

様式第1号（第4、7条関係）

年度フードドライブ支援補助金事業計画（報告）書

1 申請者の概要	名称	
	代表者職・氏名	
	郵便番号	
	所在地	
	担当者	
	担当者連絡先	電話 電子メール
2 消費税の取扱	<input type="checkbox"/> 一般課税事業者 <input type="checkbox"/> 簡易課税事業者 <input type="checkbox"/> 免税事業者 <input type="checkbox"/> 特定収入割合が5%を超えている公益法人等・地方公共団体・仕入控除税額が明らかでない一般課税事業者	
3 他の補助金の活用の有無	<input type="checkbox"/> 同種の補助金等の利用（予定を含む）はない。	
4 事業の内容	《事業内容》 【事業実施期間】 交付決定後～令和 年 月 日までに実施（ 日間） 【実施場所】 【実施内容】 ※対象者・周知方法・提供先（予定） 《実績報告》 【寄付食品】 数 量：_____ [点] 、重 量：_____ [kg] 提供先：_____	
5 その他		

※実施に際しては、「フードドライブ実施の手引き（環境省）」を参考とすること。

(参考) 添付書類

交付申請時	<input type="checkbox"/> 実施する事業内容（実施期間・場所・対象者・周知方法等）の概要がわかる資料 <input type="checkbox"/> 購入予定の商品のカタログ・HPの写し等（名称・仕様がわかる資料） <input type="checkbox"/> 見積書 <概算払を希望する場合> <input type="checkbox"/> 口座振込依頼書
実績報告時	<input type="checkbox"/> 実施したフードドライブの内容がわかる資料（期間、場所、寄付食品の数量、重量及び提供先等） <input type="checkbox"/> 補助対象経費に係る制作物（チラシ、写真等）の写し <input type="checkbox"/> 補助対象経費に係る納品書又は領収書等の写し <input type="checkbox"/> 口座振込依頼書