

Petsa: Taon /Buwan /araw

Mahal naming Tagapag-alagga: Ginoo/Binibni .....

Mula sa : ..... Punong guro ng Paaralan

Pabatid ng Seremonya sa Pagpasok  Seremonya ng Pagtatapos

Binabati kita sa  Iyong Pagpasok  Iyong Pagtatapos

Para sa \_\_\_\_\_ taon ng paaralan , ang paaralan ay magdadaos ng :

Isang Seremonya ng Pagpasok  Isang Serermonya ng Pagtatapos .

Mangyaring siguradohin na kayo ay makakarating at makakadalo.

#### MGA DETALYE

1 PETA : Taon \_\_\_\_\_ /Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_

Oras ng Pagsisimula: \_\_\_\_\_ :

\* \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ Mangyaring Magparehistro sa oras na ito at pumunta sa silid-antayan

(..... Silid).

Ang mga estudyante ay dumating sa paaralan ng 1:  Gaya ng dati  Sa ganap na .....:.....

2 LUGAR : Gymnasium ng Paaralan

\* Kung hindi mo tiyak ang lokasyon, maaring magtanong lamang sa silid ng mga kawani o sa administrasyon.

3 KUNG ANO ANG DAPAT DADALHIN : (Para sa pagpasok lang. Pakidala ang may tsek)

Pormularyo ng Pagpapalista sa Paaralan  Panloob na Sapatos  Pampaaralang (randoseru)

Bag na Pamasok  Ekstrang Bag  Iba pa ( )

4 IBA PA :

EveryonKailangang ang bawat isa ay magdala ng sarili nilang panloob na sapatos .

Pumarada lamang sa mga itinalagang lugar para dito .

Petsa: Taon /Buwan /Araw

Mahal naming Tagapag-alaga: Ginoo/Binibini .....

Mula sa: ..... Punong Guro ng Paaralan

Pabatid ng  Ekskursiyon ng Paaralan  Pagkakampo ng Magdamag sa Paaralan

Ipinababatid dito ang mga detalye ng sumusunod na gawain. Paghandaan lamang ang biyaheng ito (pakidala ang mga bagay na may tsek).

MGA DETALYE:

1 KAILAN :

Buwan \_\_\_\_\_ /Araw ( \_\_\_\_\_ ) sa Buwan \_\_\_\_\_ /Araw ( \_\_\_\_\_ )

2 MAPAPANULUYAN:

[Unang Araw	Pasilidad	
	Tirahan	
	Telepono .	
[Ika-2 Araw]	Pasilidad	
	Tirahan	
	Telepono.	

3 ORAS KUNG KAILAN MAGKIKITA AT KUNG KAILAN UUWI PATI NA ANG LUGAR:

- (1)Petsa kung kailan magkikita: Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_
- (2)Lugar kung saan magkikita:  Paaralan  ..... Istasyon  .....
- (3)Anong oras matatapos: Buwan \_\_\_\_\_ /araw \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ (inaasahang oras)
- (4)Lugar kung saan pauwiin  Paaralan  .....Istasyon  .....

4 KUNG ANO ANG DADALHIN:

- Bookmark  Sulatan  Lalagyan ng tanghalian, Bote ng tubig  Toiletries  Tuwalya
- Panyo  Tisyu  Pampalit na Damit  Gamit na pang-ulan (kung kinakailangan)
- Kailangang Gamot  Lalagyan ng Basura  Kasuotang pang Taglamig(sweater, windbreaker)
- Baon pera (hindi hihigit sa ¥.....)  Banig na pang-piknik
- Miryendano (hindi hihigit sa ¥.....)

5 KASUOTAN

- Unipormeng pang-gym (kamiseta , puruntong, jersey – itaas /ibaba)  Hindi tinitiyak na jersey (itaas at ibaba)
- Uniporme  Libre  Sumbrero  Gym hat

6 HALAGA ¥ \_\_\_\_\_

- Ang halagang ito ay awtomatikong kukuhain sa account mo sa banko.
- Magbayad ¥ \_\_\_\_\_ sa Buwan...../Araw..... sa homeroom teacher.
- Magbayad ng hulugan .

7 IBA PA :

- Pakidala ng inyong mga gamot (kung kailangan).
- Alagaan ang inyong sarili at panatilihing malusog ang katawan.
- Sumangguni sa homeroom teacher kung may mga alalahanin kayo tungkol sa kalusugan, atbp .

