

鳥取県県土整備部設計単価・歩掛決定要領 新旧対照表

改正後	改正前
<p style="text-align: center;">鳥取県県土整備部設計単価・歩掛決定要領</p> <p>1 略</p> <p>2 略</p> <p>3 設計単価決定の方法</p> <p>3-1 材料単価決定方法</p> <p>略</p> <p>(1) 略</p> <p>(2) 略</p> <p>(3) 見積書による場合</p> <p>物価資料に実勢価格が掲載されていない場合及び特別調査によらない場合は、見積りにより決定する。</p> <p>なお、カタログ等に記載されている価格についても、そのまま採用しないで見積りにより決定する。</p> <p>ア 見積りを徴取する場合は、現場渡し価格とし、加工を含む材料の場合は加工を含んだ価格とするほか、形状寸法、品質、規格、数量、納入時期、納入場所、見積り有効期限及び消費税相当分を含まない等の条件を提示し、必要に応じ、資材の形状や規格が確認できる図面（類似品の図面を除く）を添付した上で、別添様式1及び別紙見積項目表により見積り依頼を行うものとする。ただし、これにより難しい場合は任意様式とすることができる。</p> <p>なお、緊急を要する場合は電子メール及びファクシミリを使用して徴取しても良いが、後日正式に依頼文書を送付すること。</p> <p>イ～カ 略</p> <p>3-2 施工歩掛単価決定方法</p> <p>略</p> <p>(1) 略</p> <p>(2) 見積書による場合</p> <p><u>ア 当初設計時</u></p> <p><u>(ア)</u> 略</p> <p><u>(イ)</u> 依頼方法</p> <p>別添様式2「見積書の提出について（依頼）」により見積りの徴取を行うこと。ただし、これにより難しい場合は任意様式とすることができる。</p> <p>見積りの提出依頼について、緊急を要する場合は電子メール及びファクシミリを使用して徴取しても良いが、後日正式に依頼文書を送付すること。</p>	<p style="text-align: center;">鳥取県県土整備部設計単価・歩掛決定要領</p> <p>1 略</p> <p>2 略</p> <p>3 設計単価決定の方法</p> <p>3-1 材料単価決定方法</p> <p>略</p> <p>(1) 略</p> <p>(2) 略</p> <p>(3) 見積書による場合</p> <p>物価資料に実勢価格が掲載されていない場合及び特別調査によらない場合は、見積りにより決定する。</p> <p>なお、カタログ等に記載されている価格についても、そのまま採用しないで見積りにより決定する。</p> <p>ア 見積りを徴取する場合は、現場渡し価格とし、加工を含む材料の場合は加工を含んだ価格とするほか、形状寸法、品質、規格、数量、納入時期、納入場所、見積り有効期限及び消費税相当分を含まない等の条件を提示し、必要に応じ、資材の形状や規格が確認できる図面（類似品の図面を除く）を添付した上で、別添様式1及び別紙見積項目表により見積り依頼を行うものとする。ただし、これにより難しい場合は任意様式とすることができる。</p> <p><u>また、見積り依頼を行うときは、別紙見積項目表の電子データを、紙文書と併せて送付するものとする。</u></p> <p>なお、緊急を要する場合は電子メール及びファクシミリを使用して徴取しても良いが、後日正式に<u>紙文書による</u>依頼文書を送付すること。</p> <p>イ～カ 略</p> <p>3-2 施工歩掛単価決定方法</p> <p>略</p> <p>(1) 略</p> <p>(2) 見積書による場合</p> <p><u>ア</u> 略</p> <p><u>イ</u> 依頼方法</p> <p>別添様式2「見積書の提出について（依頼）」により見積りの徴取を行うこと。</p> <p>ただし、これにより難しい場合は任意様式とすることができる。</p> <p>見積りの提出依頼について、緊急を要する場合は電子メール及びファクシミリを使用して徴取しても良いが、後日正式に<u>紙文書による</u>依頼文書を送付すること。</p>

