

平成23年度 事業報告書

公益財団法人 鳥取県体育協会

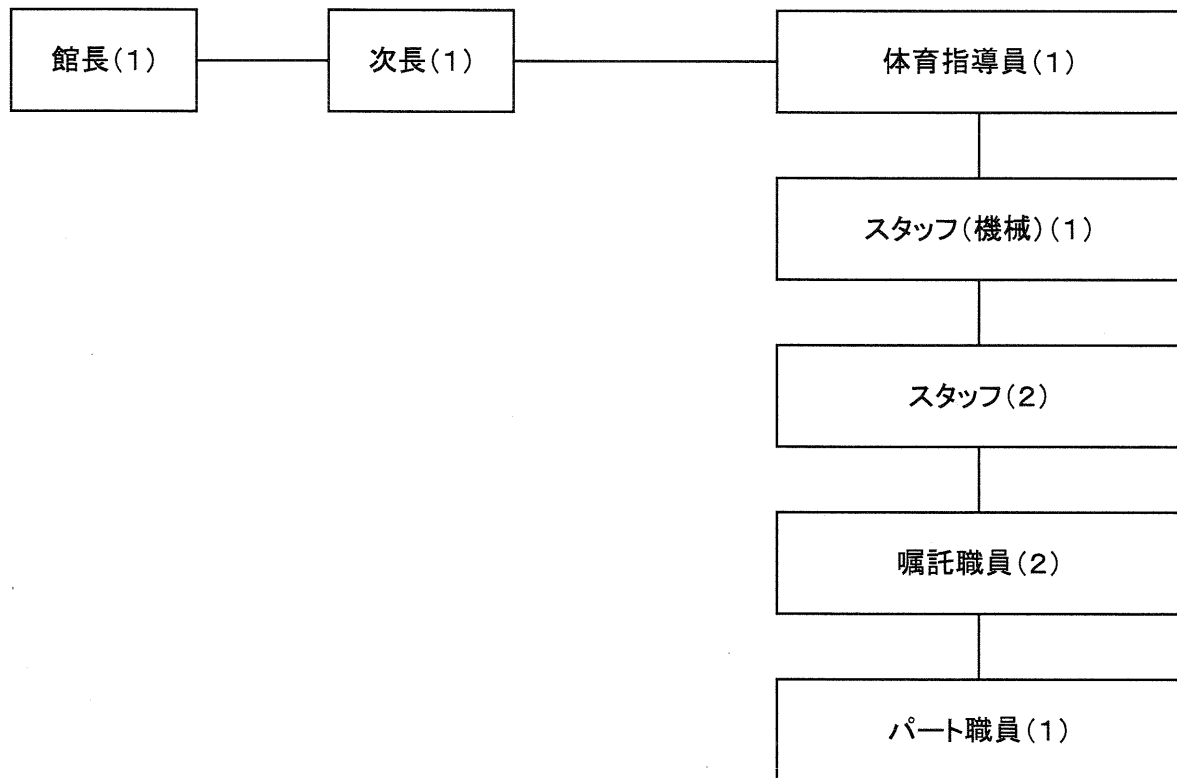
施設名： 鳥取県立倉吉体育文化会館

目 次

- 1 管理の業務の実施状況
 - (1) 3月1日現在での管理体制
- 2 利用者の利用状況
- 3 利用に係る料金の収入の実績
- 4 管理に係る経費の収支状況
 - (1) 年間収支状況
 - (2) 第三者委託業務の年間実績額
 - (3) 光熱水費の月別実績額
- 5 その他管理の実態を把握するための必要事項
 - (1) 利用促進の状況
 - (2) その他
- 6 別紙 (1) 平成23年度スポーツ教室・イベント実施状況

1 管理の業務の実施状況

① 3月1日現在での管理体制



実施体制

施設の管理責任者として館長を配置し、事務、受付を主に担当する職員を3名(内1名は体育指導員を兼務)、体育指導員を1名、機械設備管理職員を1名、嘱託職員を2名、パート職員を1名、夜間の施設管理補助職員を2名(1日交替)の11名で管理運営

23年度 利用状況日計表

区 分		4月			5月			6月			7月			8月			9月				
		単価	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	
体 育 館	非 営 利	不 徴 収	全面	9	1,210	45,360	5	900	34,080	7	2,120	42,640	9	1,720	62,640	18	8,370	102,000	6	1,040	40,320
			1/2面	(2)	(300)	(15,120)	(5)	(1,350)	(34,720)	(3)	(900)	(18,720)	(2)	(290)	(11,360)	(0)	(0)	(0)	(2)	(650)	(11,520)
			1/3面	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		徴 収	全面	142	1,134	71,590	130	1,177	62,210	161	1,372	74,220	171	1,817	72,680	117	1,090	53,820	151	1,536	70,560
			1/2面	(87)	(828)	(24,650)	(75)	(729)	(24,990)	(71)	(579)	(21,520)	(71)	(631)	(27,340)	(50)	(466)	(20,920)	(76)	(671)	(27,720)
			1/3面	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	営 利	不 徴 収	全面	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1/2面	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
			1/3面	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		徴 収	全面	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
			1/2面	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
			1/3面	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
小 計		151	2,344	116,950	135	2,077	96,290	168	3,492	116,860	180	3,537	135,320	135	9,460	155,820	157	2,576	110,880		
		(89)	(1,128)	(39,770)	(80)	(2,079)	(59,710)	(74)	(1,479)	(40,240)	(73)	(921)	(38,700)	(50)	(466)	(20,920)	(78)	(1,321)	(38,240)		
利 用	大 研 修 室	非 営 利	不 徴 収	5	780	84,000	3	600	40,800	15	2,830	276,000	18	2,560	295,200	11	2,060	201,600	14	2,840	276,000
			徴 収	(8)	(880)	(88,800)	(14)	(2,180)	(220,800)	(11)	(2,370)	(177,600)	(14)	(2,065)	(220,800)	(15)	(2,750)	(283,200)	(9)	(1,300)	(112,800)
			営 利	0	0	0	0	0	0	5	1,470	278,400	1	360	24,000	0	0	0	2	820	57,600
		中 研 修 室	不 徴 収	12	1,000	43,200	10	570	39,200	21	1,640	104,800	26	1,873	137,600	16	1,005	96,000	11	920	74,400
			徴 収	(8)	(600)	(28,800)	(17)	(1,310)	(74,400)	(9)	(790)	(41,600)	(8)	(600)	(36,800)	(9)	(920)	(48,000)	(14)	(930)	(68,000)
			営 利	0	0	0	0	0	0	1	150	9,900	0	0	0	0	0	0	2	520	21,450
	小 研 修 室	非 営 利	不 徴 収	19	624	34,200	18	615	34,650	27	1,070	59,850	40	1,527	99,000	21	655	58,950	34	1,407	85,175
			徴 収	(21)	(712)	(43,200)	(26)	(1,100)	(71,100)	(24)	(1,005)	(63,450)	(14)	(560)	(35,550)	(29)	(1,140)	(96,750)	(22)	(820)	(48,375)
			営 利	0	0	0	0	0	0	7	500	69,350	1	20	950	0	0	0	4	640	30,400
		教 養 室	不 徴 収	34	1,078	47,700	44	747	44,550	57	1,239	60,800	71	1,471	106,800	49	1,187	80,700	43	1,112	49,500
			徴 収	(17)	(435)	(20,100)	(25)	(644)	(31,950)	(21)	(660)	(27,300)	(15)	(378)	(18,900)	(12)	(257)	(21,300)	(24)	(580)	(34,200)
			営 利	0	0	0	0	0	0	4	130	22,200	3	100	5,400	2	70	3,600	12	590	60,600
小 計		89	5,367	386,250	78	2,712	166,400	137	9,029	881,100	160	7,931	668,950	99	4,977	440,850	122	8,849	665,125		
		(54)	(2,627)	(180,900)	(82)	(5,234)	(398,250)	(65)	(4,825)	(309,950)	(51)	(3,603)	(312,950)	(65)	(5,067)	(449,250)	(69)	(3,630)	(263,375)		
個人利用		7	7	490	21	21	1,470	18	18	1,260	10	10	700	5	5	350	7	7	490		
		(20)	(20)	(1,400)	(38)	(38)	(2,660)	(28)	(28)	(1,960)	(25)	(25)	(1,750)	(14)	(14)	(980)	(17)	(17)	(1,190)		
計		247	7,718	502,690	234	4,810	264,160	323	12,539	999,220	350	11,478	804,970	239	14,442	597,020	286	11,432	776,495		
		(163)	(3,775)	(222,070)	(200)	(7,351)	(460,620)	(167)	(6,332)	(352,150)	(149)	(4,549)	(352,500)	(129)	(5,547)	(471,150)	(164)	(4,968)	(303,805)		

