の風事業は、手続きが難しく、また事務員の方と意思疎通は難しかったです。</p> <p>電子申請サービスではなく、メールでのやりとり出来るとありがたいです。</p>	<p>・要検討</p>

別紙8 令和6年度 事故記録（記録に残っているものを記載）

令和7年4月24日

月日	事業名（団体名）	利用人数	内容	対応
1		40名	<ul style="list-style-type: none"> ・アレルギー対応食なしでOKと打合せだったが、当日は油？の関係で除去食が用意されていた。（学校は対応食の献立を要求したが、普通食の献立を送ってしまったもの） 	<ul style="list-style-type: none"> ・所内の連絡ミスで普通食の献立を送ってしまい、学校側が除去食がないと勘違いされたもの。 ・今後、連絡を密にし、アレルギー対応食の連絡徹底を図る。
2		29名	<ul style="list-style-type: none"> ・参加者の小学5年生の男子児童がSUPPから落ちた際、岸のコンクリートにあたり、1.5～2cmの切り傷を負った。 	<ul style="list-style-type: none"> ・病院を受診し治療した。
3		75名	<ul style="list-style-type: none"> ・児童1名が谷川探検から帰所後、玄関で足を拭いた後、廊下で足を滑らせて頭を打った。その時は何事もなかったが、夕食後、気分が悪くなった。 	<ul style="list-style-type: none"> ・先生と厚生病院に向かい、検査（レントゲン）を受けたが、異常は無く、問題なしとのことではあったが、大事をとり、親と帰宅した。
4		36名	<ul style="list-style-type: none"> ・部員の生徒1名がダム湖の活動中、ダム湖に飛び込んだ際、足を切るケガをした。本人、先生とも大丈夫とのこと、そのまま活動を続した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・その後、傷口から血が止まらなくなり、病院を受診し、4針縫合した。
5		106名	<ul style="list-style-type: none"> ・船上山登山でマダニにかまれていた児童がいましたが、指導員さんのお話を聞いていたので、その児童も適切に行動していました。 	<ul style="list-style-type: none"> ・学校に確認し、3日後の月曜日に気づいた。症状も無く元気に過ごしているとのこと。

*発熱、体調不良については省略する。

*所の活動については安全管理の徹底を行っており、記録に残す事故は減少していると思われる。

添付資料①

令和 6年 4月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

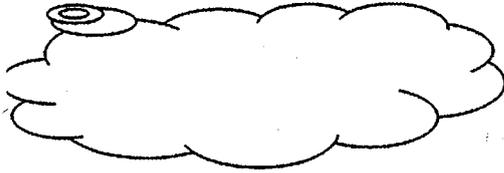
件名：佐野溝に畦ガードを設置した。

内容：野放埒にあがる道の佐野溝の畦ガードを新しく改修し、
既設の土を撤去した。

After



<改善コメント>



令和 6年 5月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

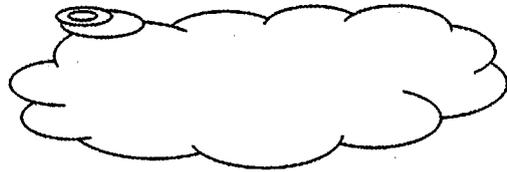
件名：玄圃にスランターを設置した。

内容：玄圃に花のスランターを設置した。

After



<改善コメント>



令和 6年 6月

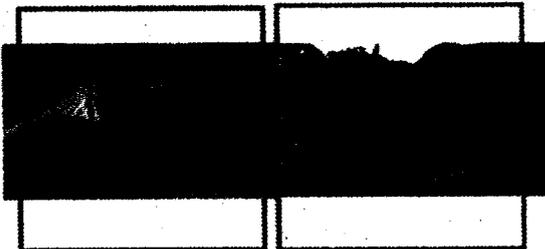
環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名：植栽の剪定及びひまわり畑の整備

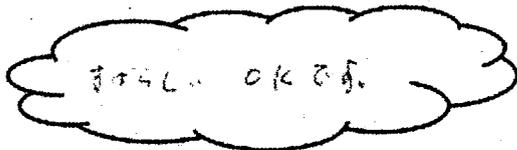
内容：環境整備の一環として、植栽の剪定と駐車場ひまわり畑
に整備中。

After

After



<改善コメント>



令和 6年 7月

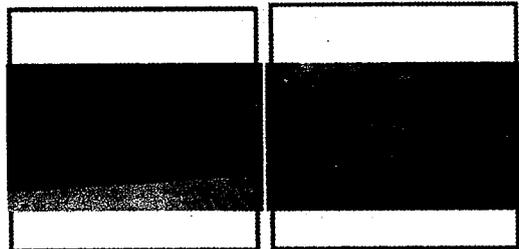
環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名：ひまわり畑の整備と玄圃コンクリート床の補修

