

学校紹介 (中学校)

11. แนะนำโรงเรียน (โรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น)

ยินดีต้อนรับสู่โรงเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น() การที่คุณ() จะเข้าศึกษาที่โรงเรียนแห่งนี้
ท่านจำเป็นต้องรับทราบในเรื่องดังต่อไปนี้ (จะมีเครื่องหมาย ✓ ในช่องรายการที่เกี่ยวข้อง)

(1) เวลาที่มาถึงโรงเรียน

- มาถึงโรงเรียน เวลา (: น.) (ตลอดทั้งปี)
 - ตั้งแต่วันที่ () ถึง วัน () มาถึงโรงเรียน เวลา (: น.)
 - ตั้งแต่วันที่ () ถึง วัน () มาถึงโรงเรียน เวลา (: น.)
- ※ นักเรียนจะเดินทางมาโรงเรียนด้วยตนเอง และกรุณามาถึงก่อนเวลาเริ่มเรียน () นาที

(2) การเดินทางไป-กลับโรงเรียน

- เดินทางไปโรงเรียนโดย (เดินเท้า จักรยาน รถโรงเรียน)
- เส้นทางเดินทางไปโรงเรียนจะถูกกำหนดไว้แล้ว ดังนั้นกรุณาเดินทางตามเส้นทางนั้นอย่างระมัดระวัง
- ในกรณีที่เดินทางโดยรถจักรยาน กรุณาสวมใส่ (หมวกกันน็อก สายคาดสะท้อนแสง) เพื่อความปลอดภัย
- หมวกกันน็อก { ทางโรงเรียนแจก
 ราคาเต็ม () เยน แต่ทางโรงเรียนช่วย () เยน
 กรุณาซื้อด้วยตนเอง ราคา () เยน
- สายคาดสะท้อนแสง { ทางโรงเรียนแจก
 ราคาเต็ม () เยน แต่ทางโรงเรียนช่วย () เยน
 กรุณาซื้อด้วยตนเอง ราคา () เยน

(3) การเดินทางกลับโรงเรียน

เวลาเลิกเรียนจะแตกต่างกันไปตามฤดู กรุณาดูตารางเวลาของโรงเรียน และตารางเรียน

(4) ห้องและครูประจำชั้น

ห้องเรียนของเด็กคือ ชั้นปี() ห้อง ()
ครูประจำชั้น คือ คุณครู ()

(5) การแต่งกายและสิ่งของที่ต้องนำมา

① เครื่องแต่งกาย

- a. เครื่องแต่งกาย (ทั้งชายและหญิงใส่ชุดที่โรงเรียนกำหนด • เครื่องแบบ ไปรเวท)
- b. ดิคป้ายชื่อ ชื่อป้ายชื่อที่ ()
- c. ชุดพละ สวมใส่ (ชุดออร์ม เสื้อแขนสั้น, กางเกงขาสั้น รองเท้ากีฬาสำหรับในอาคารพลศึกษา รองเท้ากีฬา) ที่โรงเรียนกำหนด
- ไม่มีการกำหนดเครื่องแต่งกาย สามารถใส่ชุดของโรงเรียนเดิม หรือของโรงเรียนประถมได้
- d. รองเท้าสำหรับในอาคาร รองเท้าสำหรับใส่ในอาคาร (แบบที่โรงเรียนกำหนด แบบไหนก็ได้)

学校紹介 (中学校)

e. รองเท้านักเรียน

- มีการกำหนดไว้ (รองเท้าที่สามารถใส่ในชั่วโมงพลະได้ รองเท้าสีขาว รองเท้าที่โรงเรียนกำหนด)
 แบบไหนก็ได้

f. ชุดว่ายน้ำ

- ชั่วโมงว่ายน้ำ จะเริ่มมีตั้งแต่เดือนมิถุนายน
 ชั่วโมงว่ายน้ำ จำเป็นต้องใช้ชุดว่ายน้ำ (ที่โรงเรียนกำหนด ไม่กำหนดรูปแบบ)
 และหมวกว่ายน้ำ (ที่โรงเรียนกำหนด ไม่กำหนดรูปแบบ)

g. สามารถหาซื้อ (ชุดเครื่องแบบ ชุดพลະ รองเท้าสำหรับในอาคาร รองเท้ากีฬาสำหรับในอาคารพลศึกษา
 ชุดว่ายน้ำ หมวกว่ายน้ำ) ได้ที่ร้านค้าต่อไปนี้