区分	単価	件数	利用者数	金額			金額			金額			金額			金額			
				件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	件数	利用者数	金額	
電灯	非営利	139	0	101,760	120	0	92,340	149	0	115,320	139	0	138,000	89	0	97,260	131	0	88,080
	営利	(2)	(0)	(26,640)	(4)	(0)	(43,620)	(2)	(0)	(10,830)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(2)	(0)	(13,200)
	小計	139	0	101,760	120	0	92,340	149	0	115,320	139	0	138,000	89	0	97,260	131	0	88,080
		(2)	(0)	(26,640)	(4)	(0)	(43,620)	(2)	(0)	(10,830)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(2)	(0)	(13,200)
加算電気使用料	体育館	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	0	423,500	0	0	0
	大研修室	0	0	0	0	0	0	15	0	154,700	20	0	190,400	10	0	108,800	10	0	130,900
	中研修室	0	0	0	0	0	0	13	0	44,400	26	0	83,400	14	0	53,400	8	0	29,400
	小研修室	0	0	0	1	0	1,500	19	0	20,700	41	0	60,600	17	0	28,800	33	0	49,200
	教養室	0	0	0	0	0	0	24	0	13,000	73	0	68,000	47	0	44,000	34	0	30,000
	小計	0	0	0	1	0	1,500	71	0	232,800	160	0	402,400	94	0	112,500	85	0	239,500
	体育館	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	大研修室	4	0	9,900	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	中研修室	2	0	1,500	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小研修室	6	0	5,200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
暖房	教養室	22	0	8,600	1	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	小計	34	0	25,200	1	0	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	体育館	(11)	(0)	(6,600)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	大研修室	(8)	(0)	(3,900)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	中研修室	(2)	(0)	(1,200)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	小研修室	(2)	(0)	(1,200)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	教養室	(8)	(0)	(3,900)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	小計	(11)	(0)	(6,600)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	計	173	0	129,960	122	0	93,940	220	0	348,120	299	0	540,400	183	0	755,760	216	0	327,580
	合計	(13)	(0)	(33,240)	(4)	(0)	(43,620)	(30)	(0)	(121,030)	(42)	(0)	(183,700)	(57)	(0)	(296,400)	(42)	(0)	(202,600)
その他の使用料	設備	423	7,716	929,650	350	4,810	358,160	543	12,539	1,347,340	649	11,478	1,545,270	422	14,442	1,352,750	652	11,432	1,164,976
	体育用具	(176)	(3,775)	(259,310)	(204)	(7,351)	(504,240)	(197)	(6,332)	(473,180)	(191)	(4,549)	(536,200)	(188)	(5,547)	(767,550)	(206)	(4,968)	(506,405)
体育館利用合計	645	7,718	996,290	568	4,810	427,550	816	12,539	1,461,170	897	11,478	1,473,140	597	14,442	1,429,840	730	11,432	1,189,405	
スポーツ教室	児童又は中学生	(193)	(3,775)	(277,380)	(239)	(7,351)	(552,090)	(218)	(6,332)	(496,910)	(216)	(4,549)	(567,850)	(215)	(5,547)	(804,400)	(233)	(4,968)	(540,405)
	高校生	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	学生・一般人	22	324	214,000	35	536	38,000	40	615	85,000	36	531	47,000	2	43	98,000	22	333	86,000
	小計	22	324	214,000	35	536	38,000	40	615	85,000	36	531	47,000	2	43	98,000	22	333	86,000
イベント	児童又は中学生	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	高校生	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	学生・一般人	27	161	23,900	32	177	11,500	36	287	17,100	29	190	20,300	28	206	34,400	39	430	43,800
自動販売機売上	0	0	0	6	0	113,465	6	0	197,629	6	0	236,196	6	0	265,076	6	0	279,665	
雑収入	13	0	17,270	22	0	19,115	27	0	21,175	28	0	13,955	22	0	17,125	29	0	22,265	
合計	707	8,203	951,460	663	5,523	609,630	925	13,441	1,782,074	996	12,299	1,790,591	655	14,691	1,844,441	826	12,195	1,621,135	
未収金回収	0	0	513,528	0	0	83,450	0	0	353,030	0	0	572,860	0	0	746,230	0	0	610,270	
予約金受入	0	0	246,540	0	0	371,800	0	0	194,180	0	0	194,470	0	0	72,860	0	0	260,200	
総合計	707	8,203	1,713,528	663	5,523	1,034,880	925	13,441	2,329,264	996	12,299	2,557,661	655	14,691	2,662,591	826	12,195	2,491,605	
	(193)	(3,775)	(277,380)	(239)	(7,351)	(552,090)	(218)	(6,332)	(496,910)	(216)	(4,549)	(567,850)	(215)	(5,547)	(804,400)	(233)	(4,968)	(540,405)	