鳥取県県土整備部設計単価決定要領 新旧対照表

改正後	改正前
<p><u>(ウ)</u> 依頼内容</p> <p><u>a</u> 略</p> <p><u>b</u> 略</p> <p><u>(エ)</u> 決定方法</p> <p><u>a</u> 略</p> <p><u>b</u> 略</p> <p><u>c</u> 略</p> <p><u>d</u> 略</p> <p><u>e</u> 略</p> <p><u>イ</u> 変更設計時</p> <p><u>(ア)</u> 依頼先</p> <p><u>受注者1社から徴取するものとする。ただし、特殊な事情等により受注者から見積りを徴取できない場合は、アによるものとする。</u></p> <p><u>(イ)</u> 依頼方法</p> <p><u>協議により見積りを依頼すること。様式は任意とする。</u></p> <p><u>(ウ)</u> 依頼内容</p> <p><u>直接工事費と間接工事費は明確に分けて見積りを徴取すること。ただし、見積内訳を直接工事費と間接工事費に分けることができない場合は直接工事費と間接工事費を合わせた総合見積りとして徴取できるものとする。</u></p> <p><u>(エ)</u> 決定方法</p> <p><u>a 受注者から徴取した見積書の歩掛を設計歩掛とする。</u></p> <p><u>b 徴取結果において、過去の実績、他の類似歩掛と比較して、明らかに実勢価格が乖離している場合は再見積りを行うことができることとする。</u></p>	<p><u>ウ</u> 依頼内容</p> <p><u>(ア)</u> 略</p> <p><u>(イ)</u> 略</p> <p><u>エ</u> 決定方法</p> <p><u>(ア)</u> 略</p> <p><u>(イ)</u> 略</p> <p><u>(ウ)</u> 略</p> <p><u>(エ)</u> 略</p> <p><u>(オ)</u> 略</p> <p><u>【新規】</u></p>

鳥取県県土整備部設計単価決定要領 新旧対照表

改正後	改正前
<p>3-3 業務歩掛決定方法 略 (1) 略 (2) 見積書による場合 <u>ア 当初設計時</u> <u>(ア) 依頼先</u> <u>TECRIS (測量調査設計業務実績情報サービス) により、受注実績を有する社の中から、原則県内3社以上を選定し、見積りを徴取するものとする。</u> <u>ただし、特に難易度が高い業務、受注実績の少ない業務等についてはこれによらないが、依頼先選定理由を整理しておくこと。</u> <u>なお、県外業者は、県内に営業所を有する者(営業所所在地で、法人住民税、法人事業税を納付している者とする)を優先すること。</u> <u>(イ) 依頼方法</u> 別添様式3「見積書の提出について(依頼)」により見積りの徴取を行うこと。ただし、これにより難しい場合は任意様式とすることができる。 見積りの提出依頼について、緊急を要する場合は電子メール及びファクシミリを使用して徴取しても良いが、後日正式に依頼文書を送付すること。 <u>(ウ) 依頼内容</u> <u>a 略</u> <u>b 略</u> <u>(エ) 決定方法</u> <u>a 略</u> <u>b 略</u> <u>c 略</u> <u>d 略</u> <u>e 略</u></p>	<p>3-3 業務歩掛決定方法 略 (1) 略 (2) 見積書による場合 <u>ア 依頼先</u> <u>測量等業務における業務価格の見積徴取先の選定方法について(平成19年7月6日付第200700056701号県土整備部長通知)による。</u> <u>イ 依頼方法</u> 別添様式3「見積書の提出について(依頼)」により見積りの徴取を行うこと。ただし、これにより難しい場合は任意様式とすることができる。 見積りの提出依頼について、緊急を要する場合は電子メール及びファクシミリを使用して徴取しても良いが、後日正式に<u>紙文書による</u>依頼文書を送付すること。 <u>ウ 依頼内容</u> <u>(ア) 略</u> <u>(イ) 略</u> <u>エ 決定方法</u> <u>(ア) 略</u> <u>(イ) 略</u> <u>(ウ) 略</u> <u>(エ) 略</u> <u>(オ) 略</u></p>

鳥取県県土整備部設計単価決定要領 新旧対照表

改正後	改正前
<p><u>イ 変更設計時</u></p> <p><u>(ア) 依頼先</u> <u>受注者1社から徴取するものとする。ただし、特殊な事情等により受注者から見積りを徴取できない場合は、アによるものとする。</u></p> <p><u>(イ) 依頼方法</u> <u>協議により見積りを依頼すること。様式は任意とする。</u></p> <p><u>(ウ) 依頼内容</u> <u>直接人件費等と諸経費は明確に分けて見積りを徴取すること。ただし、見積内訳を直接人件費等と諸経費に分けることができない場合は直接人件費等と諸経費を合わせた総合見積りとして徴取できるものとする。</u></p> <p><u>(エ) 決定方法</u></p> <p><u>a 受注者から徴取した見積書の歩掛を設計歩掛とする。</u></p> <p><u>b 徴取結果において、過去の実績、他の類似歩掛と比較して、明らかに実勢価格が乖離している場合は再見積りを行うことができることとする。</u></p>	<p><u>【新規】</u></p>