---

PAPEL SA PAGDALO PARA SA :  Ekskursiyon ng Paaralan  Pagkakampo ng Magdamag sa Paaralan

Grado:	Klase:	Pangalan ng Estudyante :
Selyo		Pangalan ng Tagapag-alaga:

Sasama ako  Hindi ako sasama (Pakilagyan ng tsek ang angkop na kahon)

Petsa: Taon /Buwan /Araw

Mahal naming Tagapa-alaga: Ginoo/Binibini .....

Mula sa:..... Punong guro ng Paaralan

## PABATID UKOL SA PAG-AARAL SA LABAS NG PAARALAN

Ipinababatid dito ang mga detalye ng sumusunod na gawain. Paghandaan lamang ang lakad na ito. (may tsek ang mga bagay na nauugnay).

## MGA DETALYE:

1 Ang magaganap na pag-aaral sa labas ng paaralan ay ang mga sumusunod:

- Field Trip     Karnasang Makapagtrabah    Field Trip para sa Araling Panlipunan  
 Pagdidibuho     Konsyerto o Paligsahan ng KoroConcert

2 Petsa : Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

3 Lugar: \_\_\_\_\_

4 Oras kung kailan magkikita at kung kailan uuwi pati na ang lugar:

(1) Magkikita sa Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ :

(2) Lugar kung saan magkikita  Paaralan  ..... Istasyon  Lugar na pagdarausan  
 .....

(3) Matatapos sa Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ (inaasahang oras)

(4) Lugar kung saan magkikita-kita kapag natapos  Paaralan  ..... Itasyon  Lugar  
na Pagdarausan  .....

5 Sasakayan, atbp.

- JR     Bus     Maglalakad

6 Kung ano ang Dadalhin :

- Bookmark     Sulatan     Lalagyan ng baon, Boteng inuman ng tubig     Panyo  
 Tisyu     Gamit napang-ulan (kung kinakailangan)     Tuwalya     Kailangang gamut  
 Kasuotang pang-taglamig (sweater, windbreaker)     kunting pera (higit sa no ¥.....)  
 Banig na pang-piknik     Lalagyan ng basura     Pampintura     Instrumento     Miryenda (hindi  
hihigit sa ¥.....)

7 Kasuotan Clothing:

Unipormeng pang-gym (kamiseta, puruntong, at jersey-itaas/ibaba)     Hindi tiniyak na jersey  
(itaas at ibaba)

- Uniporme ng Paaralan     Libre     Sumbbrero     Sumbbrero ng gym

8 Halaga: ¥ \_\_\_\_\_

 Ang halagang ito ay awtomatikong kukuhanin sa account sa banko. Magbayad ng ¥ \_\_\_\_\_ sa Buwan...../araw ..... sa homeroom teacher. Magbayad ng hulugan.

9 IBA PA:

\*Kung ang panahon ay pabago-bago, gagawin ang mga sumusunod:

Tuloy pa rin ang lakad kahit ano pa ang lagay ng panahon  maghandang pumasok sa klase at lumabas

Hindi tuloy ang lakad kung uulan  Kung uulan, itutuloy ang lakad sa ibang araw.

kokontakin naming kayo kung matutuloy ba ang lakad o hindi.

\*Magdala lamang ng gamot kung kayo ay nasusuka o nahihilo sa sasakyan.

Petsa: Taon /Buwan /Araw

Mahal naming Tagapag-alaga: Ginoo./Binibini.....

Mula sa: ..... Punong-Guro ng paaralan

## PBATID UKOL SA PAGBIBISITA SA BAHAY

Ang mga pagbisita sa bahay ay para sa kapakanan at kaunlaran ng bawat estudyante. Para sa lihim na kadahilanan, homeroom teacher ang nagsasagawa ng mga pagbisita sa bahay.

## DETALYE:

1 Petsa ng pagbisita sa bahay:

Buwan /Araw ( )

Mula: : hanggang : (tinatantiyang oras)

2 Mga Pag-uusapan:

- Uri ng pamumuhay ng estudyante sa bahay at ang kalagayan niya sa paaralan  
 Mga pangangailangan sa paaralan at mga tanong sa homeroom teacher  
 Walang tiyak na pag-uusapan; kukumpirmahin lamang ang lugar ng bahay.

3 Iba Pa:

- Pakitandaan na ang mga itinakdang oras ay maaring magbago ng kaunti.
- Pakipunan ang papel sa ibaba, gupitin at isumite sa Buwan /Araw sa iyong homeroom teacher. Kung kailangan mo ng tagasaling-wika at may kakilala kang kaya ito, pakisabi sa amin kung sino ba ang maaari naming tanungin.
- Kukumpirmahin lamang ang lugar ng iyong bahay kayat hindi na kailangang nasa bahay.

