

(様式2)

応募物件の概要

応募部門		<input type="checkbox"/> 住宅部門	<input type="checkbox"/> 非住宅部門
1	物件名	(※個人住宅の場合は、○○邸等と記入してください)	
2	物件所在地		
3	物件の建築時期		
4	空き家期間	年 月 ～ 年 月 (年 か月)	
5	利活用(改修)後の用途		
6	主な改修内容		
7	改修工事期間	年 月 ～ 年 月	
8	改修工事費(税込)	約 円	
9	現地確認時等の 立入制限箇所 (2次審査に進んだ場合に必要)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 ※有の場合は対象箇所を具体的に記入してください。 ()	
10	空き家利活用の概要等について		
応募物件について、以下の項目ごとに全て記入してください。 【審査の際に重要になりますので、審査基準を踏まえ、できるだけ詳しく記入してください。】			
① 空き家利活用までの経緯			
※ 建物の来歴、空き家状態の期間、利活用に至った経緯などをご記入ください。			
② 工夫した点			
※ 創意工夫、既存住宅の有効利用、立地条件の克服、コスト縮減、地域活性化への貢献(非住宅部門のみ)など、改修～利活用にあたり工夫した点をご記入ください。			

(様式2)

③ 苦勞した点

※ 予算、立地条件、老朽化、関係法令など、改修～利活用にあたり苦勞した点をご記入ください。

④ 物件の見どころ等をアピールしてください！

※ 応募いただく物件について自由にアピールしてください。

(非住宅については、審査基準の「影響力」等についてもアピールをお願いします)

※ 内容について聞き取り等をさせていただく場合がありますので、あらかじめ御了承ください。

●その他、応募に必要な書類等

- ・改修前と改修後の物件写真（外観と内装が分かるもの）
- ・改修前と改修後の間取り図（手書き可）

※ とっとり電子申請システムで提出いただく場合、判別しやすいファイル名での提出をお願いいたします。