鳥取県県土整備部設計単価決定要領 新旧対照表

改 正 後	改 正 前																																				
<p>別添 (様式1)</p> <p style="text-align: right;">第 _____ 号 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">_____ 様</p> <p style="text-align: center;">鳥取県〇〇〇〇〇〇〇〇所長 <u>(公 印 省 略)</u></p> <p>見積書の提出について (依頼)</p> <p>このことについて、事業執行上の参考資料としたいので、下記により、当該資材についての見積価格を提出していただきますようお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width:20%;">品 目</td><td>別紙見積項目表のとおり</td></tr> <tr><td>納入時期</td><td>年 月頃</td></tr> <tr><td>納入場所</td><td></td></tr> <tr><td>据 付 費</td><td>・含む ・含まない</td></tr> <tr><td>納 期</td><td>ヶ月</td></tr> <tr><td>見積有効期間</td><td>ヶ月 (又は 年 月 日まで)</td></tr> <tr><td>工 場 検 査</td><td><input type="checkbox"/>社内 <input type="checkbox"/>立会</td></tr> <tr><td>見積価格構成</td><td><input type="checkbox"/>製造原価 <input type="checkbox"/>商品仕入価格 <input type="checkbox"/>現場持込価格</td></tr> <tr><td>参 考 図</td><td><input type="checkbox"/>有り (設計会社名: _____) <input type="checkbox"/>無し</td></tr> </table> <p>注) ・消費税相当額抜きの価格を提示してください。 ・依頼内容について、疑義のある場合は、担当者までご連絡ください。 ・貴社の製品を指定したものではありませんのでご承知ください。</p> <p>2 見積提出期限 年 月 日 3 担当者職氏名 (所属名、職名、氏名) 4 問合せ先・提出先 (住所、電話番号等)</p>	品 目	別紙見積項目表のとおり	納入時期	年 月頃	納入場所		据 付 費	・含む ・含まない	納 期	ヶ月	見積有効期間	ヶ月 (又は 年 月 日まで)	工 場 検 査	<input type="checkbox"/> 社内 <input type="checkbox"/> 立会	見積価格構成	<input type="checkbox"/> 製造原価 <input type="checkbox"/> 商品仕入価格 <input type="checkbox"/> 現場持込価格	参 考 図	<input type="checkbox"/> 有り (設計会社名: _____) <input type="checkbox"/> 無し	<p>別添 (様式1)</p> <p style="text-align: right;">第 _____ 号 <u>平成</u> 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">_____ 様</p> <p style="text-align: center;">鳥取県〇〇〇〇〇〇〇〇所長 <u>印</u></p> <p>見積書の提出について (依頼)</p> <p>このことについて、事業執行上の参考資料としたいので、下記により、当該資材についての見積価格を提出していただきますようお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width:20%;">品 目</td><td>別紙見積項目表のとおり</td></tr> <tr><td>納入時期</td><td><u>平成</u> 年 月頃</td></tr> <tr><td>納入場所</td><td></td></tr> <tr><td>据 付 費</td><td>・含む ・含まない</td></tr> <tr><td>納 期</td><td>ヶ月</td></tr> <tr><td>見積有効期間</td><td>ヶ月 (又は<u>平成</u> 年 月 日まで)</td></tr> <tr><td>工 場 検 査</td><td><input type="checkbox"/>社内 <input type="checkbox"/>立会</td></tr> <tr><td>見積価格構成</td><td><input type="checkbox"/>製造原価 <input type="checkbox"/>商品仕入価格 <input type="checkbox"/>現場持込価格</td></tr> <tr><td>参 考 図</td><td><input type="checkbox"/>有り (設計会社名: _____) <input type="checkbox"/>無し</td></tr> </table> <p>注) ・消費税相当額抜きの価格を提示してください。 ・依頼内容について、疑義のある場合は、担当者までご連絡ください。 ・貴社の製品を指定したものではありませんのでご承知ください。</p> <p>2 見積提出期限 <u>平成</u> 年 月 日 3 担当者職氏名 (所属名、職名、氏名) 4 問合せ先・提出先 (住所、電話番号等)</p>	品 目	別紙見積項目表のとおり	納入時期	<u>平成</u> 年 月頃	納入場所		据 付 費	・含む ・含まない	納 期	ヶ月	見積有効期間	ヶ月 (又は <u>平成</u> 年 月 日まで)	工 場 検 査	<input type="checkbox"/> 社内 <input type="checkbox"/> 立会	見積価格構成	<input type="checkbox"/> 製造原価 <input type="checkbox"/> 商品仕入価格 <input type="checkbox"/> 現場持込価格	参 考 図	<input type="checkbox"/> 有り (設計会社名: _____) <input type="checkbox"/> 無し
品 目	別紙見積項目表のとおり																																				
納入時期	年 月頃																																				
納入場所																																					
据 付 費	・含む ・含まない																																				
納 期	ヶ月																																				
見積有効期間	ヶ月 (又は 年 月 日まで)																																				
工 場 検 査	<input type="checkbox"/> 社内 <input type="checkbox"/> 立会																																				
見積価格構成	<input type="checkbox"/> 製造原価 <input type="checkbox"/> 商品仕入価格 <input type="checkbox"/> 現場持込価格																																				
参 考 図	<input type="checkbox"/> 有り (設計会社名: _____) <input type="checkbox"/> 無し																																				
品 目	別紙見積項目表のとおり																																				
納入時期	<u>平成</u> 年 月頃																																				
納入場所																																					
据 付 費	・含む ・含まない																																				
納 期	ヶ月																																				
見積有効期間	ヶ月 (又は <u>平成</u> 年 月 日まで)																																				
工 場 検 査	<input type="checkbox"/> 社内 <input type="checkbox"/> 立会																																				
見積価格構成	<input type="checkbox"/> 製造原価 <input type="checkbox"/> 商品仕入価格 <input type="checkbox"/> 現場持込価格																																				
参 考 図	<input type="checkbox"/> 有り (設計会社名: _____) <input type="checkbox"/> 無し																																				