()内、減免・無料の件数、人数、減免額(1/2減免で徴収した金額は、上記に記入。ただし、件数、人数は上記には記入しない。)

平成23年度 倉吉体育文化会館

スポーツ教室 実施状況

教室名	期	回数	期 間	定員(人)	参加料	申込人数	金額(円)	備考
ラージボール卓球&軽スポーツ	第Ⅰ期	10	4月15日～6月24日	20	2,000	28	56,000	
"	第Ⅱ期	10	9月9日～12月1日	20	2,000	31	62,000	
"	第Ⅲ期	10	1月6日～3月16日	20	2,000	31	62,000	
ストレッチ&ジャズ体操	第Ⅰ期	10	4月14日～6月23日	20	2,000	16	32,000	
"	第Ⅱ期	10	9月8日～11月17日	20	2,000	15	30,000	
"	第Ⅲ期	10	1月12日～3月15日	20	2,000	15	30,000	
さわやか健康教室	第Ⅰ期	10	4月11日～6月27日	10	2,000	9	18,000	
"	第Ⅱ期	10	9月5日～11月28日	10	2,000	9	18,000	
"	第Ⅲ期	10	1月16日～3月19日	10	2,000	4	8,000	
エンジョイテニス(昼)	第Ⅰ期	10	4月12日～6月21日	10	2,000	10	20,000	
"	第Ⅱ期	10	9月6日～11月15日	10	2,000	10	20,000	
"	第Ⅲ期	10	1月10日～3月13日	10	2,000	12	24,000	
エンジョイテニス(夜)	第Ⅰ期	10	4月15日～6月24日	20	2,000	23	46,000	
"	第Ⅱ期	10	9月2日～11月25日	20	2,000	23	46,000	
"	第Ⅲ期	10	1月6日～3月16日	20	2,000	20	40,000	
かるやかバドミントン教室	第Ⅰ期	10	4月12日～6月21日	20	2,000	17	34,000	
運動不足解消教室	第Ⅰ期	10	4月13日～6月29日	10	2,000	7	14,000	
運動不足解消教室	第Ⅱ期	10	9月7日～11月9日	10	2,000	6	12,000	
運動不足解消教室	第Ⅲ期	10	1月11日～3月14日	10	2,000	8	16,000	
身体にやさしい太極拳教室	—	5	5月14日～7月16日	20	2,000	4	8,000	
エアロビクス教室	—	5	5月9日～7月11日	20	1,000	14	28,000	
トランポリン教室	—	2	7月31日・8月7日	30	1,000	20	20,000	
中部スポーツ教室	—	18	—	—	無料	53	—	
合計						385	644,000	

短期スポーツ教室(夏コース)

教室名	期	回数	期 間	定員(人)	参加料	申込人数	金額(円)	備考
ラージボール卓球&軽スポーツ	—	5	7月1日～7月28日	20	1,000	31	31,000	
ストレッチ&ジャズ体操	—	5	6月27日～7月28日	20	1,000	12	12,000	
運動不足・健康教室	—	5	7月4日～7月20日	10	1,000	17	17,000	
かるやかバドミントン	—	5	6月28日～7月26日	10	1,000	14	14,000	
エンジョイテニス(昼)	—	5	6月28日～7月26日	10	1,000	13	13,000	
エンジョイテニス(夜)	—	5	7月8日～8月5日	20	1,000	21	21,000	
合計						108	108,000	

短期スポーツ教室(冬コース)

教室名	期	回数	期 間	定員(人)	参加料	申込人数	金額(円)	備考
ラージボール卓球&軽スポーツ	—	5	12月2日～12月21日	20	1,000	27	27,000	
ストレッチ&ジャズ体操	—	5	11月24日～12月22日	20	1,000	11	11,000	
エンジョイテニス(昼)	—	5	11月22日～12月20日	10	1,000	11	11,000	
エンジョイテニス(夜)	—	5	12月9日～12月21日	20	1,000	17	17,000	
運動不足・健康教室	—	5	12月5日～12月19日	10	1,000	7	7,000	
かるやかバドミントン	—	5	11月22日～12月20日	10	1,000	14	14,000	
合計						87	87,000	
スポーツ教室総合計						580	839,000	

各種イベント実施状況

イベント名	開催日	定員(人)	参加料又は 利用料	申込人数	金額(円)	備考
英会話教室	—	—	500	52	36,000	
ファミリースポーツの日	平成23年6月4日	—	無料	60	0	
月例バドミントン大会	毎月第3木曜日	—	1チーム 500	—	13,700	
イベントからやかバドミントン教室	9月6日～11月15日	—	2,000	18	36,000	
イベントからやかバドミントン教室	1月10日～3月13日	—	2,000	13	26,000	
エンジョイカップテニス大会	7月1日・12月2日・3月23日	—	500	32	24,500	
避暑スタディールーム	—	—	一般200 学生100	0	0	
夏休み文化教室 〔書道(ペンを含む) フラワーアレンジメント ガラスアート 折り紙〕	8月20日	—	500	16	1,500	
県民の日みんなでスポーツを (軒下セール)	9月10日・11日・12日	—	無料	136	0	
スポーツと文化の祭り「体文祭」	10月9日～11日	—	—	—	3,600	
ガラスアート教室	第2第4火曜日	—	100	67	13,400	
折り紙教室	毎週金曜日	—	100	75	14,200	
フラワーアレンジメント教室	第3金曜日	—	100	39	6,000	
書道教室	第1第3金曜日	—	100	69	13,400	
ゆっくりパソコン倶楽部	毎週火曜日	—	100	285	47,800	
ターゲットバードゴルフの楽しい	毎週月曜日	—	100	160	21,000	
パステル和みアート	第3金曜日	—	100	9	1,300	
能楽教室	毎週土曜日	—	100	75	14,600	
キッズブレイルーム	第4日曜日	—	無料	21	—	
おしゃれな着物着付け教室	第2第4金曜日	—	100	62	6,200	
クリスマスイベント(軒下セール) 〔フラワーアレンジメント ガラスアート 折り紙 エコバッグ パステル和みアート〕	12月17日	—	500	19	6,500	
合計				1,156	285,700	

