（様式第１号）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（番号）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　職氏名　様

　　　　　　　　　　　　　　　 企業・団体等の名称

　　　　　　　　　　　　　 　　　代表者職氏名

　　　令和７年度同行援護従業者養成研修（西部地区）実施業務に係る業務の実施計画について（協議）

　このことについて、令和　年　月　日に締結した令和７年度同行援護従業者養成研修（東部地区）実施業務委託契約書第１７条の規定により、下記の関係書類を添えて提出します。

記

１　業務実施計画　別紙１のとおり

２　経費の内訳　別紙２のとおり

３　その他参考となる資料

（様式第１号関係）

別紙１

業務実施計画

|  |  |
| --- | --- |
| 期　　　日 | ○○研修（△△研修・□□分野） |
| ○○研修（△△研修・□□分野）  |
| 研　　修　　内　　容 | 講　師　等 |
| ○○研修（△△研修・□□分野）  |  |

※研修内容欄には、仕様書第３の２の（２）に定める内容ごとに、具体的な講義内容、演習内容及び実施場所等を記載すること。さらに、演習内容については、講師の実演の見学、口頭説明及びそれらを除く実技の時間等の内訳を記載すること。

※講師欄には、仕様書第３の２の（２）に定める内容ごとに講師氏名を記載し、併せて保有資格、職務内容及び実務経験期間を記載すること。

別紙２

経費の内訳

　　 　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研修の名称 | 経費区分 | 支出予定額 | 摘　　　　要 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

（様式第２号）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（番号）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　職氏名　様

　　　　　　　　　　　　　　　 企業・団体等の名称

　　　　　　　　　　　　　 　　　代表者職氏名

　　　令和７年度同行援護従業者養成研修（西部地区）実施業務に係る業務の

　　　実施計画の変更について（協議）

　このことについて、事業の全部（一部）を変更したいので、令和　年　月　日に締結した令和７年度同行援護従業者養成研修（西部地区）実施業務委託契約書第１８条の規定により、下記の関係書類を添えて申請します。

記

１　変更業務実施計画　別紙１のとおり

２　変更理由

３　その他参考資料

（様式第２号関係）

　別紙１

変更業務実施計画

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　　目 | 変　更　前 | 変　更　後 |
|  |  |  |
|

（様式第３号）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（番号）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　年　　月　　日

　職氏名　様

　　　　　　　　　　　　　　　 企業・団体等の名称

　　　　　　　　　　　　　 　　　代表者職氏名

　　　令和７年度同行援護従業者養成研修（西部地区）実施業務に係る業務の実績報告について（報告）

　このことについて、令和　年　月　日に締結した令和７年度同行援護従業者養成研修（西部地区）実施業務委託契約書第２３条第１項の規定により、下記の関係書類を添えて提出します。

記

１　業務実績報告　別紙１のとおり

２　経費の内訳　別紙２のとおり

３　参考となる資料

（様式第３号関係）

　別紙１

業務実績報告

|  |  |
| --- | --- |
| 期日 | ○○研修（△△研修・□□分野）  |
| ○○研修（△△研修・□□分野） |
| 研　　修　　内　　容 | 講　師　等 |
| ○○研修（△△研修・□□分野） |  |

※研修内容欄には、仕様書第３の２の（２）に定める内容ごとに、具体的な講義内容、演習内容及び実施場所等を記載すること。さらに、演習内容については、講師の実演の見学、口頭説明及びそれらを除く実技の時間等の内訳を記載すること。

※講師欄には、仕様書第３の２の（２）に定める内容ごとに講師氏名を記載し、併せて保有資格、職務内容及び実務経験期間を記載すること。

　別紙２

経費の内訳

　　 　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 研修の名称 | 経費区分 | 支出額 | 摘　　　　要 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |