

令和6年度 新任事務長研修（研修番号1）開催要項

- 1 指標との関連 【素養】【企画立案・業務の遂行】【業務（組織）マネジメント】
【対話・調整・協調】【人材育成・人材マネジメント】
- 2 ねらい 職務遂行能力の向上を図る。学校運営に関する研修を行い、学校事務長としての使命感や幅広い見識を高め、学校運営能力の向上を図る。
- 3 期 日 令和6年5月16日（木）
- 4 会 場 鳥取県教育センター 第2研修室他
鳥取市湖山町北5丁目210番地
- 5 参加者 中学校1名 高等学校3名 特別支援学校2名 合計6名
- 6 講 師 環太平洋大学 教授 浅野 良一 氏
- 7 時間及び研修内容

時 間	研 修 内 容
12:30 ～ 13:00	受付
13:00 ～ 13:15	開会・諸連絡
13:15 ～ 15:45	講義及び演習 「教職員評価・育成制度の趣旨と実際」
15:45 ～ 16:00	まとめ・閉会

8 その他

- (1) 本研修は、Google Classroom を活用して実施する（資料掲載のみ）。
 - ・実施にあたっては、本センターホームページに掲載されている「令和6年度 研修参加マニュアル<研修前>」を参照する。
 - ・Google Classroom「新任事務長」に、研修1週間前までに入室する。入室する際は、クラスコード「m2fmpur」を入力する。
 - ・研修資料は、研修3日前に研修用 Google Classroom のストリームに掲載されるので、準備する。
- (2) 新任教頭研修（第1回）との一部合同開催とする。
- (3) 以下のものを持参する。
 - ・鳥取県立学校教職員の評価・育成制度に関する実施要綱又は、鳥取県市町村（学校組合）立学校教職員の評価・育成制度に関する実施要綱（令和5年4月1日改正）
 - ・教職員評価・育成制度実施マニュアル（令和5年4月1日改正）
※令和5年3月30日付教育人材開発課通知で確認する。
 - ・事務次長時代より前の自己申告書（可能な場合）（以上はデータか紙媒体で準備する）
 - ・インターネットに接続できる端末（詳細は研修用 Google Classroom で確認する）
 - ・学校で使用している名札
- (4) 鳥取県では5月から「ハートホット・クールビズ2024」が実施される。研修ではノーネクタイ等の過ごしやすい服装を推奨する。