様式第２号（第６条関係）

令和　　年　　月　　日

鳥取県スポットワーク導入支援補助金事業報告書

１　実績報告

|  |  |
| --- | --- |
| スポットワーカーの雇用開始日 | 令和　　年　　月　　日　 |
| スポットワーク雇用仲介事業者への支払終了日 | 令和　　年　　月　　日　 |
| 雇用したスポットワーカーの人数（延べ人数） | 　　　名 |
| スポットワーカーの勤務時間（延べ時間） | 　　　時間 |
| 支　払　日 | スポットワーク雇用仲介事業者への支払総額(税込) | うち手数料（サービス利用料）（税抜） |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 　 | 　 | 　 |
| 合計 |  | （Ａ） |
| 交付申請額（Ａ×１/２（※１円未満切り捨て）） |  |

※１　本様式の各欄は必要に応じて追加してください。

※２　補助対象経費は「うち手数料（サービス利用料）」の額となります。賃金、交通費、振込手数料、消費税および地方消費税は含みません。

２　振込口座情報（補助金を振り込む口座の情報ですので、お間違えのないよう記入してください）

請求額　　　　金〇〇〇，〇〇〇円

|  |  |
| --- | --- |
| 債権者コード |  |
| 振込先金融機関 |  |
| 店舗名 |  |
| 口座種別 | 普通・当座 |
| 口座番号 | 　 |
| 口座名義 | （フリガナ） |

※１　債権者コードは鳥取県に振込口座登録をしている場合のみ記載してください

３　添付書類

（１）鳥取県内に事業所を有していることが確認できる書類（※営業許可書、登記簿謄本、賃貸借契約書など）の写し

（２）納税証明書の写し（申請前３カ月以内に発行されたもの）

（３）スポットワーク雇用仲介事業者に支払う手数料の内訳がわかる資料の写し

（４）スポットワーク雇用仲介サービスの利用内容がわかる書類（スポットワーク雇用仲介事業者からの請求書または支払明細書）の写し

（５）スポットワーク雇用仲介事業者への支払い完了を証する書類（通帳等）の写し