ชื่อร้าน	หมายเลขโทรศัพท์
----------	-----------------

② สิ่งของที่นำไปโรงเรียน

- a. กรุณาใส่อุปกรณ์การเรียนไว้ในกระเป๋านักเรียน (กระเป๋าที่โรงเรียนกำหนด แบบไหนก็ได้) แล้วนำมาโรงเรียน
 b. ค่าเรียน ทางโรงเรียนจะแจกให้ โดยไม่คิดราคา
 c. ประเภทของสมุด คุณครูประจำวิชาจะเป็นผู้แจ้ง
 d. สิ่งของอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ได้แก่รายการที่มีเครื่องหมายกำกับไว้ด้านล่างนี้ และหากมีสิ่งของจำเป็นอื่นในแต่ละครั้ง ทางครูประจำวิชาหรือครูประจำชั้นจะแจ้งให้ทราบ (A หมายถึง สิ่งของที่เตรียมมาจากบ้าน, B หมายถึง สิ่งของที่ทางโรงเรียนจะรวบรวมซื้อ แล้วชำระเงินภายหลัง)

A B รายการสิ่งของ

- ดุงใส่เอกสารติดต่อบหว่างครูและผู้ปกครอง
 สมุดบันทึกการติดต่อ
 ดินสอ
 ดินสอสี
 ยางลบ
 กล่องดินสอ
 แผ่นรองเขียน (จีตะจีจิ)
 กรรไกร
 กาว
 ชุดอุปกรณ์สีน้ำ
 อุปกรณ์เขียนพู่กันจีน
 ชุดเขียนปีกถักร้อย
 มีดแกะสลักไม้
 ชุดยี่ห้อคอร์เคอร์

A B รายการสิ่งของ

- ดุงใส่อุปกรณ์ที่ใช้เวลาอาหารกลางวัน
 ผ้าโพกผม (เวลาเตรียมอาหาร)
 หมวกสำหรับเวลาอาหารกลางวัน
 ตะเกียบ
 กล่องใส่ตะเกียบ
 ดุงใส่กล่องตะเกียบ
 ผ้าปิดปาก
 ที่ใส่ผ้าปิดปาก
 แปรงสีฟัน
 แก้วน้ำ
 ที่ใส่แก้วน้ำ
 ดุงใส่ชุดพลະ
 ผ้าเช็ดตัว (แผ่น)
 ()

※ กรุณาเขียนชื่อกำกับไว้บนสิ่งของ

※ ห้ามนำสิ่งของที่ไม่จำเป็นมาโรงเรียน เช่น เงิน, สิ่งของมีค่าอื่น ๆ

(ตัวอย่างเช่น) นาฬิกา, เครื่องเล่นเกม, โทรศัพท์มือถือ, หนังสือการ์ตูน, นิตยสาร, เกมไพ่, ขนมต่าง ๆ ,

สิ่งของอื่น ๆ ()

学校紹介 (中学校)

(6) อาหารกลางวันของโรงเรียน

- มีอาหารกลางวันของโรงเรียน ทุกวันตั้งแต่วันจันทร์ถึงวันศุกร์
 นักเรียนจำเป็นต้องใช้ (ตะเกียบ ช้อน แปรงสีฟัน ผ้าปิดปาก ที่ใส่ผ้าปิดปาก แก้วน้ำ
 ที่ใส่แก้วน้ำ ถุงสำหรับใส่สิ่งของ)

ค่าอาหารกลางวันของโรงเรียน ประมาณ.....เยน ต่อเดือน

- ชำระเป็นเงินสด
 หักจากบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ

กรณีที่มีอาหารที่ไม่สามารถรับประทานได้ เนื่องจากสาเหตุต่าง ๆ เช่น แพ้อาหาร, ภูษาศาสนา กรุณาแจ้งครูประจำชั้นล่วงหน้า

(7) การทำความสะอาด

จะมีการทำความสะอาดโดยนักเรียนเองทุกวัน

เนื่องจากจำเป็นต้องใช้ผ้าเช็ด จึงมีการรวบรวมช่วง (ต้นปีการศึกษา ต้นภาคเรียนที่ _____)