(1)年間収支状況

合計残高試算表

平成24年3月31日現在

県立体育施設管理受託事業特別会計
倉吉体育文化会館

No. 1

借方			勘定科目		貸方		
残高	累計	3月計			3月計	累計	残高
119,180	10,380,637	822,920	流動資産	現金	765,279	10,261,457	
	0			当座預金		0	
18,280,599	92,092,858	1,793,271		普通預金	7,356,560	73,812,259	
	0			定期預金		0	
	0			決済用普通預金		0	
18,399,779	102,473,495	2,616,191		小計	8,121,839	84,073,716	
153,733	6,443,531	711,053		未収金	945,350	6,289,798	
	645,663			仮払金	440,627	645,663	
	0			前払金		0	
	0			前払費用		0	
	0		一般会計勘定		0		
	0		わかとり基金事業特別会計勘定		0		
	0		県立体育施設管理特別会計勘定		0		
	0		指定管理者事業基金特別勘定		0		
18,553,512	109,562,689	3,327,244	計	9,507,816	91,009,177		
	0		基本財産	貸付信託		0	
	0			金銭信託		0	
	0			定期預金		0	
	0			建物		0	
	0			構築物		0	
	0			車両運搬具		0	
	0			器具及び備品		0	
	0	0		小計	0	0	
	0			決済用普通預金		0	
	0			貸付信託		0	
	0		金銭信託		0		
	0		定期預金		0		
	0		投資有価証券		0		
	0	0	小計	0	0		
	0		固定資産	定期預金		0	
	0			貸付信託		0	
	0			金銭信託		0	
	0			決済用普通預金		0	
	0			建物		0	
	0			構築物		0	
	0			車両運搬具		0	
253,311	314,743			器具及び備品	61,432	61,432	
	0			電話加入権		0	
	0			投資有価証券		0	
253,311	314,743	0	小計	61,432	61,432		
253,311	314,743	0	計	61,432	61,432		
18,806,823	109,877,432	3,327,244	資産合計	9,569,248	91,070,609	0	
	2,742,570	439,110	流動負債	仮受金	291,740	2,742,570	
	7,045,265	1,123,281		未払金	3,202,571	10,247,836	3,202,571
	5,874,358	546,224		預り金	805,951	6,375,361	501,003
	0			前受収益		0	
	269,434			一般会計勘定	18,470	287,904	18,470
	0			わかとり基金事業特別会計勘定		0	
	0			県立体育施設管理特別会計勘定		0	
	0			指定管理者事業基金特別勘定		0	
	15,931,627	2,108,615		小計	4,318,732	19,653,671	3,722,044
	0			固定負債	委託金取得財産圧縮引当金		0
	0		寄附金取得財産圧縮引当金			0	
	0		リース債務			0	
	0	0	小計		0	0	
0	15,931,627	2,108,615	負債合計	4,318,732	19,653,671	3,722,044	
	0		正味財産	基本金		0	
	0			基金		0	
	0			剰余金		14,618,996	14,618,996
	0			委託金取得財産		0	
	0			寄附金取得財産		0	
	0	0	小計	0	14,618,996	14,618,996	
	0		指定正味財産	日本体育協会補助金		0	
	0			県補助金		0	
	0			財団等補助金		0	
	0	0		寄付金		0	
	0		小計	0	0		
	0		一般正味財産	基本金		0	
	0			剰余金		0	
	0	0		小計	0	0	
0	0	0	正味財産計	0	14,618,996	14,618,996	

借 方			勘定科目	貸 方				
残 高	累 計	3月計		3月計	累 計	残 高		
	0		倉吉体育文化会館管理事業収入	施設使用料収入	1,367,970	13,612,320	13,612,320	
	0			教室参加料収入		839,000	839,000	
	0			イベント収入	21,400	285,700	285,700	
	0	0		小 計	1,389,370	14,737,020	14,737,020	
	0			自動販売機手数料収入	323,710	2,404,274	2,404,274	
	0			雑 収 入	18,914	242,844	242,844	
	0			果委託料		40,957,000	40,957,000	
	0	0		小 計	342,624	43,604,118	43,604,118	
	0	0		計	1,731,994	58,341,138	58,341,138	
0	0			繰入金	繰入金	繰入金	0	0
0	0		委託金取得財産圧縮引当金取崩収入			0	0	
0	0	0	一般正味財産収入合計			1,731,994	58,341,138	58,341,138
	0		倉吉体育文化会館管理事業費	報 酬	0	0		
16,561,965	16,561,965	1,835,610		給 料	0	0		
8,302,632	8,324,794	2,786,384		職員手当	0	22,162		
3,633,614	3,633,614	1,133,684		福利厚生費	0	0		
	0			退職手当		0		
1,621,460	1,621,460	268,600		賃 金	0	0		
30,119,671	30,141,833	6,024,278		小 計	0	22,162		
	0			報償費	0	0		
60,415	60,415	22,490		旅 費	0	0		
17,742,367	17,742,367	3,051,469		需用費	0	0		
1,628,696	1,628,696	255,695		役 務 費	0	0		
388,056	388,056	30,483		使用料及び賃借料	0	0		
4,708,410	4,708,410	475,475		委 託 料	0	0		
	0			備品購入費		0		
2,975,900	2,975,900	260,900		公 課 費	0	0		
171,808	171,808	1,893		負担金補助及び交付金	0	0		
27,675,652	27,675,652	4,098,405		小 計	0	0		
	0			報 償 費		0		
	0			旅 費		0		
	0			需用費		0		
18,600	18,600		役 務 費		0			
	0		使用料及び賃借料		0			
	0		委託料		0			
	0		負担金補助及び交付金		0			
18,600	18,600	0	小 計	0	0			
57,813,923	57,836,085	10,122,683	計	0	22,162			
	0		寄附金	寄附金	寄附金	0	0	
	0		繰出金	繰出金	繰出金		0	
61,432	61,432	61,432	償却費	減価償却費			0	
	0			除却損			0	
61,432	61,432	61,432		小 計	0	0		
57,875,355	57,897,517	10,184,115	一般正味財産支出合計			0	22,162	0
76,682,178	183,706,576	15,619,974	合 計			15,619,974	183,706,576	76,682,178

(2) 第三者委託業務の年間実績額(鳥取県立倉吉体育文化会館)

工事・保安・管理 その他契約事項名	契約額	業務内容
清掃作業(貯水槽含む)	2,144,100	衛生的環境の確保に基づき業務を行い、 清潔で良好な衛生環境の確保のための作業
警 備 委 託	98,280	休館及び閉館時間帯の館内の機械警備
エレベーター保守点検	406,980	安全最良の運転状態を維持するための保守
消防設備保守点検	262,500	消防法に基づき、利用者の安全を守る ための設備保守
自 動 扉 保 守	233,100	自動扉を常に良好に保ち、また施設利用者の 安全を守るための設備保守
自家用電気工作物	448,350	電気事業法に基づく保安規定により点検
ターボ冷凍機整備保守業務	840,000	冷凍機用冷却塔のシーズン前後の点検
冷暖房切替及び機器保守点検業務	275,100	切替点検及び安全の規定に基づく点検
合 計	4,708,410	

