

令和4年度 中堅教諭等資質向上研修（高等学校）（研修番号6）開催要項

人権教育／課題研究（3）／学校経営基礎（4）

- 1 指標との関連 【素養】【児童生徒理解・指導】【学校運営・教職員連携】
- 2 期 日 令和5年1月17日（火）
- 3 会 場 倉吉体育文化会館 大研修室他
倉吉市山根529番地2
- 4 対象者 16名
- 5 日程及び研修内容

時 間	研 修 内 容	講師・指導助言者
9:00～9:30	受付	
9:30～9:40	開会・諸連絡	
9:40～11:00	講義及び演習 「人権教育の現状と課題」	人権教育課 指導主事 田村 公顕
11:00～12:30	研究発表及び協議Ⅰ 「課題研究の成果と今後の取組」	教育センター 指導主事 千崎木綿子
12:30～13:30	昼食・休憩	
13:30～15:00	研究発表及び協議Ⅱ 「課題研究の成果と今後の取組」	教育センター 指導主事 千崎木綿子
15:00～16:00	講話 「これからのミドルリーダーに求められるもの」	東部教育局 局 長 徳高雄一郎
16:00～16:30	閉講式	

6 その他

- (1) 本研修は、Google Classroom を活用して実施する（資料掲載のみ）。研修資料は、開催期日3日前に研修用 Google Classroom のストリームに掲載されるので、研修資料をダウンロードして印刷する。
- (2) 他校種との一部合同開催とする。
- (3) 「令和4年度 中堅教諭等資質向上研修（小・中・義・高・特）課題研究シート」に記載した取組について、発表できるよう準備する。詳細は研修用 Google Classroom のストリームを確認する。
- (4) 以下のものを持参する。
 - ・「鳥取県人権教育基本方針－第2次改訂－」（鳥取県教育委員会平成29年3月）
（鳥取県教育委員会人権教育課のホームページからダウンロードできる）
 - ・「令和4年度 中堅教諭等資質向上研修（小・中・義・高・特）課題研究シート」（「最終評価」の欄まで記入したもの）7部
 - ・研究発表に使用する資料等（配布する資料があれば7部準備する）
 - ・「令和4年度【教諭等】充実期前期（第3ステージ）用 自己成長のマネジメントシート」（8・9月欄まで記入したもの）
 - ・研修用 Google Classroom のストリームに掲載される資料
 - ・問診票
 - ・学校で使用している名札
- (5) 研修中は必ずマスクを着用する。
- (6) 新型コロナウイルス感染症の県内拡大状況によっては、開催方法等を急遽変更する場合がある。その場合、研修当日午前6時30分までに本センターホームページ（トップページ）で知らせるので、研修当日の朝、必ず確認する。



新型コロナウイルス感染症対策「問診票」

鳥取県教育センター

記入日：令和 年 月 日

研修名 _____

学校名 _____

名前（自署） _____

新型コロナウイルス感染症拡大に伴い、研修受講者の健康状態確認のため、次の質問にある状況について、「はい（ある）」または「いいえ（ない）」のいずれかを選択し、○をつけてください。

番号	質 問	回 答
1	発熱（37.5℃以上）はありますか？	ある ・ ない
2	咳（せき）	ある ・ ない
3	息苦しさ	ある ・ ない
4	強いだるさ（倦怠感）	ある ・ ない
5	のどの痛み	ある ・ ない
6	鼻水・鼻づまり	ある ・ ない
7	味がわかりにくい	はい ・ いいえ
8	臭いがわかりにくい	はい ・ いいえ
9	下痢	ある ・ ない
10	吐き気	ある ・ ない
11	その他の症状（頭痛、目の痛み、結膜の充血、関節痛、筋肉痛など）	ある ・ ない
12	過去1週間以内に県外へ行き、会食、近距離での会話、大規模イベントへの参加など感染リスクのある行動を取りましたか？	はい ・ いいえ
13	過去1週間以内に自身が新型コロナウイルス感染者又は濃厚接触者でしたか？	はい ・ いいえ

※「はい（ある）」の回答が1項目でもある場合は、参加について管理職に相談してください。

※本書に記入いただいた個人情報については、厳正なる管理のもとに保管し、研修会場にて感染症患者または、その疑いのある者が発見された場合に必要な範囲で保健所等に提出することがあります。

※本書は、研修実施日から2週間保管後、適切に処分します。