(8) ค่าใช้จ่ายในโรงเรียน (ค่าสื่อการสอน, ค่ากิจกรรมในห้องเรียน, ค่าอาหารกลางวันของโรงเรียน, ค่าสมาชิก PTA (สมาคมครูและผู้ปกครอง) เป็นต้น) จะแจ้งในเอกสารแยกต่างหาก

(9) การส่งเอกสารที่สำคัญ

- แบบฟอร์มรายละเอียดของครอบครัว (จะเท คันเคียว เอียว)
 บัตรติดต่อในกรณีฉุกเฉิน . . . เนื่องจาก ในกรณีที่เด็กได้รับบาดเจ็บหรือไม่สบายที่โรงเรียน ทางโรงเรียนจำเป็นต้องใช้บัตรดังกล่าวในการติดต่อผู้ปกครองโดยด่วน จึงขอความกรุณาให้ผู้ปกครองกรอกบัตรอย่างถูกต้อง และสำหรับช่อง "ประกัน" นั้น กรุณากรอกเฉพาะในกรณีที่เด็กมีประกันเท่านั้น
 แบบฟอร์มขอหักเงินบัญชีเงินฝากอัตโนมัติ
 กรุณากรอกแบบฟอร์มสมัครบริการหักเงินผ่านบัญชีอัตโนมัติ ในการเปิดบัญชี สำหรับชำระค่าใช้จ่ายต่อทางโรงเรียน

(10) ตารางเวลาของโรงเรียน (นิกกะเฮียว)

โรงเรียนเริ่ม เข้า เวลา _____ : _____ น.
 บ่าย เลิกเวลา _____ : _____ น.
 แต่ละวิชา ใช้เวลา 50 นาที

เวลา	รายละเอียด
: ถึง :	กิจกรรมตอนเช้า
: ถึง :	<input type="checkbox"/> ทำความสะอาด
: ถึง :	คาบที่ 1
: ถึง :	คาบที่ 2
: ถึง :	คาบที่ 3
: ถึง :	คาบที่ 4
: ถึง :	อาหารกลางวัน
: ถึง :	พัก
: ถึง :	<input type="checkbox"/> ทำความสะอาด
: ถึง :	คาบที่ 5
: ถึง :	คาบที่ 6
: ถึง :	<input type="checkbox"/> ทำความสะอาด
: ถึง :	กิจกรรมก่อนเลิก
: ถึง :	โรงเรียนเลิก

学校紹介（中学校）

○ ตารางการจัดสรรเวลาเรียนใน 1 สัปดาห์

วิชา ชั้นปี	ภาษาญี่ปุ่น ①	สังคมศึกษา ②	คณิตศาสตร์ ③	วิทยาศาสตร์ ④	ดนตรี ⑤	ศิลปะ ⑥	สุขศึกษาและพลศึกษา ⑦	งานช่าง-งานบ้าน ⑧	ภาษาต่างประเทศ ⑨	จริยธรรม ⑩	กิจกรรมในท้องถิ่น ⑪	บูรณาการ ⑫	รวม
ชั้นปีที่ 1													
ชั้นปีที่ 2													
ชั้นปีที่ 3													

(12) การใช้ชีวิตที่โรงเรียน

ที่โรงเรียนมีระเบียบพื้นฐานเกี่ยวกับการใช้ชีวิตและกฎโรงเรียน เพื่อให้นักเรียนแต่ละคนเคารพในสิทธิซึ่งกันและกัน และทุกคนสามารถใช้ชีวิตได้อย่างดีและสนุกสนาน ทั้งนี้กรุณาตรวจสอบรายละเอียดใน (หนังสือคู่มือนักเรียน หนังสือแนะนำการเข้าศึกษา เอกสารแนบต่างหาก)

(13) การแจ้งต่อทางโรงเรียน

○ การแจ้งในกรณีที่ยุดเรียน, เข้าสาย หรือกลับก่อนโรงเรียนเลิก

ในกรณีที่เด็กจะหยุดเรียน, เข้าเรียนสาย หรือกลับก่อนโรงเรียนเลิก ผู้ปกครองจะต้องแจ้งทางโรงเรียนให้ทราบ

【วิธีการติดต่อ】

- ส่งแบบฟอร์มใบลาหยุด, เข้าเรียนสาย หรือกลับก่อนโรงเรียนเลิก
- ติดต่อโดยการโทรศัพท์ หรือส่งแฟกซ์