平成23年度光熱水費・燃料費使用量

倉吉体育文化会館

区分		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
電 気	Kw	23,964	22,728	27,168	33,504	40,500	29,916	27,288	28,872	30,720	31,164	30,648	29,076	355,548
	円	912,762	902,710	963,370	1,089,422	1,195,840	1,045,849	977,818	998,268	1,019,361	1,025,052	1,019,663	1,002,937	12,153,052
	前年度	908,419	933,100	942,919	1,064,829	1,228,291	1,073,382	957,580	943,538	963,046	966,664	963,869	959,796	11,905,433
	前年度対比	4,343	△ 30,390	20,451	24,593	△ 32,451	△ 27,533	20,238	54,730	56,315	58,388	55,794	43,141	247,619
水 道	m ³	141	177	245	386	476	454	353	316	269	372	251	220	3,660
	円	25,327	31,790	44,000	69,316	85,476	81,526	63,391	56,748	48,309	66,803	45,077	39,511	657,274
	前年度	19,581	37,536	44,898	73,446	76,678	90,324	55,311	53,875	38,038	29,060	44,179	35,920	598,846
	前年度対比	5,746	△ 5,746	△ 898	△ 4,130	8,798	△ 8,798	8,080	2,873	10,271	37,743	898	3,591	58,428
下水道	m ²	141	177	245	386	476	454	353	316	269	372	251	220	3,660
	円	29,913	38,569	54,920	90,934	113,074	107,530	82,078	72,754	60,910	86,866	56,374	48,909	842,831
	前年度	22,219	46,264	56,122	96,190	100,726	119,878	70,738	68,722	53,322	41,299	55,160	44,100	774,740
	前年度対比	7,694	△ 7,695	△ 1,202	△ 5,256	12,348	△ 12,348	11,340	4,032	7,588	45,567	1,214	4,809	68,091
水道代合計		55,240	70,359	98,920	160,250	198,550	189,056	145,469	129,502	109,219	153,669	101,451	88,420	1,500,105
混合油	ℓ													0
	円													0
プロパン	m ³													0.0
	円													0
LPガス	m ³	1.8	1.8	2.3	3.6	2.9	2.7	3.0	2.4	2.7	2.4	2.0	3.6	31.2
	円	2,593	2,593	2,760	3,192	2,958	2,893	2,994	2,792	2,892	2,794	2,660	3,192	34,313
A重油	ℓ													0
	円													0
ガソリン	ℓ									10				10
	円									1,440				1,440
灯油	ℓ					7,000						7,000		14,000
	円					667,275						621,600		1,288,875

平成23年度光熱水費執行額計 13,653,157
 平成23年度燃料費執行額計 1,324,628

5 その他管理の実態を把握するために必要事項

サービスの向上策と利用促進に向けた取り組み

事業計画	実施状況	効果
<p>① 明るく・親しみのある施設</p> <ul style="list-style-type: none"> 相手の顔を見て笑顔の挨拶 親切、公正、明朗な応接 ユニフォーム及び写真入り名札の着用の徹底 	<ul style="list-style-type: none"> 文化教室(ガラスアート、折り紙、フラワーアレンジメント、パステル和アート)の作品展示及び観葉植物や花壇で育てた花を飾り、明るく安らぎのある施設にしている。 職場内研修を通じて窓口等での挨拶及び応接を徹底している。 さわやかな色のユニフォームを着用し好感度の高い親しみのある職員をめざしている。 お客様を待たせない、親切で明るく、スピーディーでホスピタリティーな対応を心掛けている。 写真入り名札を着用している。 水周り等を明るいタイル等に修繕、職員による修理で細やかに模様替えをしている。 	<ul style="list-style-type: none"> 窓口での機敏な対応がアンケート等で高く評価されている さわやかな接客が利用を促進している。
<p>② 誰もが利用しやすい施設</p>	<ul style="list-style-type: none"> 休館日が年末年始のみである。 当日利用が電話のみで予約できる。 	
<ul style="list-style-type: none"> 筆談対応の意思表示「耳マーク」の設置 	<ul style="list-style-type: none"> 利用希望者に細やかに電話、窓口対応。昼、夜調整会には誰でもいつでも利用できるようにしている。 窓口に設置している。 全職員が簡単な手話で対応できる。 	
<ul style="list-style-type: none"> 目に見えない障がい優しく「ハート・プラスマーク」の設置 	<ul style="list-style-type: none"> 窓口に設置している。 障がい者スポーツ指導員中級1人と初級資格者6人を持ち、日常的にスポーツ及び心からの接遇姿勢を研修している。 アイサポーター、認知症サポーターを全職員が持ち、心からの接遇に努力している。 	
<ul style="list-style-type: none"> 難しい名称を使わず、番号で覚えられるようにする 	<ul style="list-style-type: none"> 体育用具などを番号表示し入口ドア、器具庫内に掲示。 	
<ul style="list-style-type: none"> 障がいのある方に対する心のバリアフリー 	<ul style="list-style-type: none"> 障がいのある方への思いやりある接し方を徹底している。 障がい者スポーツ指導員、手話、介護予防教室等で研修を重ね障がい者、高齢者、視覚障がいの方への配慮を徹底している。 中部スポーツ教室として障がい者と高齢者が一緒にスポーツを楽しんでいる。 アイサポーター、認知症サポーターの資格を職員が取得。 障害者福祉施設販売品の出店場所の提供。 視覚障がい者福祉協会より申し入れのあった手すりをただちに追加した。 	<ul style="list-style-type: none"> ハートフル駐車場の設置。 アイサポート団体の認定。 認知症サポーターステッカーを交付されている。 パン等の販売が好評。
<ul style="list-style-type: none"> 利用案内の外国語版の作成 	<ul style="list-style-type: none"> 23年10月に作成し掲示している。(英語・韓国語・中国語) 	
<ul style="list-style-type: none"> 絵文字・絵単語等サインの活用 	<ul style="list-style-type: none"> トイレ、給湯室、担架、ベビーシート、公衆電話等に絵文字。 	
<ul style="list-style-type: none"> 職員による車椅子介助 	<ul style="list-style-type: none"> 車椅子の利用者を見かけたり、要請があったときは率先して介助している。 車いす専用机も準備している。 トイレ利用の障がい者を車いすに移る補助をしている。(玄関よりクラクションで合図) 	
<p>③ ロビーの有効な利用</p> <ul style="list-style-type: none"> 施設の概要・スポーツ教室・イベント開催等の情報提供を行います。 	<ul style="list-style-type: none"> 独居老人、利用者のコミュニケーションの場として有効利用。 県や地域の情報交流の場を提供。 各種スポーツ教室及びイベント開催要項はホームページ、新聞、市報、ケーブルテレビ・館内掲載、コンビニ、その他施設ロビーに貼紙、により広報。 持ち帰りパンフレットを会館1・2階、体育館に設置。 新聞、コンビニエンスストア等でイベント情報を提供。 「あなたの町や村へ行きます」で倉吉体育文化会館事業説明。 体育館自動販売機付近と会館2階に手作りテーブルを設置。 エコ活動、AED救急救命の図解による普及啓蒙。 	<ul style="list-style-type: none"> 多様な教室、イベントの開催により、利用者の増加につながった。
<ul style="list-style-type: none"> 誰もが気軽に利用できる、コミュニティーコーナーとして活用します。 	<ul style="list-style-type: none"> 日本海、朝日新聞、めだか、花等が置いてあり、ほっと一息ついたり、会の前後の交流の場となっている。 文化教室での作品等の展示。 	

