

令和8年度 鳥取県会計年度任用職員(一時保護指導員)  
採用試験申込書

ふりがな				(顔写真) ・ﾀｲﾌﾟ4cm ｺｺ 3cm ・6か月以内 に 無帽で撮影 したもの ・申込時に貼 付	
氏名					
生年月日	昭和・平成	年	月		日 ( 歳 )
連絡先	郵便番号 (〒 - ) (ふりがな) 住 所 電話番号:(自宅 ) (携帯: ) ※採用するには電話による意向確認を行う場合がありますので、確実に連絡が取れる電話番号を記載してください。(携帯電話をお持ちの方は必ず記載してください。)				
最終学歴	学校名(学部・学科名): ( ) 卒業年月 : 年 月 (卒業・卒業見込)				
資格 (パソコン技能以外)	年 月 取得 (資格名: )				
	年 月 取得 (資格名: )				
	年 月 取得 (資格名: )				
	年 月 取得 (資格名: )				
パソコン技能	エクセル	資格の有無	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	資格名 ( )	
		経験	<input checked="" type="radio"/> 業務等での使用 経験あり	<input checked="" type="radio"/> 多少使用可能	<input checked="" type="radio"/> 使用経験なし
	ワード	資格の有無	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無	資格名 ( )	
		経験	<input checked="" type="radio"/> 業務等での使用 経験あり	<input checked="" type="radio"/> 多少使用可能	<input checked="" type="radio"/> 使用経験なし
「業務等での使用経験あり」とは、操作方法の助言なしでグラフを用いた会議資料の作成やデータ分析をできる程度です。					
福祉施設での勤務 経験	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 「有」の場合、勤務時期・勤務箇所等を古いものから順に記載してください。				
	勤務期間		施設名	職名	業務内容
	年 月～	年 月			
	年 月～	年 月			
	年 月～	年 月			
	年 月～	年 月			
※上記の「学歴」「資格」「福祉施設での勤務経験」については、受験資格が確認できるよう正確に記載してください。					

<p style="text-align: center;"> <input checked="" type="radio"/>有      <input type="radio"/>無  「有」の場合、過去5年間の勤務時期・勤務箇所等を古いものから順に記載してください。 </p>	<input checked="" type="radio"/> 有 <input type="radio"/> 無 「有」の場合、過去5年間の勤務時期・勤務箇所等を古いものから順に記載してください。			
	勤務期間	会社名	常勤／非常勤の別	業務内容
	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			
	年 月～ 年 月			
※「常勤／非常勤の別」の「常勤」とは、概ね週30時間以上の勤務とします。				
<p>職 歴 (福祉施設での勤務 経験以外)</p>				
<p>今回の志望動機</p>				
<p>自己PR 特技・性格等</p>				