

施設管理者の皆様へ

施設内の落とし物・忘れ物の取扱いで

- 落とし物・忘れ物が多くて管理が大変
- 問い合わせがあっても探すのに時間がかかる

等困っておられたら、「**遺失物管理プログラム**」を利用してみませんか？

遺失物管理システムを利用すれば・・・

- ◆ 施設内における落とし物のデータ管理ができます。
- ◆ 遺失者（落とし物をした方）から問合せを受けた際、登録したデータの検索が簡単にできます。
- ◆ 拾得者（落とし物を拾った人）へ交付する書面（拾得物件預り書）が作成できます。
- ◆ 施設に備え付ける一覧簿を作成できます。
- ◆ 警察に提出する拾得物件に関するデータを作成し、電磁的記録媒体による届出が可能となります。
- ◆ 電磁的記録媒体で警察署に届出する際に必要な「外部記録媒体提出票」を作成できます。

プログラムの動作環境等

OS : Windows8 Windows10

ソフトウェア : Excel2013 Excel2016 Excel2019

※ Excelのマクロ機能を利用しています。

※ ダウンロードする際、ファイル名は変更しないで下さい。

ファイル名を変更するとプログラムが使用できなくなります。

遺失物管理プログラムを活用してみたい、または興味がある施設管理者の方はお手数ですが、お近くの警察署会計課か警察本部会計課監査係（連絡先0857-23-0110）までご連絡ください。 平日のみ8:30～17:15