<p>・相談コーナーを設け、利用者の立場に立ったきめ細やかな対応をし利用者の意見を直接聞いたり、健康体力相談で健康アドバイスをします。</p>	<p>・相談コーナーを設置し、利用者から意見等をいつでも受付けており、施設運営にも反映。 ・年間調整会、月間調整会、夜間調整会前後に相談しやすい環境づくりをしている。 ・いつでもフレンドリーに相談可能にするために、笑顔の挨拶、言葉かけ運動を実施している。 ・来館者の相談に応じ、より良い教室紹介をしている。 ・スポーツ教室、文化教室や新イベントをより早く公開している。</p>	<p>・問題、課題を拾い上げ、施設運営に反映している。</p>
<p>事業計画</p>	<p>実施状況</p>	<p>効果</p>
<p>④ 本施設独自のホームページの充実</p>	<p>・現在、インターネットによる利用申込制度稼働中 ・インターネットによる利用申込制度の広報活動(各階に案内及び掲示) ・ホームページを公開。平成18年4月～各種のイベントを計画したり、開催することをホームページで周知している。 ・減免申請書のダウンロード。</p>	<p>・インターネット閲覧で施設の空き状況確認ができて好評 ・利用申込み窓口の増加。</p>
<p>事業計画</p>	<p>実施状況</p>	<p>効果</p>
<p>⑤ 快適な施設環境の演出「くつろぎの空間演出」</p> <p>・トイレや更衣室など、目に付きやすい箇所の環境衛生の徹底はもとより、ロビーをギャラリーとして活用し、県民のアートオブジェ、観葉植物等の展示、観賞スペースを設け「くつろぎの空間演出」を行い、快適なスポーツ環境を創ります。</p>	<p>・木のぬくもりのある展示机や額等と観葉植物・めだかが、非常に喜ばれている。 ・体育文化会館がここ何年間かとても利用しやすくなったと近所で話が出ている。 ・「ここはいつ来ても花が飾ってあり凄いですね」 ・応接室が作品やめだかがいて県外からの講師さんがとても喜ばれる。 ・毎年度文祭の展示を工夫されているのが凄い。 ・花壇の花を会館玄関・テーブルの上、階段1・2階トイレに飾ることにより、利用者から「いつも綺麗な花がありますね」「花を見るとほっとしますね」「花があるっていいですね」と声をかけて頂いた。 ・文化教室の作品をロビーに展示し利用者の目を楽しませていると同時に意欲的に文化教室に参加する為のキッカケ作りになっている。 ・応接室、会館2階ロビー、体育館ロビーには木の手作りテーブルを設置。</p>	<p>・利用者アンケートで「季節の花が飾ってあり、とてもすがすがしい気持ちになりました」等の声が多数ある。 ・公共施設とは思えないくらい緑がありホッとできると好評。</p>
<p>⑥ 研修室の活用</p> <p>・夏季の研修室利用の少ない時期に、空いた研修室を利用して学習、自習の部屋を用意し、県民の自学自習の場として提供し、避暑スタディールームを開催します。</p>	<p>・夏季の研修室利用の少ない期間に避暑スタディールームを開催している。</p>	<p>・毎年新しい人が加わり受験生などにも好評。</p>
<p>⑦ スポーツ用具の貸し出し及び指導サービス</p> <p>・利用客が、気軽に楽しんでいただくよう、貸し出し用具(バウンドテニス、シャフルボード、ディスクゴルフ、カローリング、ペタンク、ラージボール卓球等)の充実を図り、利用方法の説明、指導のサービスを行います。</p>	<p>・各地区公民館、教育委員会、介護施設、学校へニュースポーツ用具を貸し出ししている。希望があれば、ルール説明やゲームの進め方を指導している。 ・利用者、ラケット等の用具貸し出しを実施。(好評)</p>	<p>・貸し出し、指導により、地域や関係機関との密接な連携を図ることができた。</p>
<p>⑧ 託児所の設置</p> <p>・子育て世帯の県民がスポーツ活動や文化活動に参加できるように「託児つき事業」にも取り組みます。</p>	<p>・第4日曜日のキッズルームの開設。 ・幼稚園教諭、保育士の資格者を中心に、幼児期に必要な遊びを通してスポーツと文化の普及を図るため22年4月より継続実施。 ・幼稚園教諭、保育士の資格者もパートで採用。 ・親子指導に出かける。</p>	<p>・県の子育て支援事業を受託している。 ・託児のお母さんから相談やアドバイスもできるので助かると好評。 ・大変好評。</p>
<p>⑨ 自動販売機の設置</p>	<p>・体育館4台、会館5台清涼飲料水自動販売機を設置。(ユニバーサル5台)</p>	<p>・利用者の利便に寄与し、大変好評。</p>
<p>⑩ スポーツ用品の販売</p> <p>・利用者の利便性を考慮し、スポーツ用品の委託販売を行います。</p>	<p>・公募により、スポーツ用品の販売。(卓球の球、バドミントンシャトル、テニスボール、サポーター、テーピング類等)</p>	<p>・利用者の利便に寄与し、大変好評。</p>

