

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿							所 属	交通指導課			令和6年度		
							係(課)	管理官					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A	0	2	0	6	文書ファイル管理簿		毎年度更新 年			共有フォルダ			電磁的記録
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官1番キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	管理官1番キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	管理官1番キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	管理官1番キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	0	2	1	5	文書廃棄・移管簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	管理官1番キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	1	0	0	3	前渡資金等受払簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	1	0	2	4	支出等関係文書廃棄書	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	1	0	3	5	管理口座検査記録表綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	1	0	3	5	管理口座検査記録表綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	1	0	3	5	管理口座検査記録表綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	1	1	0	1	健康管理個人簿		在勤中保存 年		廃棄	管理官2番キャビ			紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R04	3 年	R08.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R05	3 年	R09.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	2	0	0	5	人事評価書(所属保管分)	R06	3 年	R10.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	2	0	3	サポートシート綴	R04	人事異動から 1 年		廃棄	管理官2番キャビ	R04.04.01		紙
A	2	2	0	3	サポートシート綴	R06	人事異動から 1 年		廃棄	管理官2番キャビ	R06.04.01		紙
A	2	4	0	2	運転日誌	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	事故Bキャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	4	0	3	日常点検記録簿	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	事故Bキャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	2	4	1	1	公務従事車両証明書関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	4	0	1	8	アクセス権者名簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	文書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	文書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	文書庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	4	0	5	2	システム別アクセス権者名簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	文書庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	4	0	5	3	外部記録媒体利用及び利用許可に係る証跡検証結果綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	事故Bキャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	文書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	文書庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	文書庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	文書庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	6	PC機器等管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	事故Bキャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	文書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	文書庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	文書庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	文書庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	7	外部記録媒体・端末等利用(持出)管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	事故Bキャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	文書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	文書庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	文書庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	文書庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	5	8	外部記録媒体管理・点検簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	事故Bキャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	文書庫	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	文書庫	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	文書庫	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	文書庫	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	6	4	ウイルスチェック用端末利用管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	事故Bキャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	5	0	0	7	現金出納簿(捜査費)	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	5	0	0	8	捜査費証拠書類	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	5	0	0	9	現金出納簿(報償費)	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	5	0	1	0	報償費証拠書類	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	5	0	1	0	報償費証拠書類	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	5	0	1	0	報償費証拠書類	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	5	0	1	0	報償費証拠書類	R05	認定解除の翌年から起算して 5 年	R11.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	5	0	1	0	報償費証拠書類	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	管理官2番キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	5	4	0	1	国費事件認定簿関係綴	R05	5 年		廃棄	管理官2番キャビ	R05.04.01		紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿										所 属		交通指導課			令和6年度		
										係(課)		指導取締・駐車対策					
編 集 区 分					フ	ア	イ	ル	名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	1	0	2	5	現金出納簿					H27	10 年	R08.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	H27.04.01	H28.04.01	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿					H28	10 年	R09.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	H28.04.01	H29.04.01	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿					H29	10 年	R10.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	H29.04.01	H30.04.01	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿					H30	10 年	R11.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	H30.04.01	H31.04.01	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿					R01	10 年	R12.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	H31.04.01	R02.04.01	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿					R02	10 年	R13.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿					R03	10 年	R14.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿					R04	10 年	R15.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿					R05	10 年	R16.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	1	0	2	5	現金出納簿					R06	10 年	R17.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	1	0	2	6	現金領収証書					R02	最終利用日から 5 年		廃棄	駐車対策キャビ	R02.04.01		紙
A	1	0	2	6	現金領収証書					R03	最終利用日から 5 年		廃棄	駐車対策キャビ	R03.04.01		紙
A	1	0	2	6	現金領収証書					R04	最終利用日から 5 年		廃棄	駐車対策キャビ	R04.04.01		紙
A	1	0	2	6	現金領収証書					R05	最終利用日から 5 年		廃棄	駐車対策キャビ	R05.04.01		紙
A	1	0	2	6	現金領収証書					R06	最終利用日から 5 年		廃棄	駐車対策キャビ	R06.04.01		紙
A	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴					R03	5 年	R09.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴					R04	5 年	R10.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴					R05	5 年	R11.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	1	0	2	7	現金出納払込領収証綴					R06	5 年	R12.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	1	0	3	0	出納員管理口座受払簿					R02	5 年	R08.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	1	0	3	0	出納員管理口座受払簿					R03	5 年	R09.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	1	0	3	0	出納員管理口座受払簿					R04	5 年	R10.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R04.04.01	R05.04.01	紙

編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成 年度	保存期間	保存期間 満了日	満了後 の措置	保存場所	ファイル 作成日	保存期間 の起算日	媒体の 種別
A	1	0	3	0	出納員管理口座受払簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	1	0	3	0	出納員管理口座受払簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	1	4	2	0	マニフェスト綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	4	0	1	7	ドキュメント等管理簿	R05	完結後 3 年		廃棄	駐車対策キャビ	R05.04.01		紙
A	4	0	1	7	ドキュメント等管理簿	R06	完結後 3 年		廃棄	駐車対策キャビ	R06.04.01		紙
A	4	0	4	2	機器等管理台帳	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	4	2	機器等管理台帳	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	4	0	4	3	外部記録媒体保管管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	4	3	外部記録媒体保管管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙
Q	4	0	0	2	法人登録(更新)申請書	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
Q	4	0	0	2	法人登録(更新)申請書	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
Q	4	0	1	5	駐車監視員活動ガイドライン改定検討簿綴	R05	10 年	R16.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R05.04.01	R06.04.01	紙
Q	4	0	1	5	駐車監視員活動ガイドライン改定検討簿綴	R06	10 年	R17.03.31	廃棄	駐車対策キャビ	R06.04.01	R07.04.01	紙

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿

文 書 フ ァ イ ル 管 理 簿							所 属	交通指導課			令和6年度		
							係(課)	交通事故事件指導・鑑識係					
編 集 区 分					フ ァ イ ル 名	作成年度	保存期間	保存期間満了日	満了後の措置	保存場所	ファイル作成日	保存期間の起算日	媒体の種類別
A	4	0	0	3	出力資料管理簿	R03	完結後 5 年		廃棄	事故係キャビネット	R03.04.01		紙
A	4	0	0	3	出力資料管理簿	R04	完結後 5 年		廃棄	事故係キャビネット	R04.04.01		紙
A	4	0	0	3	出力資料管理簿	R05	完結後 5 年		廃棄	事故係キャビネット	R05.04.01		紙
A	4	0	0	3	出力資料管理簿	R06	完結後 5 年		廃棄	事故係キャビネット	R06.04.01		紙
A	4	0	1	5	出力資料申請書綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	4	0	1	6	送付書、受領書綴	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	4	0	1	6	送付書、受領書綴	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	4	0	1	6	送付書、受領書綴	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	4	0	1	6	送付書、受領書綴	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R02	5 年	R08.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R02.04.01	R03.04.01	紙
A	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R03	5 年	R09.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R03.04.01	R04.04.01	紙
A	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R04	5 年	R10.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R04.04.01	R05.04.01	紙
A	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R05	5 年	R11.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R05.04.01	R06.04.01	紙
A	5	2	3	6	解析用パソコン管理簿	R06	5 年	R12.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	5	2	3	7	解析用パソコン関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙
A	5	2	3	8	解析用パソコン利用申請書綴	R06	業務終了後 1 年		廃棄	事故係キャビネット	R06.04.01		紙
A	8	1	0	2	無線機等管理関係綴	R06	1 年	R08.03.31	廃棄	事故係キャビネット	R06.04.01	R07.04.01	紙