Gupitin Dito

Klase: 

Taon	Grupo	Pangalan ng Estudyante:
------	-------	-------------------------

1 Pakibasa at isulat ang kailangang impormasyon at lagyan ng tsek ang angkop na kahon.

- Angkop ang itinakdang oras ng pagbisita .  
 Hindi angkop ang itinakdang oras ng pagbisita. Pakipalitan sa sumusunod na petsa at oras:  
 Buwan /araw sa :

2 Pakilagyan ng tsek ang angkop na kahon na babagay sa inyo.

- Japanese  
 kilangan ng tagasaling-wika

3 Kung may kakilala kang tagasaling-wika ipaalam sa amin kung sino siya:

Pangalan ng tagasaling-wika:.....

Matatawagang Numero:.....

Petsa:Taon /Buwan /araw

Mahal naming Tagapag-alaga: Ginoo/Binibini .....

Mula sa:.....Punong-Guro ng Paaralan

**Pabatid Ukol sa Mahabang Bakasyonsa Paaralan**

Nais naming ipaalam ang darating na bakasyon sa ating paaralan. Kailangang nasa bahay kayo o sa ibang lugar sa mga panahong ito, malayo sa paaralan. Maging matalino sa paggugol ng panahong ito at gampanan ang inyong tungkulin sa pamilya nang kapakipakinabang at kalugod-lugod. Ang mahalagang impormasyon ay may tsek sa ibaba.

**DETALYE:**

1 Uri ng Bakasyon:

- Bakasyon sa Tag-Araw     Bakasyon sa Tag-lamig     Bakasyon sa Tag-Sibol

2 Tagal ng Bakasyon:

Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) hanggang sa Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

3 Pagpasok sa Paaralan sa panahon ng Bakasyon:

Lahat ng estudyante: Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ (oras ng pagdating)

Ang grado: Buwan \_\_\_\_\_ /araw \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ (oras ng pagdating)

Iba Pa : Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ (oras ng pagdating)

\*Mangyaring pumasoksa paaralan sa mga tinukoy na araw sa itaas. Kontakin ang inyong homeroom teacher kung kayo ay liliban.

\*Para sa karagdagang detalye, tingnan ang:  Kalendaryo ng mga Kaganapan  Talaorasan ng mga Kapisanan sa Paaralan

4 Kapag tapos na ang bakasyon, magsisimula na ang pasukan sa mga sumusunod na petsa school:

Pagpasok sa Paaralan: Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ (oras ng pagdating)

Pag-uwi mula sa Paaralan : \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ (tinatantiyang oras)

Pakidala ang:  Panloob na Sapatos     Report Card     Sulatan     Takdang Aralin

Basahan X ....     Tanghalian     Mga gamit para sa leksyon     Mga gamit para sa tanghalian sa paaralan

Ulat ukol sa kalusugan     Mga resulta sa pagsusuri

Iba Pa .....

5 Iba pang Bagay:

Mangyaring ipaalam sa paaralan sa lalong madaling panahon kung ikaw ay nagkasakit o nasasangkot sa isang aksidente.

Sa (Sabado at Linggo), mangyaring makipag-ugnay sa iyong homeroom teacher.

Telepono ng Paaralanr: .....

Telepono ng Homeroom Teacher': .....

Petsa: Taon /Buwan /Araw

Mahal naming Tagapag-alaga: Ginoo/Binibini .....

Mula sa: ..... Punong-guro ng Paaralan

**PABATID NG PAGBABAYAD**

Kokolektahin namin ang buwanang bayad para sa ..... (buwan). Ang kailangang impormasyon ay may tsek sa ibaba.

1 Panahon : Buwan \_\_\_\_\_ /Araw ( ) sa Buwan \_\_\_\_\_ /Araw ( )

2 Halaga: Yen (kabuoang halagang babayaran)

- Detalye :
- Taunang bayad sa turo - ¥.....
  - Pagiging miyembro ng PTA- ¥.....
  - Tanghalian sa Paaralan ¥.....
  - Asosasyon ng estudyante - ¥.....
  - Kapisan sa Paaralan - ¥.....
  - Mga Gamit sa Pagtuturo - ¥.....
  - Field trip (.....) - ¥.....
  - Paaglalakbay para sa Araling Panlipunan (.....¥.....)
  - Paglalakbay para sa kalikasan ¥.....
  - Ekskursyon ng Paaralan - ¥.....
  - Pagsusuri sa kalusugan - ¥.....
  - Praktikal na Pagsasanay - ¥.....

Paraan ng Pagbabayad  Pakibayaran ng cash.

- Ang halaga sa itaas ay awtomatikong kukuhanin sa inyong account.
- Alamin muna kung sapat ang halagang nasa inyong account.