<p>⑪ とっとり県民の日無料開放</p> <p>・毎年9月12日のとっとり県民の日、9月の第2土曜日及びその翌日は、多くの方に利用していただくために、無料開放します。</p>	<p>・とっとり県民の日、9月の第2土曜日及びその翌日は、無料開放。又当館主催のイベント「県民の日みんなでスポーツを」を開催し、多くの方が参加され、好評を得る。</p> <p>・軒下セールも同時開催している。</p>	<p>・多くの人に利用していただき、「県民の日」を周知してもらい好評。</p> <p>・リユースの啓蒙普及に好評。</p>
<p>⑫ 利用者の便に供するもの</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ ローソンによるパン、おにぎり等の販売 ・ スポーツ用品等を販売し、利用者の利便を図ります。 ・ JPの郵便局と連携して荷物の配達サービスを実施。 ・ バッテリー上がり等、軽微な自動車故障への対応サービス。 ・ ローソンと提携して非常食の確保。 ・ 湯沸しポット、湯のみ、水差しの無料貸し出しサービス。 ・ タクシー、出前弁当の案内。 ・ 医療機関の案内。 ・ 近くの御食事どころの案内。 ・ コピー、ファックスのサービス。 ・ 冷蔵庫無料貸し出しサービス。 ・ 延長コードの無料貸し出しサービス。 ・ 映像機器の接続サービス。 ・ 道案内サービス。 ・ 応急手当の冷却材提供サービス。 ・ 事務用品の貸し出しサービス。 ・ 看板貸し出しサービス。 ・ 老眼鏡無料貸し出しサービス。 ・ 台車の無料貸し出しサービス。 ・ 車椅子の無料貸し出しサービス。 ・ プロジェクター、ホワイトボード、スクリーンの無料貸し出しサービス。 ・ 突然の雨に傘の貸し出しサービス。 ・ 託児保育の実施。 ・ 認知症サポーター、アイサポーター全職員の配置。 	<p>・利用者の利便に寄与し、大変好評。</p>
<p>⑬ 利用者の平等利用の確保</p>	<p>・年間調整会、月調整会(昼、夜)を実施して片よりのない平等な利用を確保している。</p> <p>・年4回のアンケート実施により利用者ニーズの把握。</p> <p>・評価委員会での意見を運営にいかす。</p>	<p>・調整会で利用調整をするので安心して年間計画をたてることができる。</p>

スポーツの普及振興に係わる事業

事業計画	実施状況	効果
<p>① 職員の専門性をいかしてスポーツ、レクリエーション教室を実施します。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・別紙参照 ・職員の専門性や関係競技団体とのネットワークを生かして地域のボランティアリーダーの協力を得てスポーツ振興・普及に努めています。 ・「あなたの町や村に行きます」で外部に派遣し、スポーツ・文化の普及を図る。 ・外部講師によるスポーツ教室を実施。(エアロビクス教室、太極拳教室) ・トランポリン協会と一緒にトランポリン、リズム体操、マット運動、ニュースポーツのトランポリン教室を開催。 ・鹿野小学校マラソン大会に参加し小学生に夢と希望を与えている。 ・西郷小学校6年生家庭科授業にてエコバッグ作りの指導。 	<p>・教室終了後はグループやサークルに発展し、利用促進につながっている。</p> <p>・とても好評。継続して欲しいとの声が多い。</p> <p>・幼児期の発達を伸ばしてもらえると好評。</p>

<p>②障がいのある方、高齢の方を対象としたスポーツ、レクリエーション教室を実施します。</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・別紙参照 ・毎年、県立倉吉養護学校の体験実習生も受け入れ、好評であった。 ・地域包括支援センター、上井公民館と連携して、「介護予防教室」を実施。24年度も継続予定。本年度終了証に「一言アドバイス」を入れ、年々充実してきている。 ・鳥取県障がい者スポーツ協会と共催で「中部スポーツ教室」を開催。 ・八屋公民館の「ひまわりサロン」にレク指導。 ・北栄町社会福祉協議会でレク指導。 ・大山町社会福祉協議会にて講演と介護予防レク指導。 ・大山町坊領地区いきいきサロンへレク指導。 ・大山町宮内地区へのレク指導。 ・年金受給者組会で講演とレク指導。 ・中部地区高齢者運動会で準備運動とレク指導。 ・倉吉東中保護者会で運動指導。 ・名和保健センターで運動指導。 ・視覚障がい者女性部で体操指導。 ・倉吉市介護家族交流会で体操指導。 ・ガイドヘルパー研修実習の場に提供。 	<ul style="list-style-type: none"> ・障がい者も高齢者もお互いを受け入れ、思いやりの心が自然体となり、感動を感じる場面も多々見られるようになった。 ・介護予防教室では当館指導者が行く時が集まりが非常に良いとの事で好評。
<p>③スポーツと文化の祭りの開催</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・日頃の感謝をこめて、「体文祭」を10月8日～10日まで開催。 ・体育館では「体育の日みんなでスポーツを」会館では書道、盆栽、陶芸、文化教室作品展を開催。 ・「めだかの里親探し」を実施。命の大切さとめだか保存。 ・一坪花壇ボランティア花壇写真展、ニュースで見る倉吉体育文化会館1年の歩みを公開している。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域のみなさんがたくさん参加されて好評。 ・日常では見ることができない全国入選作品を見ることができると好評。
<p>④利用者に楽しんでもらえるスポーツイベントを実施します</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・6月4日「ファミリースポーツの日」を開催 ・9月10日～12日「県民の日みんなでスポーツを」を開催 ・10月10日「体育の日みんなでスポーツを」を開催 ・ターゲットバードゴルフ大会を実施。 ・エンジョイカップテニス大会、月例バドミントン大会を実施。 ・ラージボール卓球教室終了時にミニ大会を実施。 ・月例バドミントン大会を実施。 	<ul style="list-style-type: none"> ・多数の参加を得てニュースポーツなどの普及ができた
<p>⑤倉吉体育文化会館のウォーキングコースの活用</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・ウォーキングコースを地域の住民の方が日常的に早朝から夜遅くまで利用されている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・地域の住民の方が日常的に利用されることにより当館の防犯につながっている

② その他(管理上の成果等特記事項)

