

平成22年度 第14回人事委員会会議結果

1 開催日時

平成22年10月1日（金）午前10時00分～午前10時35分

2 開催場所

人事委員会委員室（県庁第二庁舎7階）

3 出席者

【人事委員】

委員長	曾我紀厚
委員	高橋敬一
委員	中原都

【事務局職員】

事務局長	西山秀雄	次長	加賀田啓
任用課長	西尾孝之	給与課長	稲田将
副主幹	懸樋順一	副主幹	新高謙一
副主幹	川口豊長		

【傍聴者】 2名

4 議題

- 議案第1号 平成22年度鳥取県職員採用試験（高校卒業程度、短大卒業程度）の第1次試験合格者の決定について
- 議案第2号 平成22年鳥取県警察官採用試験（警察官B）の第1次試験合格者の決定について
- 議案第3号 平成22年度鳥取県職員採用試験（身体障がい者対象・高校卒業程度）の第1次試験合格者の決定について
- 議案第4号 職員の給与等に関する報告及び勧告並びに人事管理に関する報告について

5 会議の公開・非公開

議案第4号を公開とし、議案第1号、議案第2号及び議案第3号を非公開とした。また、傍聴者があることから、公開議案である議案第4号を最初に審議することとした。

6 議事

(1) 議案第4号

職員の給与等に関する報告及び勧告並びに人事管理に関する報告について、事務局が説明し、

原案どおり決定した。

【説明】

今回の報告・勧告にあたっては、本年4月に職種別民間給与実態調査の実施について決定いただき、7月に調査完了事業所数などの状況報告をさせていただいた。

以降、8月から、職種別民間給与実態調査の結果のほか、国の勧告、他の地方公共団体の勧告等の状況、県内の経済状況、各任命権者・職員団体との意見交換など、諸事情、諸情勢をご勘案いただき、勧告・報告の内容について、協議を行っていただいたところである。

その結果を踏まえ、報告及び勧告案を別添の「別冊（議案第4号関係）」のとおりとさせていただき付議するもの。

職員の給与等に関する報告・勧告の概要

平成22年10月1日

鳥取県人事委員会

【本年の給与等報告・勧告のポイント】

●月例給を据え置き、ボーナスを引き上げ

①月例給の据置

②特別給（ボーナス）の支給月数を0.04月分引上げ（3.86月分→3.90月分）

1 給与決定の原則

地方公務員法第24条第3項は「職員の給与は、①生計費並びに ②国及び ③他の地方公共団体の職員並びに ④民間事業の従業者の給与 ⑤その他の事情 を考慮して定められなければならない」と規定しており、これらの判断基準を調査し、総合勘案した。

2 給与を取り巻く状況

（1）民間事業所従業員の給与の状況

人事院と共同で県内の企業規模50人以上、かつ、事業所規模50人以上の215事業所のうちから143事業所を抽出し、従業員の個人別給与を実地調査して県職員と比較した。

〈月例給・特別給の公民比較〉

区 分	県内民間(A)	県職員(B)	公民較差(A-B)
月例給(平成22年4月分)	339,453円	340,379円	△926円(△0.27%)
わたり廃止の経過措置無	339,453円	339,786円	△333円(△0.10%)
給与構造改革の現給保障措置無	339,453円	336,935円	2,518円(0.75%)
経過措置・現給保障措置ともに無	339,453円	335,767円	3,686円(1.10%)
特別給(平成21年8月～平成22年7月)	3.90月分	3.86月分	0.04月分

(注) 月例給は、ラスパイレス方式による比較

（2）国家公務員の給与の状況

- ・ 本県においては、国と概ね類似の給与制度をとっている。
- ・ 人事院においては去る8月10日に月例給及びボーナスともに引下げる（月例給については、例年と異なり、その引下げを中高年齢層以上に限定し、特に50歳台後半層についてはその支給額を更に重点的に引下げ）こと等を内容とする報告・勧告を行った。併せて、国家公務員の育児

休業等に関する法律を改正するよう意見の申出を行った。

- ・ また、国と県との給与を昨年4月1日現在で比較した国公ラスパイレース指数において、本県では、給与の減額改定、わたり廃止の経過措置の解消等が進んできた結果、当該指数の差が拡大しており、今年度は更に拡大することが予想される。

〈国公ラス（国=100）〉

H14年	15年	16年	17年	18年	19年	20年	21年
97.6	97.3	95.7	95.5	96.5	97.3	98.8	95.3

（注）平成14年から19年までは職員の給与カットを実施しており、そのカット後の額で比較

（3）他の都道府県の職員の給与の状況

- ・ 他の地方公共団体においては、本県と同様に国と概ね類似の給与制度をとっている。
- ・ 本年の給与改定については、これまでに政令市をはじめ、一部の県で勧告が行われているところ、概ね地域の実態をより反映したものとなっている。