Petsa:Taon /Buwan /Araw

Mahal naming tagapag-alaga: Ginoo/Binibini .....

Mula sa: .....Punong-guro ng Paaralan

Pabatid ng (Grado Klase) Komperensiya ng Magulang-Guro  
at Pag-oobserba sa Klase

Para sa ikabubuti at ikagaganda ng pag-unlad ng mga estudyante, nagsasagawa ng mga komperensiya sa pagitan ng mga magulang-guro kung saan pinag-uusapan ang uri ng pamumuhay at ang kapaligiran ng mga estudyante (sa tahanan at sa paaralan). Tiyak lamang na kayo ay makakadalo. Nrito ang mga Detalye :

DETALYE:

1 PETA : Buwan\_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Mula \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ hanggang \_\_\_\_\_ :

2 Lugar : Silid-aralan (.....Grado.....Klase) Pangkalahatang-Layunin ng Bulwagan Silid Pangkapulungan

- Silid Aklatan brary  Silid Agham  Silid ng Karunungan pantahanan
- .....

\* Kung hindi tiyak ang lugar , maaring magtanong sa silid ng mga kawani o sa administrasyon.

3 Iba Pang Mga Detalye:

- Pakidala ang sarili ninyong panloob na sapatos May magagamit na tsinelas sa paaralan

Punan ang nasa ibaba at isumite sa Buwan \_\_\_\_\_ /Araw \_\_\_\_\_ sa homeroom teacher.

.....  
Gupitin Dito  
.....

Grado:	Klase:	Pangalan ng Estudyante:
--------	--------	-------------------------

Para sa Grado Klase Komperensiya ng Magulang-Guro:

Dadalo ako.

Hindi ako makakadalo .

(Pakilagyan ng tsek ang angkop na kahon.)

Petsa: Taon /Buwan /Araw

Mahal naming Tagapag-alaga: Ginoo/Binibini .....

Mula sa:..... Punong-Guro

**Pabatid ukol sa Pagpupulong ng Magulang-Guro**

Ito ang pagkakataon upang maipaalam ng homeroom teacher sa magulang/tagapag-alaga ang ginagawa ng estudyante sa paaralan at marinig rin ang ginagawa ng estudyante sa tahanan. Isinasagawa ang ganitong pagpupulong sa pagitan ng magulang-guro upang madagdagan pa ang suporta sa estudyante at mapagbuti ang kanyang pag-unlad. Mangyaring tiyakin na kayo ay makakadalo.

**DETALYE:**

- 1 **PETSA:** Buwan\_\_\_\_\_ /Araw\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
Mula\_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ sa \_\_\_\_\_ :
- 2 **LUGAR:**  Silid-Aralan (.....Grado .....Klase) .....  
\* Kung hindi tiyak ang lugar, magtanong sa silid ng kawani o sa administrasyon.
- 3 **Iba pang mga Detalye:**
  - Isulat sa ibaba ang angkop na oras at isumite ang papel sa Buwan\_\_\_\_\_ /Araw\_\_\_\_\_ sa homeroom teacher. Mangyari lamang na ipaalam sa amin kung may kilala kayong maaring maging tagasaling-wika ninyo (kung kakailanganin).
  - Pakidala ng sarili ninyong panloob na sapatos  May magagamit na tsinelas sa paaralan
  - Unawain sana ninyo na ang hiniling na oras ay maaaring magbago.

-----  
Gupitin Dito

Grado: Klase:	Pangalan ng estudyante:
---------------	-------------------------

- 1 Pakilagyan ng tsek ang angkop na kahon at isulat ang angkop na oras na nais ninyo para sa inyong pagpupulong.
  - Hinhiling kong magkaroon ng pagpupulong sa Buwan\_\_\_\_\_ /Araw\_\_\_\_\_ mula \_\_\_\_\_ :
  - Hindi maari ang nasabing oras.
  - Hinhiling kong magkaroon ng pagpupulong sa Buwan\_\_\_\_\_ /Araw\_\_\_\_\_ mula \_\_\_\_\_ :
- 2 Pakilagyan ng tsek ang angkop na kahon na babagay sa inyong pag-uusap.
  - Sa wikang hapon
  - Kailangan ng tagasaling-wika
- 3 Kung may kilala kayong pwede ninyong tagasaling-wika, mangyaring ipaalam sa amin kung sino:
  - Pangalan ng tagasaling-wika: .....
  - Matatawagang numero ng tagasaling-wika: .....

Petsa: Taon /Buwan /Araw

Mahal naming Tagapag-Alaga: Ginoo/Binibini .....