No.	項目	実施状況(成果)
1	・経費の削減	<ul style="list-style-type: none"> ・第三者委託業務の期間を5年間とした入札を行なうことによる委託料の削減 ・委託業務の仕様書を再確認し、職員でできるものは職員で実施。 (草刈り、芝刈り等の周辺環境整備を職員が行ったり、松の剪定等の専門作業は、中部造園業協会、高等技術専門学校に実習場所として提供することにより経費節減) ・節水、節電、コピー用紙のリユースの徹底。 ・修繕、看板等、職員で実施。(タイルの張替え、塗り替え) ・油、ガス、水等のメーターチェックをし記録して節約に努力している。 ・電力有効活用講演会に毎年出席し館に反映するように努めている。
2	・職員の意識改革	<ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者制度により危機感が生まれ、コスト意識やサービス精神が向上した。 ・接客研修等を積極的に受講した。「私たちにできること～聴覚障害者の理解のために」という視点から全職員手話を学び接客向上に取り組んでいる。 ・外部講師を呼び「接客マナー研修」を実施。 ・サービス向上を図るため、内部講師による接客研修を実施した。 ・各種スポーツ資格(上級体育施設管理士、体育施設管理士、障がい者スポーツ指導員中級、初級)の研修に積極的に参加し資格取得。 ・来館されたお客様に対して、速やかに窓口にて対応。 ・電話でのキャンセルに対し、職員はトーンを変えないで「またよろしくお願ひします」 ・利用日が使用できなかった場合、前後の利用可能な日を提案する。 ・より利用しやすいように常に利用者側の目線を持つ。 ・ヒアリングにより一度も利用したことのない団体に利用してもらったり、ネックは何かを聞き、対応して利用してもらう。 ・障がい者スポーツ指導員初級の資格を取ることで、接客面やスポーツ教室に指導員の補助として参加し、利用者と一緒に楽しめた。 ・安全管理担当を決め毎日午前、午後「避難経路の確保」「火の始末」「点字ブロックの確保」「危険な場所はないか」等巡回している。 ・パワハラ、セクハラ研修を受講し接客研修にいかしている。
3	・利用者の増	<ul style="list-style-type: none"> ・スポーツ教室の充実や各種イベントの開催等により利用者が増加。 ・休館日を年末年始のみとしたことによる影響。 ・ウオーキングコースを設置し、多くの人が利用することにより自然と巡回の役目を果たし、子どもたちの健全育成につながった。 ・「職員の対応がよく、細やかな運営方針に変革し非常に嬉しい」、「スポーツ教室が、丁寧な指導で初心者でもわかりやすい」等利用者の声をたくさん頂いた結果による。 ・連携している団体・個人の口コミによる広報と職員努力。 ・介護予防教室、認知症予防教室等の指導で協力していることにより、より当館の利用が増加した。
4	・県や関係機関との連携	<ul style="list-style-type: none"> ・県の方針や施策との整合を図りながら施設運営。 ・「とっとり就職フェア」準備段階から支援、協力。 ・県社会福祉協議会や県障害者スポーツ協会と連携し、高齢者や障害者等のスポーツ活動、健康増進への取組。 ・「不当要求行為等対応講座」「平成23年度市町村、企業トップ人権セミナー」など県の研修会に出席し、当館が連携・協力することにより、地域貢献できることはないか、いろいろな会に参加して研修している。 ・子育て支援事業によるキッズルームの開設。 ・親子体操への指導派遣。 ・子育て支援事業として保育園、幼稚園へ親子教室の指導。 ・託児付き教室の実施。
5	・市民との連携	<ul style="list-style-type: none"> ・高齢者生きがいづくりの一環として、スポーツ教室にボランティアリーダー、文化教室(書道、英会話、ガラスアート、フラワーアレンジメント、着物の着付け、パステル和みアート)の講師として協力頂き、多くの人が参加し、楽しんでいる。また広報、イベント等でも協力して頂き、教室参加者からも好評。 ・一坪ボランティア5人の方による協力もあり、玄関入り口右側に季節の花が咲き、好評。その他は職員で環境整備。種、苗等は全て地域の皆さんから頂いたものである。 ・花壇の花を会館玄関・テーブルの上、階段1・2階トイレに飾ることにより、利用者から「いつも綺麗な花がありますね」「花を見るとほっとしますね」「花があるっていいですね」と声をかけて頂いた。 ・「軒下セール」をイベントと同時に開催。 自分の家で使わないがまだ使える物を他の人に無料で提供し片づく、必要なものは手に入るとお互いに助かると好評。 ・公民館等のサロン継続のための指導協力。 ・親子の絆・地域交流ラジオ体操に場の提供。 ・山根地区子ども会の廃品回収に協力。 ・山根地区一斉清掃作業に協力。 ・国際交流フェスティバル折り紙交流会に指導協力。 ・応援施設として布皮膚科、白山命水、ローソン等広報で協力して頂いている。
6	・環境配慮活動	<ul style="list-style-type: none"> ・TEAS(鳥取県版環境管理システム)を遵守することにより、環境に配慮した施設運営を行った。 ・当館独自のシュレッダー粉砕紙を花壇に蒔き、雑草を防ぎ、水の節減を図る。関連の県体施設からも連携協力を図る。 ・ペットボトルのふたを回収して再資源化 材料として、提供。 ・テニスボールを回収し、学校の机、椅子にかぶせ、聴覚障害児童への影響を軽減するために提供。 ・ゴミ箱の数を減らした。 ・マイ箸の徹底。 ・マイバッグの徹底。 ・リユースにて、折り紙教室の紙、封筒の再利用で環境大学により、高い評価を得た。 ・施設利用者に積極的に環境保全に関わってもらえるよう「アイドリグストップ」「ゴミ削減」等のお願い、協力の看板、チラシを作成し配布。 ・リユースとして軒下セールを実施。 ・プルトップの回収。 ・ガラス店と連携してガラスアートのガラスをリユースガラスを使用しコストを下げて利用者負担を軽くしている。 ・エコガーデニングで植栽ごみを花壇でリユース。 ・ペーパーレスに努める。 ・エコバッグ(新聞紙)の作り方や指導派遣をし、啓蒙普及。 ・鳥取県環境学術振興事業「鳥取県の高等学校におけるTEASの実態調査」にも体育文化会館の「環境インテリア」の写真を掲載されている。

7	・AED(自動対外式除細動器)の管理	<ul style="list-style-type: none"> ・すべての職員が事故に対応できるよう、AED普通救命講習Ⅱを終了し、資格を得る。 ・スポーツ教室時に参加者と協力して、AEDの訓練を実施。 ・連絡後1分以内にAEDの持参可能。 ・毎朝AEDのバッテリーチェックをし記録用紙に記入。 ・応急手当指導員も職員として配置。 ・AED、救急救命の図式を持ち帰ることができるよう普及啓蒙。
8	・開館時間と休館日の変更	<ul style="list-style-type: none"> ・22年度同様、休館日を年末年始のみとし、併せて開館時間を大会等の時間にあわせ、早朝開館を柔軟に対応したことにより、利用者から大変喜ばれている。
9	・外部評価委員会	<p>23年3月19日に鳥取県立倉吉体育文化会館外部評価委員会を開催。</p> <p>※要望、意見</p> <p>委員・・・利用者(体育館1人)、郡市体育指導委員1人、競技団体1人、館長の計4人</p> <ul style="list-style-type: none"> ・とても工夫された運営をしておられる。 ・卓球台の使い方の指導を協会でもやっていきたいと思う。 ・自分勝手なクレームについては指導していかなければいけない。 ・体育館を利用して帰るときにトイレの便器が汚れていることがある。 ・(チェック表を作り利用が始まるまでに職員が確認してきれいにするよう努めています) ・日中に子どもだけで駐車場で遊ぶのはどうかと思う。誰が責任を取るのか。(西郷小、河北小と相談・協力) ・いろいろ工夫されていて凄い活動をされている。 ・特にボランティア的な(出張指導等)活動をされていて評価できる。 ・特に苦情はきてはいないが、耳にはいれば連絡・協力したい。