○ กรุณาอ่านเอกสารจากทางโรงเรียนอย่างละเอียด และในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือไม่เข้าใจ กรุณาสอบถามคุณครูประจำชั้น

13. แบบฟอร์มแสดงรายละเอียดของครอบครัว (เขต กิ่งเคียว เสียว)

แบบฟอร์มนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ครูผู้สอนเข้าใจในตัวเด็กนักเรียน และทำการสอนได้ดียิ่งขึ้น ฉะนั้นจึงขอความร่วมมือท่านผู้ปกครองทำการกรอกแบบฟอร์มนี้ ซึ่งทางคณะครูจะเก็บรักษาแบบฟอร์มที่ท่านได้กรอกนี้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ กรุณากรอกเป็นอักษรโรมันจิ (เขียนเสียงภาษาญี่ปุ่นด้วยอักษรภาษาอังกฤษ) หรือภาษาญี่ปุ่น (ตัวอักษรhiraganaก็ได้)

ชื่อนักเรียน		สัญชาติ
เพศ	<input type="checkbox"/> ชาย <input type="checkbox"/> หญิง	ภาษาที่ใช้
วันเดือนปีเกิด	วันที่ เดือน ปี	
ที่อยู่ปัจจุบัน	〒 () Tel	
ชื่อผู้ปกครอง ความสัมพันธ์ ()		ภาษาที่ใช้
ที่ติดต่อกรณีฉุกเฉิน	(ถ้าใช้ที่อยู่เดียวกันกับที่อยู่ข้างต้นไม่จำเป็นต้องกรอก) Tel	
ชื่อผู้ปกครอง ความสัมพันธ์ ()		ภาษาที่ใช้
ที่ติดต่อกรณีฉุกเฉิน	(ถ้าใช้ที่อยู่เดียวกันกับที่อยู่ข้างต้นไม่จำเป็นต้องกรอก) Tel	
ชื่อ โรงเรียนที่ประเทศเดิม, ชั้นปีการศึกษาขั้นสุดท้าย	ชื่อ โรงเรียน	ชั้นปีการศึกษาขั้นสุดท้าย

ระดับการใช้ภาษาญี่ปุ่น : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เหมาะสม

	พูดไม่ได้	พูดได้เล็กน้อย	พูดได้
นักเรียน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
พ่อ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
แม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ผู้ปกครอง (กรณีที่ไม่ใช่พ่อแม่)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ท่านต้องการได้รับเอกสารภาษาไทยจากโรงเรียน : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ต้องการ

	ภาษาญี่ปุ่น (มีอักษรhiraganaประกอบ)	โรมันจิ (เขียนเสียงญี่ปุ่นด้วยอักษรภาษาอังกฤษ)	อื่น ๆ ()
เด็กนักเรียน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
พ่อ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
แม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ผู้ปกครอง (กรณีที่ไม่ใช่พ่อแม่)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ความสามารถในการเขียนภาษาญี่ปุ่นด้วยอักษรโรมานะ : กรุณาทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่เหมาะสม

	เขียนได้	เขียนได้เล็กน้อย	เขียนไม่ได้
เด็กนักเรียน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
พ่อ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
แม่	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ผู้ปกครอง (กรณีที่ไม่ใช่พ่อแม่)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

กรณีจำเป็นต้องมีล่าม เช่นในงานเกี่ยวกับผู้ปกครองต่าง ๆ แล้วถ้ามีใครสักที่สามารถเป็นล่ามพูดภาษาญี่ปุ่นและภาษาเดียว
กับท่านได้ และบุคคลท่านนั้นรับทราบในการมาเป็นล่ามแล้ว กรุณากรอกชื่อและที่อยู่ติดต่อของผู้จะมาเป็นล่าม

(ตัวอักษรโรมานะ)	
ชื่อ	ที่ติดต่อ
(หมายเลขโทรศัพท์)	

วันที่เข้าประเทศญี่ปุ่น _____ วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____ กำหนดกลับประเทศ** วันที่ _____ เดือน _____ ปี _____

※ กำหนดการกลับประเทศ กรุณากรอกเฉพาะในกรณีที่มีกำหนดแน่นอนแล้ว