（4）生計費及びその他の事情

- ・ 勧告後の給与は、生計費を充足している。
- ・ 民間における経済、雇用情勢等は依然として厳しい状況が続いているが、改善を示す指標も見受けられるところである。

3 勧告に当たっての考え方

- ・ 月例給については、
 - ① 国及び他の地方公共団体との給与水準がかい離している状況の中で本年も当該かい離が拡大する見込みである。なお、県内4市の給与水準もすべて本県を上回る状況であること
 - ② 給与の減額改定やわたり廃止の経過措置額の縮減の結果比較給与ベースで県職員給与が確実に減少している一方で民間事業所従業員の給与月額はずかには増加したことにより公民較差が△0.27%、わたり廃止の経過措置額を除いた場合の公民較差は△333円、△0.10%と、公民がほぼ均衡した水準となっていることから、これらを踏まえて総合的に判断することが公務員に労働基本権が制約されていることの代償措置として給与勧告制度が設けられている趣旨に合うものであり、有能な人材の確保及び職員の職務執行に対する士気の確保等の観点を勘案し、据え置きとすることとした。
- ・ 特別給については、地域の民間事業所の実態を反映させるという観点から、近年、国及び他の地方公共団体の支給月数と大きく異なることがあっても本県の民間事業所の支給月数と同じ支給月数としてきており、本年も同様に取り扱うこととし、0.04月分引き上げることとした。

4 勧告の内容

（1）月例給について

- ・ 給料表の改定を見送り
- ・ その他の諸手当も同様に据置

（2）特別給について

- ・ 期末手当の支給月数の0.04月分引上げ（2.41月分→2.45月分）
 - ※平成22年 6月期：1.11月分（変更なし） 12月期：1.30月分→1.34月分
 - ※平成23年 6月期：1.13月分 12月期：1.32月分
 - ※特定幹部職員、再任用職員等についてもこれに準じた引上げ

(3) 実施時期

- ・平成22年12月 1 日実施

5 主な提言事項

<給与制度関係>

(1) 給与制度の見直し

- ・ 時間外勤務手当の算定方法については、県内民間の実態を踏まえつつ、国及び他の地方公共団体の措置状況を勘案し、本県において月60時間の時間外勤務時間の積算の基礎に日曜日又はこれに相当する日の勤務時間を含めることとし、平成23年度から実施
- ・ 教育職給料表の一本化について、現在、小中学校と高等学校等に分かれている給料表の一本化に向けて、その課題を解消するための方法を幅広く検討し、早急に必要な措置を講じるよう任命権者に強く要請
- ・ 教員の手当等について、国の見直しの趣旨を踏まえながら検討の上、対応することが必要
- ・ 研究職給料表について、職務に応じた職位や給与の在り方について整理するなど任命権者での検討結果を踏まえて対応
- ・ 現行の給料表は、行政職 2 級（主事級）相当と 3 級（係長級）相当及び行政職 5 級（課長補佐級）相当と 6 級（課長級）相当で、昇任・昇格に伴う給与額の引上げが十分に行われない構造となっている。このため、本県の民間事業所従業員の役付手当の状況等について本県独自に調査し、その結果に基づき分析・検討した結果、ここ 2 年労使が行ってきた職務の級ごとの公民比較結果を重視した給料表の級別改定では必ずしも職位に照らした給料月額とはならないことから、給料表構造については国の俸給表構造を基本とし、現行の給料表構造を是正することが必要
- ・ 公民給与比較における役職対応関係について、納税者である県民に理解・納得される公民給与比較の在り方について、引き続き慎重に判断

<人事管理関係>

(2) 仕事と家庭生活の両立支援

- ・ 本年、育児休業の取得要件の緩和など、仕事と家庭生活の両立支援のための制度改正を実施
- ・ 育児や介護に関する諸制度については、職員が積極的に利用するための周知と職場環境づくりが重要

(3) 時間外勤務の縮減対策

- ・ 知事部局の「時間外勤務縮減に向けた全庁的運動」及び他の任命権者のこれに倣った取組により、着実に時間外勤務縮減の成果が上がっているところであるが、労働基準法の趣旨を踏まえて、適切な時間外勤務縮減に引き続き取り組むことが必要

(4) 労働災害の防止

- ・ 労働安全に関する各種規制の遵守状況について、各職場自ら確認し、労働災害の防止に努めることが必要

(5) 職員の健康保持

- ・ 長期療養者に占める精神疾患の割合は依然高く、メンタルヘルス対策に取り組むことは引き続き重要
- ・ 早期発見、適時・的確な対応が重要

(6) 高齢期の雇用問題

- ・国においては、定年延長に向けた制度見直しの骨格を示し、本年中を目途に成案を得て具体的な立法措置のための意見の申出を行うこととしている
- ・本県においても国の動向を注視しながら高齢期の雇用問題について検討することが必要