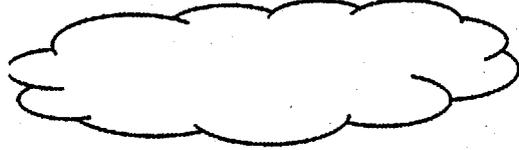
内容：環境整備の一環として、ひまわり畑の整備と玄圃のコンク
リート床の補修を実施した。

After

After



<改善コメント>



添付資料②

令和 6年 9月

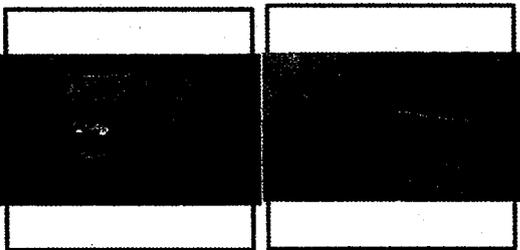
環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名: 玄関ロビーにジャックオーランタンを装飾

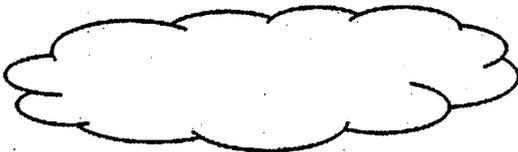
内容: 玄関ロビーにジャックオーランタンを飾り、利用者へのハロウィン気分を盛り上げる。

After

After



<改善コメント>



令和 6年10月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名: 花一杯運動 (施設に花を!)

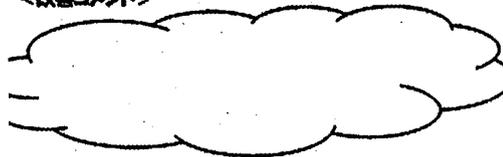
内容: 利用者へのホスピタリティとして玄関、院内各所に花を飾っている。

After

After



<改善コメント>



令和 6年11月

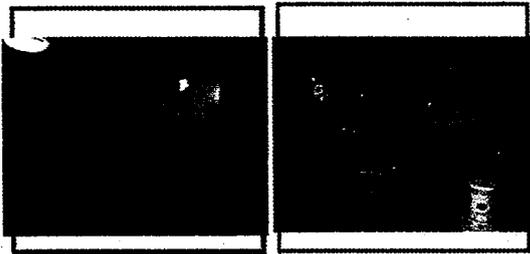
環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名: 玄関ロビーにクリスマス飾りを設置

内容: 利用者へのクリスマス気分を盛り上げる。

After

After



<改善コメント>

令和6年12月

環境整備 ココが変わったでSHOW!!

件名: 中庭、藤原氏による剪定作業。

内容: 中庭を見栄え良く綺麗にする。

Before



After



<改善コメント>

添付資料③

令和7年2月

環境整備 ココが変わったでSHOW！！

件名：宿泊等1階車椅子用アプローチと2階ベランダの清掃。

内容：落ち葉と苔の除去と高圧洗浄機による洗浄。

Before



After

〈改善コメント〉



令和7年2月

環境整備 ココが変わったでSHOW！！

件名：管理棟階下倉庫の清掃と整理

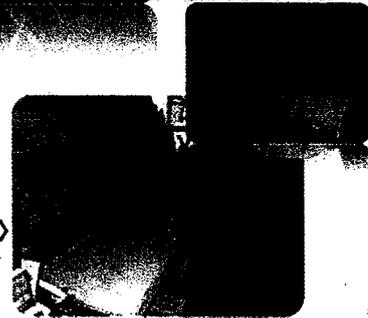
内容：棚の作成と設置。

Before



After

〈改善コメント〉



(参考様式3)

令和6年度 県立船上山少年自然の家に係る処遇改善状況

(単位:円)

処遇改善に係る指定管理料 A	令和6年度収支計画		処遇改善計画上の額		実績		実績		計画 処遇改善額 G (C-B)	給与月額 改善率 (F/B')	予算執行 残額 (A-E)	予算 執行率 (E/A)
	年間人件費 B	平均給与月額 B'	年間人件費 C	平均給与月額 C'	年間人件費 D	平均給与月額 D'	処遇改善額 E (D-B)	給与月額改善額 F (D'-B')				
1,711,000	12,500,000	208,333	13,120,610	218,677	13,097,140	218,286	597,140	9,952	620,610	4.8%	1,113,860	34.9%

※B~D欄には、基本給、賞与、時間外手当等の各手当、事業者負担の法定福利費を含む人件費総額を記入すること。

※B'~D'欄には、基本給、時間外手当等の各手当を含む1人あたりの平均給与月額を記入すること(賞与を除く)。