鳥取県県土整備部設計単価決定要領 新旧対照表

改 正 後	改 正 前																												
<p>別添（様式2）</p> <p style="text-align: right;">第 _____ 号 年 月 日</p> <p>_____ 様</p> <p style="text-align: center;">鳥取県〇〇〇〇〇〇所長 <u>（公印省略）</u></p> <p>見積書の提出について（依頼）</p> <p>このことについて、事業執行上の参考資料としたいので、下記により、〇〇〇〇〇〇についての見積を提出していただきますようお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width:30%;">施工内容、数量、単位、仕様等</td><td></td></tr> <tr><td>現場条件 (大型車両の搬入可否、時間の制約等)</td><td></td></tr> <tr><td>施工時期</td><td style="text-align: center;">年 月頃</td></tr> <tr><td>施工日数</td><td></td></tr> <tr><td>見積有効期間</td><td style="text-align: center;">ヶ月 (又は 年 月 日まで)</td></tr> <tr><td>参考図</td><td><input type="checkbox"/>有り（設計会社名： _____ ） <input type="checkbox"/>無し</td></tr> <tr><td>その他</td><td></td></tr> </table> <p>注）・消費税相当額抜き価格を提示してください。 ・依頼内容について、疑義のある場合は、担当者までご連絡ください。 ・貴社の施工を指定したものではありませんのでご承知ください。 ・労務は鳥取県が単価を定めている職種の中から採用してください。 ・直接工事費と間接工事費は分けて計上してください。</p> <p>2 見積提出期限 _____ 年 月 日 3 担当者職氏名 _____ (所属名、職名、氏名) 4 問合せ先・提出先 _____ (住所、電話番号等)</p>	施工内容、数量、単位、仕様等		現場条件 (大型車両の搬入可否、時間の制約等)		施工時期	年 月頃	施工日数		見積有効期間	ヶ月 (又は 年 月 日まで)	参考図	<input type="checkbox"/> 有り（設計会社名： _____ ） <input type="checkbox"/> 無し	その他		<p>別添（様式2）</p> <p style="text-align: right;">第 _____ 号 <u>平成</u> 年 月 日</p> <p>_____ 様</p> <p style="text-align: center;">鳥取県〇〇〇〇〇〇所長 <u>印</u></p> <p>見積書の提出について（依頼）</p> <p>このことについて、事業執行上の参考資料としたいので、下記により、〇〇〇〇〇〇についての見積を提出していただきますようお願いいたします。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width:30%;">施工内容、数量、単位、仕様等</td><td></td></tr> <tr><td>現場条件 (大型車両の搬入可否、時間の制約等)</td><td></td></tr> <tr><td>施工時期</td><td style="text-align: center;"><u>平成</u> 年 月頃</td></tr> <tr><td>施工日数</td><td></td></tr> <tr><td>見積有効期間</td><td style="text-align: center;">ヶ月 (又は<u>平成</u> 年 月 日まで)</td></tr> <tr><td>参考図</td><td><input type="checkbox"/>有り（設計会社名： _____ ） <input type="checkbox"/>無し</td></tr> <tr><td>その他</td><td></td></tr> </table> <p>注）・消費税相当額抜き価格を提示してください。 ・依頼内容について、疑義のある場合は、担当者までご連絡ください。 ・貴社の施工を指定したものではありませんのでご承知ください。 ・労務は鳥取県が単価を定めている職種の中から採用してください。 ・直接工事費と間接工事費は分けて計上してください。</p> <p>2 見積提出期限 _____ <u>平成</u> 年 月 日 3 担当者職氏名 _____ (所属名、職名、氏名) 4 問合せ先・提出先 _____ (住所、電話番号等)</p>	施工内容、数量、単位、仕様等		現場条件 (大型車両の搬入可否、時間の制約等)		施工時期	<u>平成</u> 年 月頃	施工日数		見積有効期間	ヶ月 (又は <u>平成</u> 年 月 日まで)	参考図	<input type="checkbox"/> 有り（設計会社名： _____ ） <input type="checkbox"/> 無し	その他	
施工内容、数量、単位、仕様等																													
現場条件 (大型車両の搬入可否、時間の制約等)																													
施工時期	年 月頃																												
施工日数																													
見積有効期間	ヶ月 (又は 年 月 日まで)																												
参考図	<input type="checkbox"/> 有り（設計会社名： _____ ） <input type="checkbox"/> 無し																												
その他																													
施工内容、数量、単位、仕様等																													
現場条件 (大型車両の搬入可否、時間の制約等)																													
施工時期	<u>平成</u> 年 月頃																												
施工日数																													
見積有効期間	ヶ月 (又は <u>平成</u> 年 月 日まで)																												
参考図	<input type="checkbox"/> 有り（設計会社名： _____ ） <input type="checkbox"/> 無し																												
その他																													