Mula sa:.....Punong-Guro ng Paaralan

### PABATID UKOL SA ARAW NG PALAKASAN

Gaganapin ang araw ng Palakasan ayon sa sumusunod. Nais naming kayo ay dumalo at pasiglahin ang inyong anak sa mga kompetisyon at karerang sasalihan.

#### DETALYE:

1 PETSAS: Buwan \_\_\_\_/Araw \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ )

Kahaliling Araw: Buwan...../Araw.....( \_\_\_\_ )

Seremonya ng Pagsisimula: \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_

Seremonya ng Pagtatapos : \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ (tinatantiyang oras)

\*Magsasara ang Paaralan kung uulan .

2 LUGAR : Paaralan

3 Iba pang Detalye :

Kung hindi matutuloy :

Ang impormasyon ay ipagkakaloob sa pamamagitan ng mga email.

Makikipag-ugnay sa local na kinatawan .

Ang impormasyon ay ipagkakaloob sa Sistema ng wireless na komunidad.

Iba pa

Kapag gaganapin ayon sa naka-iskedyul:

•Dadating ang mga estudyante sa ganap na \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ at aalis sa ganap na \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ :  
(tantiya).

Makakauwi ang mga magulang kasama ang kanilang mga anak.

•Kasuotan ng mga estudyante: Unipormeng pang-gym Sumbrerong pang-gym

•Magtatanghalian ang mga magulang kasama ang kanilang mga anak.

•Kung may dalang kotse, mangyari lamang na iparada sa itinalagang lugar.

Petsa: Taon /Buwan /Araw

Mahal naming tagapag-alaga: Ginoo/Binibini.....

Mula sa:.....Punong-Guro ng Paaralan

Pabatid na magkakaroon ng:  Pangkalahatang Paagpupulong ng PTA  PTA Workshop

Serbisyong Gawain ng PTA  Gwain ng magulang-anak sa PTA

Ang mga kaganapan sa PTA ay idaraos ayon sa sumusunod. Ang mga magulang/tagapag-alaga, mangyaring dumalo kung maaari.

Para sa mga layunin ng paghahanda, mangyaring ipaalam kung kayo ay dadalo ohindi sa pamamagitan ng pagsusumite ng papel na nasa ibaba sa homeroom teacher bago ang Buwan /Araw ( ).

DETALYE:

1 PETA: Buwan /Araw

Mula : hanggang :

2 Lugar:  Gym ng Paaralan  Silid ng Pagpupulong  Bulwagan ng Gawain

School playground  .....

3 Nilalaman:

4 Ano ang Isusuot at Dadalhin:

Damit na pang-trabaho  Damit na pang-isport  Hindi tinukoy

.....

Gupitin Dito

Grado:	Klase:	Pangalan ng estudyante:
--------	--------	-------------------------

Sa PTA na ito :  Dadalo ako.

Hindi ako dadalo .

(Pakilagyan ng tsek ang isa sa mga kahon.)

Mahal naming tagapag-alaga: Ginoo/Binibini .....

Mula sa: ..... Punong-guro ng Paaralan

\_\_\_\_\_ Pagsisiyasat ukol sa Karera/Edukasyon ng isang Estudyante

Isang pagsisiyat sa paaralan ang isinasagawa. Pakipunan ang mga detalye sa ibaba. Ang pagsisiyasat ay gagamiting sanggunian sa hinaharap. Gamitin din ninyo ang pagsisiyat para matalakay sa inyong anak ang mga opsiyong maaari niyang pagpilian tungkol sa kanyang kinabukasan.

Pakibigay ito sa inyong homeroom teacher bago ang Buwan \_\_\_\_\_/Araw (\_\_\_\_\_).

Salamat poThank .

Pagsisiyasat ukol sa Karera/Edukasyon ng Estudyante

Grado: \_\_\_\_\_ Klase: \_\_\_\_\_ Numero ng Estudyante: \_\_\_\_\_

Pngalan ng Estudyante : \_\_\_\_\_

Pangalan ng tagapag-alaga: \_\_\_\_\_

(selyo o pirma.)

1 Pinag-iisipan kong magtrabaho.

Napiling paraan para magtrabaho:  Sa pamamagitan ng pag-aaral

Sa pamamagitan ng isang malapit na kaanib o negosyo ng pamilya .

\*Uri o tawag sa nagugustuhang trabaho:

Unang Napili	
Ika-2 Napili	
Ika-3 Napili	

2 Pinag-iisipan kong kumuha ng mas mataas na edukasyon .

	Pangalan PaaralanName	Kurso	Medyor	Larangan
Unang Napili				
Ika-2 Napili				
IKa-3 Napili				