(7) 非常勤職員等の処遇及び障がい者の雇用

- ・地方公務員の非常勤職員等の育児休業制度については、法律で規定されている事項があるため、国の動向を注視していくことが必要
- ・障がい者の雇用について促進するための諸課題について、引き続き検討をしていくことが必要

(2) 議案第1号

平成22年度鳥取県職員採用試験（高校卒業程度、短大卒業程度）の第1次試験合格者の決定について、事務局が説明し、原案のとおり決定した。

【説明】

① 実施結果

職 種	公告時採用 予定者数	申込者数	第1次試験 受験者数	第1次試験 合格者数	受験率	受験競争率
	(A)	(B)	(C)		(C/B)	(C/A)
	名程度	名	名	名	%	倍
一般事務	5	87(45)	80(42)	14(7)	92.0	16.0
警察事務	5	138(69)	108(53)	25(11)	78.3	21.6
保育士	5	58(43)	49(36)	16(12)	84.5	9.8
合 計	15	283(157)	237(131)	55(30)	83.7	15.8

※表中の（ ）は女性の内数。

② 試験日程

第1次試験	試 験 日	9月26日(日)
	試 験 会 場	鳥取会場：鳥取大学共通教育棟 米子会場：鳥取大学医学部講義・実習棟
	試 験 種 目	一般事務 教養試験（多肢選択式）、作文試験、適性検査 警察事務 教養試験（多肢選択式）、作文試験 保育士 教養試験（多肢選択式）、専門試験（多肢選択式）、作文試験、 適性検査
	合格者発表日	10月1日(金)
第2次試験	試 験 日	一般事務・保育士 10月20日(水)～21日(木)のうち指定する1日(予定)
		警察事務 11月8日(月)(予定)

試験会場	一般事務・保育士 県庁会議室 警察事務 県警察本部庁舎会議室
試験種目	一般事務・保育士 人物試験（集団討論及び個別面接） 警察事務 人物試験（個別面接）、適性検査、身体検査
採用候補者発表日	一般事務・保育士 11月10日（水）（予定） 警察事務 11月30日（火）（予定）

※ 警察事務の第2次試験は、警察本部に委任して実施。

(3) 議案第2号

平成22年鳥取県警察官採用試験（警察官B）の第1次試験合格者の決定について、事務局が説明し、原案のとおり決定した。

【説明】

① 実施結果

試験区分	公告時採用 予定者数 (A)	申込者数 (B)	第1次試験 受験者数 (C)	第1次試験 合格者数	受験率 (C/B)	受験競争率 (C/A)
	名程度	名	名	名	%	倍
警察官（男性）	29	186	169	101	90.9	5.8
警察官（女性）	2	22	18	8	81.8	9.0
合計	31	208	187	109	89.9	6.0

② 試験日程

第1次試験	試験日	9月19日（日）
	試験会場	鳥取会場：鳥取大学共通教育棟 米子会場：米子コンベンションセンター会議室
	試験種目	教養試験（多肢選択式）、作文試験
	合格者発表日	10月1日（金）
第2次試験	試験日	11月1日（月）、2日（火）（予定）
	試験会場	県警察本部庁舎会議室、県警察学校
	試験種目	人物試験（個別面接）、適性検査、身体検査、体力検査
	採用候補者発表日	11月30日（火）（予定）

※第2次試験は、警察本部に委任して実施。

(4) 議案第3号

平成22年度鳥取県職員採用試験（身体障害者対象・高校卒業程度）の第1次試験合格者の決定について、事務局が説明し、原案のとおり決定した。

【説明】

① 実施結果

	実施決定時 採用予定者 数(A)	申込者数 (B)	第1次試験 受験者数 (C)	第1次試験 合格者数	受験率 (C/B)	受験 競争率 (C/A)
一般事務	名程度 2	名 11 (3)	名 11 (3)	名 8 (2)	% 100.0	倍 5.5

※表中の () は女性の内数

② 試験日程

第1次試験	試験日	9月19日(日)
	試験会場	【鳥取会場】鳥取大学共通教育棟 【米子会場】米子コンベンションセンター会議室
	試験種目	教養試験(多肢選択式)、適性検査
	合格発表	10月1日(金)
第2次試験	試験日	10月19日(火)(予定)
	試験会場	県庁会議室
	試験種目	作文試験、人物試験(個別面接)
	採用候補者発表日	11月10日(水)(予定)

7 次回の人事委員会の開催

平成22年10月7日(木) 午前10時00分から開催することとした。