鳥取県県土整備部設計単価決定要領 新旧対照表

改 正 後		改 正 前	
別添 (様式3)		別添 (様式3)	
第 年 月 日		第 年 月 日	
様		様	
鳥取県〇〇〇〇〇〇所長 <u>(公 印 省 略)</u>		鳥取県〇〇〇〇〇〇所長	
見積書の提出について (依頼)		見積書の提出について (依頼)	
このことについて、事業執行上の参考資料といたしたく、下記により、〇〇〇〇〇〇〇〇〇についての見積を提出していただきますようお願い申し上げます。		このことについて、事業執行上の参考資料といたしたく、下記により、〇〇〇〇〇〇〇〇〇についての見積を提出していただきますようお願い申し上げます。	
記		記	
業務内容、数量、単位等		業務内容、数量、単位等	
現場条件 (大型車両の搬入可否、時間の制約等)		現場条件 (大型車両の搬入可否、時間の制約等)	
業務時期	年 月 頃	業務時期	<u>平成</u> 年 月 頃
見積有効期間	ヶ月 (又は 年 月 日まで)	見積有効期間	ヶ月 (又は <u>平成</u> 年 月 日まで)
参 考 資 料	<input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し	参 考 資 料	<input type="checkbox"/> 有り <input type="checkbox"/> 無し
そ の 他		そ の 他	
注) ・消費税相当額抜き価格を提示してください。 ・依頼内容について、疑義のある場合は、担当者までご連絡ください。 ・貴社への委託を指定したものではありませんのでご承知ください。 ・労務は鳥取県が単価を定めている職種の中から採用してください。 ・直接人件費等と諸経費は分けて計上してください。 2 見積提出期限 年 月 日 3 担当者職氏名 (所属名、職名、氏名) 4 問合せ先・提出先 (住所、電話番号等)		注) ・消費税相当額抜き価格を提示してください。 ・依頼内容について、疑義のある場合は、担当者までご連絡ください。 ・貴社への委託を指定したものではありませんのでご承知ください。 ・労務は鳥取県が単価を定めている職種の中から採用してください。 ・直接人件費等と諸経費は分けて計上してください。 2 見積提出期限 <u>平成</u> 年 月 日 3 担当者職氏名 (所属名、職名、氏名) 4 問合せ先・提出先 (住所、電話番号等)	