鳥取県一般任期付職員採用試験（令和9年4月採用予定　土木）受験申込書

（顔写真）

・縦4㎝×横3㎝
・6か月以内に撮影したもの
・申込み時に貼り付けること

私は、下記の試験を受験したいので申し込みます。
なお、私は受験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、この申込書の記載事項は事実に相違ありません。

年　　月　　日

ふりがな		受付番号（受験番号）	
氏　名		※	
生年月日	年　月　日	年齢	歳　（R9.4.1時点）
現住所	〒　電話（自宅・携帯電話） メールアドレス		
緊急連絡先	〒　電話（自宅）　（携帯電話）		
希望する勤務先	鳥取県土整備事務所　・　中部総合事務所県土整備局　・　西部総合事務所米子県土整備局 ※希望する勤務所属を〇で囲む。（併願可）		

学歴（最終学歴から高校までを一番上の欄から順に記入。）	学校名	学部・学科・専攻名	在学期間	修学区分
			年　月 ～　年　月	卒業（修了） 卒業（修了）見込 在学（　　学年）
			年　月 ～　年　月	卒業（修了） 卒業（修了）見込 在学（　　学年）
			年　月 ～　年　月	卒業（修了） 卒業（修了）見込 在学（　　学年）
			年　月 ～　年　月	卒業（修了） 卒業（修了）見込 在学（　　学年）

職歴	勤務先の名称	部署・役職・職名	主な担当業務	在職期間
				年　月 ～　年　月
				年　月 ～　年　月
				年　月 ～　年　月
				年　月 ～　年　月
				年　月 ～　年　月

資格・免許等	名　称	取得年月日
		年　月　日
		年　月　日
		年　月　日
		年　月　日

職　種	土木（一般任期付）	受付番号 （受験番号）	※	氏　名	

これまでに力を入れて取り組んだこと

学生生活や社会活動（学業、職務、アルバイト、スポーツ、文化芸術活動、ボランティア等）で高い意識をもって取り組んだことについて

・取り組む過程で、どのように考え行動したか、苦労したこと、工夫したこと、周囲の人にどのように関わったか

・その結果、どのような成果や学びを得られたか、どのように自分を成長させたと思うか

詳細かつ具体的に記入してください。

アピール ポイント	（特技や自信を持っていることなど、内容は問いません。）

私の考える鳥取県

現在の鳥取県についてどう思うか、今後どのような地域にしたいと考えているかについて、記入してください。

国や他の地方公共団体ではなく、鳥取県職員を志望する動機、県職員として取り組みたいことと関連づけて記入してください。

自己ＰＲシート

次の内容について記入してください。

・自分自身の持つ強み（知識・技術・経験・能力等）、それらを裏付ける具体的なエピソード等

・それらの強み（知識・技術・経験・能力等）が県職員として働く上で、どのように活用できるのか、どのように有益なのか

【申込書記載要領】

1　受験申込書は、下記の事項をよく読み、間違いのないよう、正確に記入してください。
2　黒のボールペン又はパソコンにより、※欄を除く全ての欄にもれなく、楷書で、記入してください。
3　該当する□の中にはレ印をしてください。
4　訂正がある場合は、元の文字又は数字に横線を２本引き、その下に書き直してください。
5　枠の中に書ききれない場合は、余白に記入してください。
6　不備があった場合は受理できません。また、記載事項に不正があった場合は、採用資格を失うことがあります。

各項目の記載要領

氏名・ふりがな	氏名は楷書で記入し、ふりがなはひらがなで記入してください。
受付番号	記入しないでください。
現住所・電話・メールアドレス	現住所は、棟、号室まで、できるだけ詳しく正確に記入してください。この住所に合格通知等を送ります。転居予定がある場合は、その旨を余白に記入し、宛先を明示してください。 電話は、県からの連絡を受ける上で都合の良い番号を記入してください。 メールアドレスをお持ちの方は、そちらも記入してください。
緊急連絡先・電話	ご家族の住所など、緊急時の連絡先を記入してください。
学歴	最終学歴から高校までの学歴を順に記載してください。
職歴	職歴は、期間に漏れがないように記入してください。
資格・免許等	職種に係る資格・免許等の取得は必ず記入してください。